

MINISTERIO DE ECONOMÍA, PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO  
**OFICINA NACIONAL DE ESTADÍSTICA**  
DIVISION DE COMPRAS Y CONTRATACIONES  
Santo Domingo, República Dominicana  
"Año de la Superación del Analfabetismo"



**"Adquisición de artículos promocionales para el levantamiento de Registro Nacional de Establecimientos (RNE)"**  
Comparación de Precio No. CP-08-2014-ONE

**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS/CONDICIONES DE COMPRA**

La Oficina Nacional de Estadística (ONE), solicita ofertas para la adquisición de artículos promocionales para el levantamiento de Registro Nacional de Establecimientos (RNE), que cumpla con las siguientes especificaciones:

ITEM	CANTIDAD	IDENTIFICACION DE ARTICULO	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MINIMAS
1	400	0-1	-Tshirt color blanco. -Material de algodón. -Impreso a full color en parte delantero y trasero. -Logo en manga izquierda (logo full color). -Medidas: XL-40, M-150, L-60, S-150. -Presentar muestra de tela.
2	100	0-2	-Tshirt color amarillo pantone 1375C. -Material de algodón. -Impreso a un color en parte delantera y trasera. -Logo en manga izquierda (logo a un color). -Medidas: XL-10, M-40, L-20, S-30. -Presentar muestra de tela.
3	100	0-3	-Tshirt color azul pantone 27460C. -Material de algodón. -Impreso a un color en parte delantera y trasera. -Logo en manga izquierda (logo a un color). -Medidas: XL-10, M-40, L-20, S-30. -Presentar muestra de tela.
4	800	0-4	-Gorras de color blanco con logo RNE. -Impreso a full color en la parte delantera y logo ONE. -Impreso a full color en el lateral izquierdo. -Visera color azul pantone 2746C. -Material en drill. -Presentar muestra de gorra.
5	450	0-5	-Chalecos color azul pantone 2746C. -Impresión letra y logo en blanco delante y detrás. -Material en drill. -Presentar muestra de chaleco.
6	750	0-6	-Gafetes a full color. -Tamaño 4"x5" pulgadas. -Material cartonite laminado UV. -Calibre 12.
7	750	0-7	-Cordón lanyard para gafetes color azul pantone 2746C. -Material de algodón. -Presentar muestra del lanyard o de la tela.
8	1,500	0-8	-Folleto full color tiro y retiro. -Tamaño 5.5"x8.5" pulgadas. -Contenido 8 páginas. -Terminación grapada. -Satinado 100.
9	6,500	0-9	-Afiches a full color. -Tamaño 17"x22" pulgadas. -Satinado 100.
10	3	0-10	-Bajantes con impresión a full color con hojaletes. -Tamaño 24"x60" pulgadas. -Material lona.
11	2	0-11	-Banderola impresión a full color con hojaletes. -Tamaño 120"x60" pulgadas. -Material lona.

*[Handwritten signature]*

12	800,000	0-12	-Sticker para comprobante de registro. - Impresión a full color. -Tamaño 4"x 2.5" pulgadas. -Material vinyl adhesivo.
13	1,500	0-13	-Folders institucionales del RNE. -Impresión a un color, en tiro y retiro, con bolsillo interno. -Tamaño 9"x12" pulgadas. -Material cartonite laminado UV. -Calibre 12.
14	1,500	0-14	-Lapiceros color blanco con cabeza y punta color amarilla pantone 1375C. -Color de escritura en tinta azul o negra. -Impreso a un color (azul). -Material plástico. -Presentar muestra del lapicero.
15	125	0-15	-Docena de block de nota con rayas. -Impresión a un color. -Terminación encolado en la parte superior. -todas las páginas impresas igual. -Tamaño 7"x5" pulgadas. -Material bond 20.
16	800	0-16	-Sticker con impresión a full color para tablilla. -Tamaño 7"x9" pulgadas. -Material vinyl adhesivo.
17	15	0-17	-Bajante impresión full color (sin hojaletes y sin adhesivo), para identificar vehículos. -Tamaño 17.5"x15.5" pulgadas. -Material lona.
18	800,000	0-18	-Volantes impresión a full color, tiro y retiro. -Tamaño 4"x11" pulgadas. -Material satinado 100.

-Se requiere presentar muestras para los siguientes ítems No.1, 2, 3, 4, 5, 7, y 14.

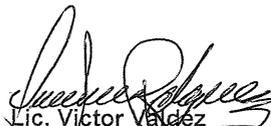
- Se encuentra disponible en la ONE los diseños de cada ítem para fines de cotización.

CONDICIONES DE COMPRA	
<b>Precios</b>	Los bienes deberán ser cotizados por la totalidad de su costo, incluyendo la entrega en el lugar acordado, impuesto tributario a los bienes y servicios (ITBIS), empaque, flete, seguros y cualquier otro. <b>Las ofertas deben presentarse en Pesos Dominicanos.</b>
<b>Presentación de las ofertas</b>	La fecha límite para presentar su oferta será el <b>22 de mayo de 2014</b> hasta las <b>10:00 A.M.</b> El oferente deberá entregar su oferta en <b>sobres cerrados</b> , debidamente identificados con la siguiente información: Nombre del Oferente Dirección Estar dirigidos a la: <i>Oficina Nacional de Estadística (ONE), Edificio de Oficinas Gubernamentales Juan Pablo Duarte, piso 9, Ave. México esq. Leopoldo Navarro, Gazcue, Santo Domingo, D.N.</i> Presentación: <i>Sobre A Oferta Técnica y Sobre B Oferta Económica</i> Referencia del Procedimiento: <i>Comparación de precios No. 8-2014-ONE "Adquisición de artículos promocionales para el levantamiento del Registro Nacional de Establecimientos (RNE)".</i> "SOBRE A"/ "SOBRE B" (Según corresponda) <b>NO ABRIR ANTES DE LAS 10:30 A. M. DEL DÍA 22 DE MAYO DE 2014</b> El Oferente presentará la oferta en sobres cerrados y debidamente identificados como <b>"Sobre A"</b> y <b>"Sobre B"</b> . No se recibirá sobres que no estuviesen debidamente cerrados e identificados según lo dispuesto anteriormente.
<b>Contenido del Sobre A y Sobre B</b>	El <b>"Sobre A"</b> contendrá la oferta técnica, debidamente firmada y sellada en original y copia: -Especificaciones técnicas. -Condiciones de compras requeridas. -Plan de entrega. -Se requiere presentar muestra de los ítems No. 1, 2, 3, 4, 5, 7, y 14.  El <b>"Sobre B"</b> contendrá la oferta económica, debidamente firmada y sellada en original y copia.

<b>Acto de apertura público</b>	<p><b>La apertura del "Sobre A" tendrá lugar en:</b>  DIRECCIÓN: Oficina Nacional de Estadística (ONE), Ave México esq. L. Navarro, Edificio Oficinas Gubernamentales Juan P. Duarte, Piso 9, Santo Domingo, República Dominicana.  FECHA: 22 de mayo de 2014  HORA: 10: 30 A.M.</p> <p><b>La apertura del "Sobre B" tendrá lugar en:</b>  DIRECCIÓN: Oficina Nacional de Estadística (ONE), Ave México esq. L. Navarro, Edificio Oficinas Gubernamentales Juan P. Duarte, Piso 9, Santo Domingo, República Dominicana.  FECHA: 29 de mayo de 2014  HORA: 10:30 A.M.</p>
<b>Forma de pago</b>	20% Después de recibida por el proveedor la orden de compra. 80% Contra la recepción satisfactoria de los bienes.
<b>Plazo y lugar de entrega de los bienes</b>	-El plazo de entrega es de 15 días laborables luego de aprobadas las muestras por la Encargada del Departamento de Comunicaciones y el Director de Estadísticas Continuas. -La entrega de los bienes se realizará en la Oficina Nacional de Estadística.
<b>Validez de la oferta</b>	La oferta deberá permanecer válida por un período de 30 días a partir de la fecha límite para la presentación de la misma.
<b>Criterios de evaluación de ofertas</b>	<p><b>Criterios discriminatorios:</b>  Los siguientes criterios son calificados sobre la base "cumple" o "no cumple".</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Presentación de las ofertas</li> <li>2. Forma de pago</li> <li>3. Validez de la oferta</li> <li>4. Plan de entrega de los bienes</li> <li>5. Estricto apego a las especificaciones técnicas</li> </ol> <p>Una oferta se considerará válida si cumple con todos los criterios anteriormente citados.</p>
<b>Adjudicación</b>	La adjudicación será realizada por ítems al/los oferente/s que cumpla con todos los criterios de evaluación de ofertas y sea de menor precio.
<b>Garantía bancaria De fiel cumplimiento del contrato</b>	<p>El Adjudicatario está obligado a constituir una garantía bancaria de <i>Fiel Cumplimiento de Contrato</i> emitida por un entidad bancaria de reconocida solvencia en la República Dominicana, en el plazo de cinco (5) días hábiles, contados a partir de la Notificación de la Adjudicación, por el importe del CUATRO POR CIENTO (4%) del monto total del Contrato a intervenir, a disposición de la Entidad Contratante. En el caso de que el adjudicatario sea una Micro, Pequeña y Mediana empresa (MIPYME) el importe de la garantía será de un UNO POR CIENTO (1%).</p> <p>La no comparecencia del Oferente Adjudicatario a constituir la garantía bancaria de <i>Fiel Cumplimiento de Contrato</i>, se entenderá que renuncia a la adjudicación.</p>
<b>Documentos a aportar</b>	El oferente adjudicado deberá mostrar evidencia de poseer: <ul style="list-style-type: none"> <li>-Pagos de los compromisos fiscales correspondientes a Impuestos sobre la Renta, ITBIS y TSS</li> <li>-Número de comprobante fiscal gubernamental para instituciones del Estado (NCF)</li> </ul>

Para cualquier información adicional comunicarse con la División de Compra y Contrataciones en el teléfono 809-682-7777 Ext. 2620 y 2626, correo electrónico: [licitacionesone@one.gob.do](mailto:licitacionesone@one.gob.do).

Atentamente,

  
Lic. Victor Valdez

Encargado Administrativo y Financiero



*Handwritten signature*