

Jose M.
CM-001

SNCC.D.002



MINISTERIO DE ECONOMÍA, PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO

OFICINA NACIONAL DE ESTADÍSTICA
Santo Domingo, República Dominicana



RNC 401-00516-6
CERTIFICACIÓN DE EXISTENCIA DE FONDOS

04 de enero de 2022

Dirección Administrativa y Financiera

REQUERIMIENTO : Del Departamento Administrativo

FECHA : 04 de enero 2022

Yo, **Amada Martínez Ferreiras**, en mi calidad de Directora Administrativa y Financiera de la Oficina Nacional de Estadística (ONE).

CERTIFICO:

Que esta Dirección Administrativa y Financiera cuenta con la debida apropiación dentro del presupuesto del presente año 2022, e hizo reserva de los recursos de la Cuenta Operativa de Recursos Directos, cuenta bancaria No. 240-015298-0- Fondos Indotel; para la adquisición que se especifica a continuación:

“ADQUISICION DE ARCHIVOS DE METAL”

ESPECIFICACIONES TECNICAS		
Ítem No.	Cantidad	Descripción
1	4	Adquisición de 4 archivos de metal de gavetas.

PRESUPUESTO: Por un monto ascendente a **RD\$27,200.00 (Veintisiete Mil doscientos pesos dominicanos con 00/100)** ITBIS incluidos.

Y para que conste, firmo la presente certificación,

Amada Martínez Ferreiras
Directora Administrativa y Financiera



Jose M.
CM-001

SNCC.D.002



MINISTERIO DE ECONOMÍA, PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO

OFICINA NACIONAL DE ESTADÍSTICA
Santo Domingo, República Dominicana

RNC 401-00516-6
CERTIFICACIÓN DE EXISTENCIA DE FONDOS

Dirección Administrativa y Financiera



04 de enero de 2022

REQUERIMIENTO : Del Departamento Administrativo

FECHA : 04 de enero 2022

Yo, **Amada Martinez Ferreiras**, en mi calidad de Directora Administrativa y Financiera de la Oficina Nacional de Estadística (ONE).

CERTIFICO:

Que esta Dirección Administrativa y Financiera cuenta con la debida apropiación dentro del presupuesto del presente año 2022, e hizo reserva de los recursos de la Cuenta Operativa de Recursos Directos, cuenta bancaria No. 240-015298-0- Fondos Indotel, para la adquisición que se especifica a continuación:

“ADQUISICION DE MATERIALES DE OFICINA Y OTROS”

ESPECIFICACIONES TECNICAS		
Ítem No.	Cantidad	Descripción
1	12	Post it 3x3 3m paquetes de 5 unidades variados
2	60	Bolígrafos 12/1
3	175	Linterna de manos con pila y baterías adicional
4	36	UHU 40g glue sticken pasta
5	288	Cinta ¾ 3m (19mm*25,4m) scotch magic transparente caja verde
6	12	Corrector liquido tipo lápiz
7	24	Folder 81/2*11
8	24	Grapas estándar ¼, 5000/caj. Tamaño grande
9	40	Tabalillas o portapapeles 81/2*14
10	12	Marcadores de agua para pizarra
11	24	Resaltadores 12/1 verde y amarillo

SNCC.D.002

12	200	Libreta 8.5*11 hojas blancas con líneas
13	300	Libreta importada 5/8 hojas blancas con líneas
14	12	Papel higiénico 48/1 (4 paquetes de 48/1)
15	28	Papel bond 81/2*13
16	24	Papel bond 81/2*14
17	24	Papel bond 20 blanco tamaño 11*17

PRESUPUESTO: Por un monto ascendente a **RD\$352,885.00 (Trescientos cincuenta y dos Mil ochocientos ochenta y cinco pesos dominicanos con 00/100)** ITBIS incluidos.

Y para que conste, firmo la presente certificación,



Amada Martínez Ferreiras
Directora Administrativa y Financiera

