

# POA

Plan Operativo Anual  
2024



GOBIERNO DE LA  
REPÚBLICA DOMINICANA

MINISTERIO DE ECONOMÍA,  
PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO

## Contenido

<b>1. Marco estratégico derivado del Plan Estratégico Institucional 2021-2024 .....</b>	<b>3</b>
<b>2. Estructura y cantidad de figuras POA 2024 .....</b>	<b>6</b>
<b>3. Distribución de productos por objetivo y áreas.....</b>	<b>7</b>
<b>Anexo 1. Tabla de programación POA 2024 .....</b>	<b>8</b>

## Introducción

El documento que presentamos a continuación, estructura POA 2024, tiene como objetivo socializar la programación de productos y operaciones comprometidos de la oficina Nacional de Estadística. Esta información fue suministrada por las diferentes áreas que conforman la institución, con la intención de asegurar el logro de las metas propuestas, considerando los lineamientos establecidos en el Plan Estratégico Institucional (PEI 2021-2024).

La estructura POA 2024 está conformada por 98 productos, 530 operaciones y 865 entregables, distribuidos en 2 ejes estratégicos, 3 objetivos estratégicos y 12 estrategias derivadas (ver punto 2.)

## 1. Marco estratégico derivado del Plan Estratégico Institucional 2021-2024

Ejes estratégicos	Objetivos estratégicos	Estrategia derivada
1. Producción, coordinación y difusión de las estadísticas oficiales.	1.1 Favorecer la toma oportuna de decisiones de los actores públicos y privados, mediante la producción y difusión de estadísticas oficiales demandadas por la agenda nacional.	1.1.1 Fortalecimiento del programa de producción estadística.
		1.1.2 Fortalecimiento de los registros administrativos para la producción de estadísticas.
		1.1.3 Fortalecimiento de las estrategias formativas y de capacitación que impulsen la cultura estadística nacional.
		1.1.4 Producción de conocimiento
	1.2 Establecer los mecanismos de coordinación y articulación interinstitucional de la producción estadística a través de los planes y estrategias, compromisos formales sectoriales e institucionales.	1.2.1 Normar la producción estadística.
		1.2.2 Articulación del Sistema Estadístico Nacional
2. Fortalecimiento de los procesos internos.	2.1 Asegurar la calidad del desempeño institucional, mediante la implementación de un modelo de gestión organizacional integral y eficiente.	2.1.1 Programa de desarrollo organizacional y gestión de la calidad.
		2.1.2 Desarrollar un modelo integral de gestión humana por competencias.
		2.1.3 Fortalecimiento de la gestión administrativa y financiera.
		2.1.4 Fortalecimiento de la infraestructura tecnológica.
		2.1.5 Posicionamiento y reconocimiento de la imagen institucional.
		2.1.6 Fortalecimiento de las relaciones interinstitucionales, nacionales e internacionales.

## Definición de Ejes Estratégicos

### 1. Producción, coordinación y difusión de las estadísticas oficiales.

El propósito de este eje se enmarca en satisfacer la demanda de información estadística oportuna, accesible y con calidad, conforme a las necesidades los diversos sectores de la sociedad y del gobierno, a través de mecanismos eficientes de producción de datos, aprovechando y potenciando la explotación de registros administrativos, censos y encuestas, mediante el uso de las mejores prácticas nacionales e internacionales, la innovación y el uso de nueva tecnologías, difundiendo información con alto valor agregado que permita enriquecer el conocimiento de la realizada social y económica del país, en beneficio de los procesos de toma de decisiones que permitan alcanzar el desarrollo sostenible de la nación.

Al mismo tiempo, este eje impulsa las estrategias para el funcionamiento de un Sistema Estadístico Nacional altamente comprometido y bien coordinado para producir, difundir, conservar y promover el uso de información estadística, mediante la efectiva coordinación de los servicios estadísticos de las instituciones del Sistema Estadístico Nacional (SEN), fortaleciendo el rol de la ONE como ente coordinador del SEN.

Finalmente, busca alcanzar la excelencia en la formación y capacitación de los miembros de las instituciones del SEN, necesarias para atender los requerimientos inherentes a la producción, difusión y conservación del uso de la información estadística de interés nacional.

## **2. Fortalecimiento de los procesos internos.**

Este eje se concentra en el fortalecimiento de la ONE mediante la implementación de una estructura organizacional y administrativa más funcional, conformada por un talento humano con capacidad técnica, comprometido con los objetivos institucionales, con procesos orientados a la atención y satisfacción del ciudadano y con procesos administrativos, financieros y de contratación que den respuesta eficiente a las necesidades de las ejecutorias de la ONE.

Además de que promueve el establecimiento de alianzas nacionales e internacionales en materia de estadística, procurando fortalecer la presencia continua y activa de la institución en los diversos foros internacionales, iniciativas y programas de cooperación técnica y financiera.

## 2. Estructura y cantidad de figuras POA 2024

1. Producción, coordinación y difusión de las estadísticas oficiales.		2. Fortalecimiento de los procesos internos.	
1.1 Favorecer la toma oportuna de decisiones de los actores públicos y privados, mediante la producción y difusión de estadísticas oficiales demandadas por la agenda nacional.	1.2 Establecer los mecanismos de coordinación y articulación interinstitucional de la producción estadística a través de los planes y estrategias, compromisos formales sectoriales e institucionales.	2.1 Asegurar la calidad del desempeño institucional, mediante la implementación de un modelo de gestión organizacional integral y eficiente.	3
4 Estrategias derivadas	2 Estrategias derivadas	6 Estrategias derivadas	12
37 Productos	20 Productos	41 Productos	98
279 Operaciones	90 Operaciones	161 Operaciones	530
451 Entregables	137 Entregables	277 Entregables	865

### 3. Distribución de productos por objetivo y áreas

Objetivos Estratégicos / Áreas	Cantidad
<b>1.1 Favorecer la toma oportuna de decisiones de los actores públicos y privados, mediante la producción y difusión de estadísticas oficiales demandadas por la agenda nacional.</b>	<b>37</b>
Departamento de Censos	1
Departamento de Encuestas	7
Departamento de Geoestadísticas	1
Dirección de Estadísticas Demográficas, Sociales y Ambientales	8
Dirección de Estadísticas Económicas	10
Dirección General	1
División de Investigaciones	5
Escuela Nacional de Estadística	4
<b>1.2 Establecer los mecanismos de coordinación y articulación interinstitucional de la producción estadística a través de los planes y estrategias, compromisos formales sectoriales e institucionales.</b>	<b>20</b>
Departamento de Articulación del Sistema Estadístico Nacional	4
Departamento de Geoestadísticas	2
Dirección de Normativas y Metodologías	14
<b>2.1 Asegurar la calidad del desempeño institucional, mediante la Implementación de un modelo de gestión organizacional integral y eficiente.</b>	<b>41</b>
Departamento de Comunicaciones	3
Departamento de Planificación y Desarrollo	8
Departamento de Recursos Humanos	12
Departamento de Vinculaciones	2
Departamento Jurídico	1
Dirección Administrativa y Financiera	4
Dirección de Tecnología de la Información y Comunicación	8
Dirección General	1
Oficina de Libre Acceso a la Información	1
Comisión de Integridad Gubernamental y Cumplimiento Normativo (CIGCN)	1
<b>Total general</b>	<b>98</b>



## Anexo 1. Tabla de programación POA 2024

Código	Nombre	Categoría	Área responsable	No.	Operación	Fecha inicio	Fecha fin	Presupuesto asignado (gasto corriente)	Presupuesto asignado (Inversión Pública)	Presupuesto asignado (cooperación nacional)	Presupuesto asignado (cooperación internacional)
1	Producción, coordinación y difusión de las estadísticas oficiales.	Eje estratégico									
1.1	Favorecer la toma oportuna de decisiones de los actores públicos y privados, mediante la producción y difusión de estadísticas oficiales demandadas por la agenda nacional.	Objetivo estratégico									
1.1.1	Fortalecimiento del programa de producción estadística.	Estrategia derivada									
1.1.1.1	Aseguradas con calidad, oportunidad y pertinencia las informaciones estadísticas de los censos y encuestas para favorecer la toma de decisiones.	Resultado de efecto									
1.1.1.1.1	Datos del X Censo Nacional de Población y Vivienda divulgados	Producto	Departamento de Censos	1	Depurar la base de datos y divulgar los resultados de X CNPV	08/01/2024	01/03/2024	-	\$55,906,071.20	-	-
			2	Validación y consistencia de la base de datos del censo	19/02/2024	16/04/2024					
			3	Análisis y elaboración de los volúmenes censales	17/04/2024	22/10/2024					

Código	Nombre	Categoría	Área responsable	No.	Operación	Fecha inicio	Fecha fin	Presupuesto asignado (gasto corriente)	Presupuesto asignado (Inversión Pública)	Presupuesto asignado (cooperación nacional)	Presupuesto asignado (cooperación internacional)
				4	Diagramación y publicación de los volúmenes censales	10/05/2024	20/12/2024				
				5	Elaboración Memorias Censales	22/01/2024	30/08/2024				
1.1.1.1.2	Encuesta Nacional de Cobertura y Calidad del X Censo Nacional de Población y Vivienda 2022	Producto	Departamento de Encuestas	1	Elaboración de Informe de la Encuesta de Cobertura y Calidad del X Censo Nacional de Población y Vivienda 2022	17/04/2024	09/05/2024	-	-	-	-
				2	Corrección de estilo, diagramación y difusión del informe	10/05/2024	27/06/2024				
1.1.1.1.3	Encuesta Nacional de Hogares de Propósitos Múltiples (MICS 2024)	Producto	Departamento de Encuestas	1	Planeación MICS-2024	03/01/2024	29/03/2024	\$30,000,000.00	-	-	-
				2	Diseño conceptual y metodológico: Elaboración del cuestionario y manuales de instrucción para capacitación	03/01/2024	18/06/2024				
				3	Diseño y selección de la muestra	03/01/2024	14/06/2024				
				4	Capacitación	06/02/2024	30/08/2024				
				5	Trabajo de campo	15/01/2024	29/11/2024				
				6	Procesamiento de datos	15/02/2024	20/12/2024				
1.1.1.1.4	Encuesta Nacional de Inmigrante (ENI-III)	Producto	Departamento de Encuestas	1	Planeación	03/01/2024	08/10/2024	-	-	-	\$14,134,172.00
				2	Diseño conceptual y metodológico: actualización de cuestionarios y manuales de instrucción para capacitación	05/08/2024	31/10/2024				
				3	Realización del programa de capacitación	01/10/2024	27/12/2024				

Código	Nombre	Categoría	Área responsable	No.	Operación	Fecha inicio	Fecha fin	Presupuesto asignado (gasto corriente)	Presupuesto asignado (Inversión Pública)	Presupuesto asignado (cooperación nacional)	Presupuesto asignado (cooperación internacional)
				4	Elaboración del Plan de trabajo de campo	02/07/2024	27/12/2024				
				5	Actualización de los programas de capturas (Procesamiento de datos)	04/11/2024	27/12/2024				
1.1.1.1.5	Encuesta Nacional del Uso del Tiempo 2024	Producto	Departamento de Encuestas	1	Planeación ENUT-2024	05/02/2024	27/05/2024	-	-	-	-
				2	Diseño conceptual y metodológico: Elaboración del cuestionario y manuales de instrucción para capacitación	20/04/2024	31/07/2024				
				3	Diseño y selección de la muestra	01/07/2024	11/10/2024				
				4	Capacitación	05/08/2024	12/12/2024				
				5	Trabajo de campo	19/08/2024	20/12/2024				
				6	Procesamiento de datos	23/07/2024	27/12/2024				
1.1.1.1.6	Encuesta Nacional de Hogares de Propósitos Múltiples (ENHOGAR)-IPM	Producto	Departamento de Encuestas	1	Formulación del documento del proyecto de la ENHOGAR-2025	17/06/2024	31/10/2024	-	-	-	-
				2	Identificación de recursos económicos y humanos	08/04/2024	31/07/2024				
1.1.1.1.7	Marco de Muestreo XCNPV2022	Producto	Departamento de Encuestas	1	Formulación documento	15/01/2024	19/06/2024	-	-	-	-
				2	Identificación de recursos económicos y humanos	15/01/2024	19/06/2024				
1.1.1.1.8	Encuesta Nacional de Violencia de Género	Producto	Departamento de Encuestas	1	Formulación documento con metodología de Inversión pública	15/01/2024	19/06/2024	-	-	-	-

Código	Nombre	Categoría	Área responsable	No.	Operación	Fecha inicio	Fecha fin	Presupuesto asignado (gasto corriente)	Presupuesto asignado (Inversión Pública)	Presupuesto asignado (cooperación nacional)	Presupuesto asignado (cooperación internacional)
				2	Identificación de recursos económicos y humanos	15/01/2024	19/06/2024				
1.1.1.1.9	Directorio de Empresas	Producto	Dirección de Estadísticas Económicas	1	Actualización de los nuevos registros del Directorio de Empresas cuarto trimestre 2023	02/01/2024	26/01/2024				
				2	Codificación y clasificación de los nuevos registros del Directorio de Empresas cuarto trimestre 2023	02/01/2024	26/01/2024				
				3	Elaboración del reporte de cierre del cuarto trimestre del Directorio de Empresas 2023	01/02/2024	29/02/2024				
				4	Generación base de datos del Directorio de Empresas 2023	29/01/2024	02/02/2024				
				5	Generación del marco muestral ENAE 2024	19/02/2024	29/02/2024				
				6	Procesamiento de la base de datos y elaboración del informe general del Directorio de Empresas 2023	05/02/2024	08/03/2024				
				7	Diagramación y publicación del informe general del Directorio de Empresas 2023	11/03/2024	30/03/2024				
				8	Elaboración de los reportes de calidad de la base de datos del Directorio de Empresas 2023	01/04/2024	30/04/2024				

Código	Nombre	Categoría	Área responsable	No.	Operación	Fecha inicio	Fecha fin	Presupuesto asignado (gasto corriente)	Presupuesto asignado (Inversión Pública)	Presupuesto asignado (cooperación nacional)	Presupuesto asignado (cooperación internacional)
				9	Anonimización y publicación de la base de datos del Directorio de Empresas 2023	01/04/2024	12/04/2024				
				10	Conformación base de datos del Directorio de Empresas primer trimestre 2024	12/02/2024	10/05/2024				
				11	Actualización de los nuevos registros del Directorio de Empresas primer trimestre 2024	15/02/2024	07/05/2024				
				12	Codificación y clasificación de los nuevos registros del Directorio de Empresas primer trimestre 2024	15/02/2024	07/05/2024				
				13	Elaboración del reporte de cierre del primer trimestre del Directorio de Empresas 2024	13/05/2024	31/05/2024				
				14	Procesamiento de la base de datos y elaboración del boletín del Directorio de Empresas primer trimestre 2024	13/05/2024	21/05/2024				
				15	Diagramación y publicación del boletín Directorio de Empresas primer trimestre 2024	22/05/2024	31/05/2024				
				16	Conformación base de datos del Directorio de Empresas segundo trimestre 2024	06/05/2024	12/08/2024				

Código	Nombre	Categoría	Área responsable	No.	Operación	Fecha inicio	Fecha fin	Presupuesto asignado (gasto corriente)	Presupuesto asignado (Inversión Pública)	Presupuesto asignado (cooperación nacional)	Presupuesto asignado (cooperación internacional)
				17	Actualización de los nuevos registros del Directorio de Empresas segundo trimestre 2024	08/05/2024	07/08/2024				
				18	Codificación y clasificación de los nuevos registros del Directorio de Empresas segundo trimestre 2024	08/05/2024	07/08/2024				
				19	Elaboración del reporte de cierre del segundo trimestre del Directorio de Empresas 2024	13/08/2024	30/08/2024				
				20	Procesamiento de la base de datos y elaboración del boletín del Directorio de Empresas segundo trimestre 2024	13/08/2024	21/08/2024				
				21	Diagramación y publicación del boletín del Directorio de Empresas segundo trimestre 2024	22/08/2024	30/08/2024				
				22	Conformación base de datos del Directorio de Empresas tercer trimestre 2024	08/07/2024	11/11/2024				
				23	Actualización de los nuevos registros del Directorio de Empresas tercer trimestre 2024	09/07/2024	06/11/2024				
				24	Codificación y clasificación de los nuevos registros del Directorio de Empresas tercer trimestre 2024	09/07/2024	06/11/2024				

Código	Nombre	Categoría	Área responsable	No.	Operación	Fecha inicio	Fecha fin	Presupuesto asignado (gasto corriente)	Presupuesto asignado (Inversión Pública)	Presupuesto asignado (cooperación nacional)	Presupuesto asignado (cooperación internacional)
				25	Elaboración del reporte de cierre del tercer trimestre del Directorio de Empresas 2024	12/11/2024	29/11/2024				
				26	Procesamiento de la base de datos y elaboración del boletín del Directorio de Empresas tercer trimestre 2024	12/11/2024	20/11/2024				
				27	Diagramación y publicación del boletín del Directorio de Empresas tercer trimestre 2024	21/11/2024	29/11/2024				
				28	Conformación base de datos del Directorio de Empresas cuarto trimestre 2024	06/11/2024	31/12/2024				
				29	Actualización de los nuevos registros del Directorio de Empresas cuarto trimestre 2024	11/11/2024	31/12/2024				
				30	Codificación y clasificación de los nuevos registros del Directorio de Empresas cuarto trimestre 2024	11/11/2024	31/12/2024				
				31	Generación de la base de datos de demografía empresarial formal	01/04/2024	03/05/2024				
				32	Procesamiento de la base de datos de demografía empresarial formal	06/05/2024	31/05/2024				

Código	Nombre	Categoría	Área responsable	No.	Operación	Fecha inicio	Fecha fin	Presupuesto asignado (gasto corriente)	Presupuesto asignado (Inversión Pública)	Presupuesto asignado (cooperación nacional)	Presupuesto asignado (cooperación internacional)
				33	Elaboración del informe de demografía empresarial formal	03/06/2024	28/06/2024				
				34	Diagramación y publicación del informe de demografía empresarial formal	01/07/2024	25/07/2024				
				35	Socialización del informe de demografía empresarial formal	25/07/2024	25/07/2024				
1.1.1.1.10	Encuesta Nacional de Actividad Económica (ENAE)	Producto	Dirección de Estadísticas Económicas	1	Procesamiento y Elaboración del informe de Suministro de electricidad de la ENAE 2023	02/01/2024	08/03/2024	\$9,606,967.00	-	-	-
				2	Diagramación y publicación del informe Suministro de electricidad de la ENAE 2023	11/03/2024	29/03/2024				
				3	Procesamiento y Elaboración del informe de Comercio de la ENAE 2023	02/01/2024	08/03/2024				
				4	Diagramación y publicación del informe Comercio de la ENAE 2023	11/03/2024	29/03/2024				
				5	Procesamiento y Elaboración del informe de Industrias manufactureras de la ENAE 2023	02/01/2024	08/03/2024				
				6	Diagramación y publicación del informe Industrias manufactureras de la ENAE 2023	11/03/2024	12/04/2024				



Código	Nombre	Categoría	Área responsable	No.	Operación	Fecha inicio	Fecha fin	Presupuesto asignado (gasto corriente)	Presupuesto asignado (Inversión Pública)	Presupuesto asignado (cooperación nacional)	Presupuesto asignado (cooperación internacional)
				7	Procesamiento y Elaboración del informe de Agua de la ENAE 2023	11/03/2024	03/05/2024				
				8	Diagramación y publicación del informe de Agua de la ENAE 2023	06/05/2024	24/05/2024				
				9	Procesamiento y Elaboración del informe de Alojamiento y servicio de comidas de la ENAE 2023	11/03/2024	03/05/2024				
				10	Diagramación y publicación del informe de Alojamiento y servicio de comidas de la ENAE 2023	06/05/2024	24/05/2024				
				11	Procesamiento y Elaboración del informe de Construcción de la ENAE 2023	11/03/2024	03/05/2024				
				12	Diagramación y publicación del informe de Construcción de la ENAE 2023	06/05/2024	24/05/2024				
				13	Procesamiento y Elaboración del informe de Transporte de la ENAE 2023	06/05/2024	07/06/2024				
				14	Diagramación y publicación del informe de Transporte de la ENAE 2023	10/06/2024	28/06/2024				
				15	Procesamiento y elaboración del informe de Información y comunicaciones de la ENAE 2023	06/05/2024	07/06/2024				

Código	Nombre	Categoría	Área responsable	No.	Operación	Fecha inicio	Fecha fin	Presupuesto asignado (gasto corriente)	Presupuesto asignado (Inversión Pública)	Presupuesto asignado (cooperación nacional)	Presupuesto asignado (cooperación internacional)
				16	Diagramación y publicación del informe de Información y comunicaciones de la ENAE 2023	10/06/2024	28/06/2024				
				17	Compilación y elaboración del informe general de la ENAE 2023	01/07/2024	26/07/2024				
				18	Diagramación y publicación del informe general de la ENAE 2023	29/07/2024	23/08/2024				
				19	Procesamiento y elaboración del informe de características de las empresas, según el sexo de la máxima autoridad de la empresa	01/07/2024	26/07/2024				
				20	Diagramación y publicación del informe de características de las empresas, según el sexo de la máxima autoridad de la empresa	29/07/2024	23/08/2024				
				21	Procesamiento y elaboración del informe de Identificación de personal con discapacidad en las empresas	01/07/2024	26/07/2024				
				22	Diagramación y publicación del informe de Identificación de personal con discapacidad en las empresas	29/07/2024	23/08/2024				
				23	Elaboración y/o actualización del aplicativo de captura y de	04/03/2024	31/07/2024				

Código	Nombre	Categoría	Área responsable	No.	Operación	Fecha inicio	Fecha fin	Presupuesto asignado (gasto corriente)	Presupuesto asignado (Inversión Pública)	Presupuesto asignado (cooperación nacional)	Presupuesto asignado (cooperación internacional)
					gestión de muestras ENAE 2024						
				24	Actualización del plan director ENAE 2024	02/01/2024	29/02/2024				
				25	Rediseño metodológico y selección de la muestra de la ENAE 2024	04/03/2024	26/04/2024				
				26	Reclutamiento de personal de campo de la ENAE 2024	18/03/2024	31/05/2024				
				27	Preparación logística capacitación virtual y presencial de la ENAE 2024	18/03/2024	31/05/2024				
				28	Capacitación y selección de personal de campo de la ENAE 2024	18/03/2024	31/05/2024				
				29	Ejecución del levantamiento de campo de la ENAE 2024	01/06/2024	11/10/2024				
				30	Validación y digitación de los cuestionarios de la ENAE 2024	01/10/2024	31/10/2024				
				31	Procesamiento de la base de datos de la ENAE 2024	01/11/2024	30/12/2024				
				32	Anonimización y publicación de la base de datos general de la ENAE 2023	01/08/2024	30/08/2024				
				33	Anonimización y publicación de la base de datos de discapacidad de la ENAE 2023	01/08/2024	30/08/2024				
				34	Anonimización y publicación de la base de	01/08/2024	30/08/2024				

Código	Nombre	Categoría	Área responsable	No.	Operación	Fecha inicio	Fecha fin	Presupuesto asignado (gasto corriente)	Presupuesto asignado (Inversión Pública)	Presupuesto asignado (cooperación nacional)	Presupuesto asignado (cooperación internacional)
					datos de medio ambiente de la ENAE 2023						
1.1.1.1.11	Programa ADELANTE 2023	Producto	Dirección de Estadísticas Económicas	1	Taller de análisis de información estadística empresarial	22/01/2024	26/01/2024	-	-	-	-
				2	Elaboración y publicación del informe de caracterización de la empresariedad (Casos: Rep. Dom., Uruguay y Guatemala)	02/01/2024	22/03/2024				
				3	Elaboración del diagnóstico sobre la producción de estadísticas empresariales de Guatemala y Uruguay	02/01/2024	22/03/2024				
				4	Elaboración de la metodología de medición de estadísticas empresariales con enfoque de género	02/01/2024	22/03/2024				
				5	Seminario internacional de cierre de presentación de resultados	18/03/2024	22/03/2024				
1.1.1.1.12	Índice de Precios del Productor (IPP)	Producto	Dirección de Estadísticas Económicas	1	Preparar el operativo de la Encuesta de Precios del Productor	01/01/2024	30/12/2024	\$2,188,000.00	-	-	-
				2	Realizar el levantamiento, crítica, codificación y digitación encuesta de Precios del Productor	01/01/2024	30/12/2024				
				3	Realizar supervisión y control de calidad encuesta de precios del productor	01/01/2024	30/12/2024				

Código	Nombre	Categoría	Área responsable	No.	Operación	Fecha inicio	Fecha fin	Presupuesto asignado (gasto corriente)	Presupuesto asignado (Inversión Pública)	Presupuesto asignado (cooperación nacional)	Presupuesto asignado (cooperación internacional)
				4	Recopilar, criticar, codificar y cargar los datos o informaciones provenientes de otras fuentes utilizados en el cálculo del IPP	01/01/2024	30/12/2024				
				5	Realizar el procesamiento de la encuesta de Precios del Productor, el cálculo y el análisis del IPP	01/01/2024	30/12/2024				
				6	Elaborar boletín IPP y cuadros de indicadores y series de difusión de resultados del IPP	01/01/2024	30/12/2024				
				7	Diagramar y publicar resultados IPP manufactura y servicios (Informe anual)	01/01/2024	30/12/2024				
				8	Realizar el mantenimiento y análisis metodológico del IPP	01/01/2024	30/12/2024				
				9	Actualización metodológica IPP manufactura y servicios	01/01/2024	30/12/2024				
				10	Desarrollo e implementación estructura tecnológica IPP	01/04/2024	30/10/2024				
1.1.1.1.13	Índice de Costos Directos de la Construcción de Viviendas (ICDV)	Producto	Dirección de Estadísticas Económicas	1	Preparar el operativo de la Encuesta Índice de Costos Directos de la Construcción de Viviendas	01/01/2024	30/12/2024	\$147,000.00	-	-	-
				2	Realizar el levantamiento, crítica, codificación y digitación encuesta de ICDV	01/01/2024	30/12/2024				

Código	Nombre	Categoría	Área responsable	No.	Operación	Fecha inicio	Fecha fin	Presupuesto asignado (gasto corriente)	Presupuesto asignado (Inversión Pública)	Presupuesto asignado (cooperación nacional)	Presupuesto asignado (cooperación internacional)
				3	Realizar supervisión y control de calidad de la encuesta ICDV	01/01/2024	30/12/2024				
				4	Recopilar, criticar, codificar y cargar los datos o informaciones provenientes de otras fuentes utilizados en el cálculo del ICDV	01/01/2024	30/12/2024				
				5	Realizar el procesamiento de la Encuesta de Costos Directos de la Construcción de Viviendas, el cálculo y el análisis del ICDV	01/01/2024	30/12/2024				
				6	Elaborar informe anual de ICDV	01/01/2024	30/12/2024				
				7	Diagramar y publicar resultados ICDV (Informe anual)	01/01/2024	30/12/2024				
				8	Desarrollo e Implementación estructura tecnológica ICDV	13/01/2024	30/6/2024				
1.1.1.1.14	Registro de ofertas y Edificaciones (ROE)	Producto	Dirección de Estadísticas Económicas	1	Realizar el procesamiento del Registro de Oferta de Edificaciones (ROE 2023-2)	30/01/2024	30/04/2024	\$6,015,234.00	-	-	-
				2	Elaborar Informe del Registro de Oferta de Edificaciones (ROE 2023-2)	30/04/2024	15/05/2024				
				3	Diagramar y publicar informe del Registro de	15/05/2024	30/05/2024				

Código	Nombre	Categoría	Área responsable	No.	Operación	Fecha inicio	Fecha fin	Presupuesto asignado (gasto corriente)	Presupuesto asignado (Inversión Pública)	Presupuesto asignado (cooperación nacional)	Presupuesto asignado (cooperación internacional)
					Oferta de Edificaciones (ROE 2023-2)						
				4	Preparar el operativo del Registro de Oferta de Edificaciones (ROE 2024-1)	13/01/2024	15/04/2024				
				5	Realizar el levantamiento, critica, codificación del Registro de Oferta de Edificaciones (ROE 2024-1)	17/04/2024	15/06/2024				
				6	Realizar supervisión y control de calidad del Registro de Oferta de Edificaciones (ROE 2024-1)	17/04/2024	30/06/2024				
				7	Recopilar, criticar, codificar y cargar los datos o informaciones provenientes de la etapa de validación del Registro de Oferta de Edificaciones (ROE 2024-1)	30/06/2024	25/07/2024				
				8	Realizar el procesamiento del Registro de Oferta de Edificaciones (ROE 2024-1)	01/07/2024	31/09/2024				
				9	Elaborar informe de resultados del Registro de Oferta de Edificaciones (ROE 2024-1)	01/10/2024	18/10/2024				

Código	Nombre	Categoría	Área responsable	No.	Operación	Fecha inicio	Fecha fin	Presupuesto asignado (gasto corriente)	Presupuesto asignado (Inversión Pública)	Presupuesto asignado (cooperación nacional)	Presupuesto asignado (cooperación internacional)
				10	Diagramar y publicar documentos del Registro de Oferta de Edificaciones (ROE 2024-1)	21/10/2024	30/10/2024				
				11	Preparar el operativo del Registro de Oferta de Edificaciones (ROE 2024-2)	03/07/2024	30/09/2024				
				12	Realizar el levantamiento, critica, codificación y digitación del Registro de Oferta de Edificaciones (ROE 2024-2)	02/10/2024	30/11/2024				
				13	Realizar supervisión y control de calidad del Registro de Oferta de Edificaciones (ROE 2024-2)	02/10/2024	30/11/2024				
				14	Recopilar, criticar, codificar y cargar los datos o informaciones provenientes de la etapa de validación del Registro de Oferta de Edificaciones (ROE 2024-2)	02/10/2024	30/11/2024				
				15	Anonimización y Publicación de BD ROE 2023-2	15/05/2024	30/05/2024				
				16	Anonimización y Publicación de BD ROE 2024-1	21/10/2024	30/10/2024				
1.1.1.2	Mejorado el sistema de información de estadísticas de pobreza y estudios de bienestar	Resultado de efecto									



Código	Nombre	Categoría	Área responsable	No.	Operación	Fecha inicio	Fecha fin	Presupuesto asignado (gasto corriente)	Presupuesto asignado (Inversión Pública)	Presupuesto asignado (cooperación nacional)	Presupuesto asignado (cooperación internacional)
1.1.1.2.1	Pobreza y Desigualdad	Producto	Dirección de Estadísticas Económicas	1	Revisión, depuración y actualización de Sintaxis del cálculo de la pobreza monetaria trimestral del año 2023 a partir de la base de datos ENCFT	01/04/2024	30/04/2024	-	-	-	-
				2	Participación en la elaboración del Boletín No.11 de estadísticas oficiales de pobreza monetaria	01/01/2024	30/04/2024				
				3	Actualización trimestral de Indicadores de Pobreza Monetaria	01/01/2024	30/12/2024				
1.1.2	Fortalecimiento de los registros administrativos para la producción de estadísticas.	Estrategia derivada									
1.1.2.1	Aumentada la producción estadística procedente de los registros administrativos, para favorecer la toma de decisiones.	Resultado de efecto									
1.1.2.1.1	Sistema de Estadísticas de Comercio Exterior	Producto	Dirección de Estadísticas Económicas	1	Validación bases de datos de exportaciones 2023	15/01/2024	26/01/2024	-	-	-	-
				2	Validación bases de datos de importaciones 2023	15/01/2024	26/01/2024				

Código	Nombre	Categoría	Área responsable	No.	Operación	Fecha inicio	Fecha fin	Presupuesto asignado (gasto corriente)	Presupuesto asignado (Inversión Pública)	Presupuesto asignado (cooperación nacional)	Presupuesto asignado (cooperación internacional)
				3	Validación bases de datos de exportaciones enero-noviembre 2024	19/02/2024	23/12/2024				
				4	Validación bases de datos de importaciones enero-noviembre 2024	19/02/2024	23/12/2024				
				5	Anonimización y publicación de bases de datos de exportaciones enero-diciembre 2023	26/01/2024	26/01/2024				
				6	Anonimización y publicación de bases de datos de importaciones enero-diciembre 2023	26/01/2024	26/01/2024				
				7	Anonimización y publicación de bases de datos de exportaciones enero-noviembre 2024	23/02/2024	23/12/2024				
				8	Anonimización y publicación de bases de datos de importaciones enero-noviembre 2024	23/02/2024	23/12/2024				
				9	Anonimización y publicación de bases de datos perfil de empresas exportadoras 2023	02/09/2024	02/09/2024				
				10	Anonimización y publicación de bases de datos perfil de empresas importadoras 2023	01/10/2024	01/10/2024				
				11	Validación y actualización bases datos de exportaciones para conciliación 2023	19/08/2024	30/11/2024				

Código	Nombre	Categoría	Área responsable	No.	Operación	Fecha inicio	Fecha fin	Presupuesto asignado (gasto corriente)	Presupuesto asignado (Inversión Pública)	Presupuesto asignado (cooperación nacional)	Presupuesto asignado (cooperación internacional)
				12	Validación y actualización bases datos de importaciones para conciliación 2023	19/08/2024	30/11/2024				
				13	Elaboración Anuario de comercio exterior 2023	29/01/2024	26/02/2024				
				14	Diagramación y publicación Anuario comercio exterior 2023	27/02/2024	25/03/2024				
				15	Procesamiento y estructuración de la base de datos de Empresas Exportadoras	06/05/2024	07/06/2024				
				16	Elaboración del Perfil de Empresas Importadoras 2023	10/06/2024	12/07/2024				
				17	Diagramación y publicación informes Perfil de Empresas Exportadoras 2023	17/07/2024	14/08/2024				
				18	Procesamiento y estructuración de la base de datos de Empresas Importadoras	06/05/2024	07/06/2024				
				19	Elaboración del Perfil de Empresas Importadoras 2023	15/07/2024	15/08/2024				
				20	Diagramación y publicación informes Perfil de Empresas importadoras 2023	19/08/2024	23/09/2024				

Código	Nombre	Categoría	Área responsable	No.	Operación	Fecha inicio	Fecha fin	Presupuesto asignado (gasto corriente)	Presupuesto asignado (Inversión Pública)	Presupuesto asignado (cooperación nacional)	Presupuesto asignado (cooperación internacional)
				21	Elaboración del boletín trimestral de comercio exterior enero-marzo 2024	15/04/2024	19/04/2024				
				22	Elaboración del boletín trimestral de comercio exterior enero-junio 2024	15/07/2024	19/07/2024				
				23	Elaboración del boletín trimestral de comercio exterior enero-septiembre 2024	14/10/2024	18/10/2024				
				24	Diagramación y publicación del boletín trimestral de comercio exterior enero-marzo 2024	22/04/2024	25/04/2024				
				25	Diagramación y publicación del boletín trimestral de comercio exterior enero-junio 2024	22/07/2024	25/07/2024				
				26	Diagramación y publicación del boletín trimestral de comercio exterior enero-septiembre 2024	21/10/2024	24/10/2024				
				27	Actualización de la documentación metodológica del procesamiento de las bases de comercio exterior	06/10/2024	27/12/2024				

Código	Nombre	Categoría	Área responsable	No.	Operación	Fecha inicio	Fecha fin	Presupuesto asignado (gasto corriente)	Presupuesto asignado (Inversión Pública)	Presupuesto asignado (cooperación nacional)	Presupuesto asignado (cooperación internacional)
1.1.2.1.2	Sistema de Estadísticas Económicas Sectoriales	Producto	Dirección de Estadísticas Económicas	1	Recopilación de los datos e informaciones Estadísticas Económicas del anuario 2023	10/01/2024	14/06/2024	-	-	-	-
				2	Validación de los datos e informaciones Estadísticas Económicas del anuario	01/02/2024	14/06/2024				
				3	Elaboración de insumos e integración de mejoras para el Anuario Económico (diseño de mapas, infografías, resumen sectorial, etc.)	01/05/2024	14/06/2024				
				4	Elaboración del informe de resultados y revisión final	17/06/2024	12/07/2024				
				5	Revisión de Estilo, diagramación y publicación del Anuario de Estadísticas Económicas 2023	15/07/2024	30/08/2024				
				6	Validación de las de las series e indicadores 2023-2024	01/02/2024	30/12/2024				
				7	Validar y publicar base de datos de carga marítima 2023	22/01/2024	29/02/2024				
				8	Validar y publicar base de datos de TEUS 2023	22/01/2024	29/02/2024				
				9	Validar y publicar base de datos de construcción 2023	15/01/2024	29/02/2024				

Código	Nombre	Categoría	Área responsable	No.	Operación	Fecha inicio	Fecha fin	Presupuesto asignado (gasto corriente)	Presupuesto asignado (Inversión Pública)	Presupuesto asignado (cooperación nacional)	Presupuesto asignado (cooperación internacional)
				10	Validar y publicar base de datos de telecomunicaciones 2023	01/02/2024	28/06/2024				
				11	Validar y publicar base de datos de Ingresos de los gobiernos locales 2023	03/06/2024	31/07/2024				
				12	Validar y publicar base de datos de egresos de los gobiernos locales 2023	03/06/2024	31/07/2024				
				13	Validar y publicar base de datos Carga marítima enero-septiembre 2024	01/05/2024	29/11/2024				
				14	Validar y publicar base de datos de TEUS enero-septiembre 2024	01/05/2024	29/11/2024				
				15	Validar y publicar base de datos de Construcción enero-septiembre 2024	01/05/2024	29/11/2024				
				16	Validar y publicar base de datos de telecomunicaciones enero-junio 2024	01/07/2024	16/12/2024				
				17	Actualización de Tabulados de estadísticas Económicas para Dominicana en Cifras 2023 actualizados	01/04/2024	29/11/2024				
				18	Elaboración y publicación Tablero de datos para sector Construcción	02/01/2024	19/09/2024				

Código	Nombre	Categoría	Área responsable	No.	Operación	Fecha inicio	Fecha fin	Presupuesto asignado (gasto corriente)	Presupuesto asignado (Inversión Pública)	Presupuesto asignado (cooperación nacional)	Presupuesto asignado (cooperación internacional)
				19	Socialización externa del tablero de construcción	19/09/2024	19/09/2024				
				20	Actualización del tablero del sector construcción	07/10/2024	30/12/2024				
				21	Elaboración del Boletín de Estadísticas Sectoriales octubre-diciembre 2023	02/01/2024	31/01/2024				
				22	Elaboración del Boletín de Estadísticas Sectoriales enero-marzo 2024	01/04/2024	30/04/2024				
				23	Elaboración del Boletín de Estadísticas Sectoriales abril-junio 2024	01/07/2024	31/07/2024				
				24	Elaboración del Boletín de Estadísticas Sectoriales julio-septiembre 2024	01/10/2024	31/10/2024				
				25	Diagramación y publicación del Boletín de Estadísticas Sectoriales octubre-diciembre 2023	01/02/2024	08/02/2024				
				26	Diagramación y publicación del Boletín de Estadísticas Sectoriales enero-marzo 2024	01/05/2024	08/05/2024				
				27	Diagramación y publicación del Boletín de Estadísticas Sectoriales abril-junio 2024	01/08/2024	08/08/2024				

Código	Nombre	Categoría	Área responsable	No.	Operación	Fecha inicio	Fecha fin	Presupuesto asignado (gasto corriente)	Presupuesto asignado (Inversión Pública)	Presupuesto asignado (cooperación nacional)	Presupuesto asignado (cooperación internacional)
				28	Diagramación y publicación del Boletín de Estadísticas Sectoriales julio-septiembre 2024	01/11/2024	08/11/2024				
1.1.2.1.3	Sistema de series e indicadores económicos	Producto	Dirección de Estadísticas Económicas	1	Actualización series e indicadores provenientes de los directorios de empresas en portales web y sistema de indicadores económicos	01/04/2024	19/04/2024				
				2	Actualización series e indicadores provenientes de Encuesta Nacional de Actividad Económica (ENAE) en portales web y sistema de indicadores económicos	02/09/2024	30/09/2024				
				3	Actualización series e indicadores provenientes de los índices de producción (IPP e ICDV) en portales web y sistema de indicadores económicos	01/01/2024	30/12/2024	-	-	-	-
				4	Actualización series e indicadores provenientes del Registro de Oferta de Edificaciones (ROE) en portales web y sistema de indicadores económicos	30/05/2024	29/11/2024				
				5	Actualización series e indicadores de Pobreza en sistema de indicadores económicos	01/06/2024	30/09/2024				



Código	Nombre	Categoría	Área responsable	No.	Operación	Fecha inicio	Fecha fin	Presupuesto asignado (gasto corriente)	Presupuesto asignado (Inversión Pública)	Presupuesto asignado (cooperación nacional)	Presupuesto asignado (cooperación internacional)
				6	Actualización series e indicadores provenientes de Comercio Exterior en portales web y sistema de indicadores económicos	30/01/2024	27/12/2024				
				7	Actualización series e indicadores provenientes de las estadísticas sectoriales en portales web y sistema de indicadores económicos	30/01/2024	27/12/2024				
1.1.2.1.4	Estadísticas Ambientales	Producto	Departamento de Estadísticas Ambientales	1	Generación de estadísticas sobre Condiciones y Calidad Ambiental	15/01/2024	20/12/2024	\$1,426,000.00	-	-	-
				2	Generación de estadísticas sobre Recursos ambientales y su uso	02/01/2024	20/12/2024				
				3	Generación de estadísticas sobre protección, gestión y participación/acción ambiental	01/07/2024	25/10/2024				
				4	Sensibilización día mundial de medio ambiente	01/04/2024	05/06/2024				
				5	Análisis Ambiental: un enfoque empresarial a partir de la Encuesta Nacional de Actividad Económica (ENAE 2023)	01/05/2024	29/08/2024				
				6	Cálculo de indicadores ambientales	15/01/2024	20/12/2024				

Código	Nombre	Categoría	Área responsable	No.	Operación	Fecha inicio	Fecha fin	Presupuesto asignado (gasto corriente)	Presupuesto asignado (Inversión Pública)	Presupuesto asignado (cooperación nacional)	Presupuesto asignado (cooperación internacional)
				7	Elaboración de cuadros para ser publicados en la página web y publicaciones institucionales ambientales	15/01/2024	20/12/2024				
1.1.2.1.5	Estadísticas sobre gestión de riesgos ante emergencia y cambio climático	Producto	Departamento de Estadísticas Demográficas y Sociales	1	Generación de estadísticas sobre residuos (incluye desechos sólidos, flotantes y sargazo)	01/02/2024	20/12/2024	-	-	-	-
				2	Generación de estadísticas de eventos extremos y desastres	03/04/2024	20/12/2024				
				3	Sensibilización día mundial contra el cambio climático	10/07/2024	24/10/2024				
				4	Sistema Nacional MRV - Comité técnico MRV	15/01/2024	30/12/2024				
1.1.2.1.6	Estadísticas demográficas	Producto	Departamento de Estadísticas Demográficas y Sociales	1	Estadísticas demográficas actualizadas	01/03/2024	31/12/2024	\$470,000.00	-	-	\$2,500,134.00
				2	Mejoramiento de las estadísticas vitales: defunciones y nacimientos	15/06/2024	18/12/2024				
				3	Proyecciones nacionales de población	19/02/2024	31/12/2024				
1.1.2.1.7	Estadísticas sociales	Producto	Departamento de Estadísticas Demográficas y Sociales	1	Actualización de estadísticas de deporte	15/01/2024	31/12/2024	\$804,000.00	-	-	-
				2	Actualización de estadísticas culturales	15/01/2024	15/12/2024				
				3	Actualizaciones estadísticas de educación	15/01/2024	15/12/2024				

Código	Nombre	Categoría	Área responsable	No.	Operación	Fecha inicio	Fecha fin	Presupuesto asignado (gasto corriente)	Presupuesto asignado (Inversión Pública)	Presupuesto asignado (cooperación nacional)	Presupuesto asignado (cooperación internacional)
				4	Actualización de estadísticas de empleo y seguridad social	15/01/2024	15/12/2024				
				5	Actualización de estadísticas de salud	15/01/2024	15/12/2024				
				6	Actualización de estadísticas de protección social y condiciones de vida, TICs y género	15/01/2024	15/12/2024				
				7	Actualización de estadísticas de seguridad y gobierno, seguridad pública y justicia	02/01/2024	30/12/2024				
				8	Cálculo de indicadores sociales	15/01/2024	16/12/2024				
				9	Repuesta a requerimientos de datos (nacionales e internacionales)	15/01/2024	15/12/2024				
1.1.2.1.8	Boletines Estadísticos	Producto	Departamento de Estadísticas Demográficas y Sociales	1	Elaboración del Boletín de Estadísticas Ambientales (2 boletines)	10/01/2024	05/12/2024	-	-	-	-
				2	Elaboración del Boletín de estadísticas demográfico y social (2 boletines)	15/02/2024	30/09/2024				
1.1.2.1.9	Anuarios estadísticos	Producto	Departamento de Estadísticas Demográficas y Sociales	1	Elaboración Anuario de Estadísticas sociodemográficas	03/06/2024	30/08/2024	-	-	-	-

Código	Nombre	Categoría	Área responsable	No.	Operación	Fecha inicio	Fecha fin	Presupuesto asignado (gasto corriente)	Presupuesto asignado (Inversión Pública)	Presupuesto asignado (cooperación nacional)	Presupuesto asignado (cooperación internacional)
				2	Elaboración del Anuario de Estadísticas de muertes accidentales y violentas	02/05/2024	26/07/2024				
				3	Elaboración del Anuario de Estadísticas Vitales	15/04/2024	22/07/2024				
				4	Elaboración del Anuario de Estadísticas Ambientales	01/10/2024	16/12/2024				
1.1.2.1.10	Compendios estadísticos	Producto	Departamento de Estadísticas Demográficas y Sociales	1	Elaboración del Compendio de Estadísticas Vitales	15/04/2024	31/07/2024				
				2	Elaboración del Compendio de Estadísticas de Muertes Accidentales y Violentas	02/05/2024	31/0/2024				
				3	Elaboración del Compendio de Estadísticas de Mujeres Fallecidas en Condiciones de Violencia	01/05/2024	09/08/2024				
1.1.2.1.11	Atlas de Estadísticas Ambientales	Producto	Departamento de Estadísticas Ambientales	1	Elaboración de atlas de estadísticas ambientales	01/07/2024	30/09/2024	-	-	-	-
1.1.2.1.12	Tablero Dominicana en Cifras	Producto	Dirección General	1	Seguimiento a la recopilación y validación de los datos e informaciones	01/03/2024	31/09/2024				
				2	Compilación y revisión de la información del Anuario de Dominicana en Cifras 2021	01/10/2024	31/10/2024				

Código	Nombre	Categoría	Área responsable	No.	Operación	Fecha inicio	Fecha fin	Presupuesto asignado (gasto corriente)	Presupuesto asignado (Inversión Pública)	Presupuesto asignado (cooperación nacional)	Presupuesto asignado (cooperación internacional)
				3	Elaboración del tablero de visualización de datos	01/11/2024	30/11/2024				
				4	Validación y publicación	01/12/2024	31/12/2024				
1.1.3.	Fortalecimiento de las estrategias formativas y de capacitación que impulsen la cultura estadística nacional.	Estrategia derivada									
1.1.3.1.	Desarrolladas las competencias de productores y usuarios de estadísticas en los aspectos priorizados.	Resultado de efecto									
1.1.3.1.1	Oferta formativa integral y especializada; estructurada por planes de desarrollo y segmentos de enfoque, respondiendo a las necesidades detectadas y tendencias	Producto	Escuela Nacional de Estadística	1	Realizar evaluación de ejecución de programa formativo 2023	03/01/2024	15/12/2024	\$1,200,000.00	-	-	-
				1	Analizar los requerimientos y necesidades de áreas e incluir oferta y programa formativo 2024	03/01/2024	30/04/2024				
				2	Servicio de producción de recursos gráficos y multimedia de un programa formativo	01/07/2024	15/12/2024				

Código	Nombre	Categoría	Área responsable	No.	Operación	Fecha inicio	Fecha fin	Presupuesto asignado (gasto corriente)	Presupuesto asignado (Inversión Pública)	Presupuesto asignado (cooperación nacional)	Presupuesto asignado (cooperación internacional)
				3	Diseñar y presentar el plan formativo 2024	03/01/2024	30/04/2024				
				1	Identificar la cantidad de instituciones públicas a ser capacitadas en temas priorizados	03/01/2024	31/03/2024				
1.1.3.1.2	Programas formativos diseñados acorde a la oferta anual y producidos aplicando la metodología de diseño instruccional	Producto	Escuela Nacional de Estadística	1	Diseñar el contenido de programas formativos implementando la metodología didáctica de la ENE	15/01/2024	15/12/2024				
				2	Actualización los programas formativos diseñados implementando la metodología didáctica de la ENE	01/01/2024	30/12/2024	-	-	-	-
				3	Solicitar certificación de programa formativo con el INAP	01/04/2024	15/12/2024				
1.1.3.1.3	Programas formativos difundidos e impartidos a instituciones del SEN, la academia y otros públicos de la sociedad	Producto	Escuela Nacional de Estadística	1	Realizar ejecutar actividades formativas programadas para el periodo	01/03/2024	30/12/2024				
				2	Realizar convocatorias y reportar participaciones de servidores del SEN	01/01/2024	15/12/2024				
				3	Realizar convocatorias y reportar participaciones de la academia y público en general	01/01/2024	15/12/2024				
				4	Solicitudes recibidas-solicitudes respondidas	01/01/2024	15/12/2024				

Código	Nombre	Categoría	Área responsable	No.	Operación	Fecha inicio	Fecha fin	Presupuesto asignado (gasto corriente)	Presupuesto asignado (Inversión Pública)	Presupuesto asignado (cooperación nacional)	Presupuesto asignado (cooperación internacional)
				5	Elaborar reporte trimestral de ejecución y evaluación de actividades formativas	01/01/2024	15/12/2024				
				6	Canalizar la programación formativa trimestral vía la Red de Entidades de Formación del Estado	01/07/2024	15/12/2024				
1.1.3.1.4	Usuarios que acceden a recursos digitales y usuarios orientados en el uso y aprovechamiento de los datos e información publicados por la ONE	Producto	Escuela Nacional de Estadística	1	Realizar registro y reporte de asistencias presenciales, telefónicas y virtuales solicitadas y dadas a usuarios de recursos bibliotecarios y de bases de datos	01/01/2024	30/12/2024				
				2	Implementación de actividades de orientación e implementación de subportal de cultura estadística	01/07/2024	30/12/2024				
					Implementación de actividades de orientación e implementación de subportal de cultura estadística	01/03/2024	30/12/2024				
				3	Ejecución del plan trimestral de actividades y servicios de información	04/01/2024	15/12/2024				

Código	Nombre	Categoría	Área responsable	No.	Operación	Fecha inicio	Fecha fin	Presupuesto asignado (gasto corriente)	Presupuesto asignado (Inversión Pública)	Presupuesto asignado (cooperación nacional)	Presupuesto asignado (cooperación internacional)
				4	Realización de charlas presenciales o virtuales, a segmentos priorizados [docentes, estudiantes, comunicadores, investigadores, etc.]	01/04/2024	30/12/2024				
				5	Realización de charlas abiertas	01/04/2024	15/12/2024				
1.1.4	Producción de conocimiento	Estrategia derivada									
1.1.4.1.	Satisfecha la demanda de información estadística para la producción del conocimiento.	Resultado de efecto									
1.1.4.1.1	Mapas provinciales, municipales y por barrios de 6 provincias.	Producto	Departamento de Geoestadística	1	Preparación de la base de datos según las variables objetivo	08/01/2024	30/04/2024				
				2	Edición de mapas	02/05/2024	30/09/2024				
				3	Generación de los mapas,	01/06/2024	30/10/2024				
				4	Revisión y control de calidad	01/06/2024	30/11/2024				
1.1.4.1.2	Boletines "Tu Municipio en Cifras Edición Especial"	Producto	División de Investigaciones	1	Elaboración de los boletines	03/01/2024	15/01/2024				
				2	Corrección y diagramación	16/01/2024	25/07/2024	\$47,910.00			
				3	Publicación de los boletines	22/03/2024	26/07/2024				



Código	Nombre	Categoría	Área responsable	No.	Operación	Fecha inicio	Fecha fin	Presupuesto asignado (gasto corriente)	Presupuesto asignado (Inversión Pública)	Presupuesto asignado (cooperación nacional)	Presupuesto asignado (cooperación internacional)
1.1.4.1.3	Boletines "Panorama Estadístico"	Producto	División de Investigaciones	1	Redacción de los boletines	02/01/2024	29/07/2024	-	-	-	-
				2	Corrección de estilo y diagramación	27/03/2024	19/12/2024				
				3	Publicación de los boletines	30/04/2024	20/12/2024				
1.1.4.1.4	Sistema de Indicadores de Género (SISGE) actualizado	Producto	División de Investigaciones	1	Cálculo y actualización de los indicadores del SISGE	22/01/2024	15/08/2024	-	-	-	-
				2	Carga de indicadores en la plataforma web	01/03/2024	30/09/2024				
				3	Apartado de publicaciones actualizado	01/04/2024	27/12/2024				
1.1.4.1.5	Atlas de Género de la República Dominicana actualizado	Producto	División de Investigaciones	1	Cálculo y actualización de los indicadores del Atlas	22/01/2024	15/08/2024	-	-	-	-
				2	Carga de indicadores en la plataforma web	01/03/2024	30/09/2024				
				3	Apartado de publicaciones actualizado	01/04/2024	27/12/2024				
1.1.4.1.6	Sistema de Información Nacional sobre Violencia de Género (SINAVIG) actualizado	Producto	División de Investigaciones	1	Cálculo y actualización de los indicadores del SINAVIG	22/01/2024	15/08/2024	-	-	-	-
				2	Carga de indicadores en la plataforma web	01/03/2024	30/09/2024				
				3	Apartado de publicaciones actualizado	01/04/2024	27/12/2024				

Código	Nombre	Categoría	Área responsable	No.	Operación	Fecha inicio	Fecha fin	Presupuesto asignado (gasto corriente)	Presupuesto asignado (Inversión Pública)	Presupuesto asignado (cooperación nacional)	Presupuesto asignado (cooperación internacional)
1.2	Establecer los mecanismos de coordinación y articulación interinstitucional de la producción estadística a través de los planes y estrategias, compromisos formales sectoriales e institucionales.	Objetivo estratégico									
1.2.1	Normar la producción estadística.	Estrategia derivada									
1.2.1.1	Establecidos los marcos conceptuales y metodológicos, clasificaciones, nomenclaturas y disposiciones generales para normar el proceso de producción de información estadística	Resultado de efecto									
1.2.1.1.1	Geoportal Estadístico	Producto	Departamento de Geoestadística	1	Publicación y socialización del Geoportal Estadístico	13/01/2024	15/03/2024	\$150,000.00	-	-	-
1.2.1.1.2	Integración de la información estadística y la espacial.	Producto	Departamento de Geoestadística	1	Elaboración de reuniones de la información estadística integrada a la geoespacial. (18)	01/03/2024	31/05/2024	-	-	-	-
				2	Levantamiento de las informaciones estadísticas que pueden ser georreferenciadas por área. (18)	01/04/2024	30/11/2024	-	-	-	-

Código	Nombre	Categoría	Área responsable	No.	Operación	Fecha inicio	Fecha fin	Presupuesto asignado (gasto corriente)	Presupuesto asignado (Inversión Pública)	Presupuesto asignado (cooperación nacional)	Presupuesto asignado (cooperación internacional)
				3	Elaboración de documentos con los acuerdos.	01/07/2024	27/12/2024				
1.2.1.1.3	Clasificación Internacional de Delitos con fines estadísticos (ICCS) adaptada a República Dominicana	Producto	Dirección de Normativas y Metodologías	1	Elaboración y publicación del documento de la Clasificación Internacional de Delitos con fines estadísticos (ICCS) adaptada a República Dominicana	01/02/2024	30/04/2024	\$447,800.00	-	-	-
				2	Elaboración del Diagnóstico de la situación de los datos estadísticos del sector seguridad y justicia para la ICCS	02/01/2024	30/04/2024				
				3	Propuesta de decreto que establece la Clasificación internacional de Delitos con fines Estadísticos (ICCS), adaptada a la República Dominicana por la Oficina Nacional de Estadística	24/05/2024	11/11/2024				
				4	Diagramación y corrección de estilo del Diagnóstico de la situación de los datos estadísticos del sector seguridad y justicia para la ICCS y la Clasificación Internacional de Delitos con fines estadísticos (ICCS) adaptada a República Dominicana	01/05/2024	23/05/2024				

Código	Nombre	Categoría	Área responsable	No.	Operación	Fecha inicio	Fecha fin	Presupuesto asignado (gasto corriente)	Presupuesto asignado (Inversión Pública)	Presupuesto asignado (cooperación nacional)	Presupuesto asignado (cooperación internacional)
				5	Lanzamiento de la Clasificación Internacional de Delitos con fines estadísticos (ICCS) adaptada a República Dominicana	03/06/2024	30/06/2024				
1.2.1.1.4	Plan de implementación de las clasificaciones estadísticas	Producto	Dirección de Normativas y Metodologías	1	Revisión de los diagnósticos de las clasificaciones adaptadas y elaboración de índice comentado	01/05/2024	24/05/2024	\$19,200.00	-	-	-
				2	Elaboración del borrador plan de implementación	27/05/2024	28/06/2024				
				3	Revisión del borrador	01/07/2024	15/07/2024				
				4	Consulta y socialización con las áreas ONE	16/07/2024	30/08/2024				
				5	Revisión e inclusión de las observaciones del Plan de implementación	02/09/2024	20/09/2024				
				6	Jornada de sensibilización (1)	11/11/2024	06/12/2024				
1.2.1.1.5	Instructivo para el llenado de ficha técnica de series e indicadores	Producto	Dirección de Normativas y Metodologías	1	Revisión bibliográfica e índice de comentado	03/04/2024	28/04/2024	-	-	-	-
				2	Elaboración del borrador del instructivo de llenado de fichas técnicas de series e indicadores	01/05/2024	21/06/2024				
				3	Revisión y socialización del instructivo con áreas involucradas	22/06/2024	30/06/2024				
				4	Revisión e inclusión de las observaciones al instructivo	03/07/2024	30/07/2024				
				5	Documento controlado y difundido	01/08/2024	30/08/2024				

Código	Nombre	Categoría	Área responsable	No.	Operación	Fecha inicio	Fecha fin	Presupuesto asignado (gasto corriente)	Presupuesto asignado (Inversión Pública)	Presupuesto asignado (cooperación nacional)	Presupuesto asignado (cooperación internacional)
1.2.1.1.6	Marco conceptual para la producción de estadísticas sobre violencia basada en género	Producto	Dirección de Normativas y Metodologías	1	Revisión del documento de la consultoría	02/01/2024	15/03/2024	\$100,000.00	-	-	-
				2	Revisión y aprobación de las observaciones del documento	16/03/2024	15/04/2024				
				3	Aprobación de la publicación	16/04/2024	30/04/2024				
				4	Diagramación y publicación del documento	01/05/2024	15/05/2024				
1.2.1.1.7	Metodología para la adaptación de clasificaciones y armonización conceptual	Producto	Dirección de Normativas y Metodologías	1	Revisión bibliográfica e índice comentado	01/07/2024	20/07/2024	-	-	-	-
				2	Elaboración y revisión del primer borrador del documento metodológico	22/08/2024	22/10/2024				
				3	Revisión e inclusión de las observaciones	21/10/2024	31/10/2024				
				4	Envío de solicitud para aprobación del documento por la Dirección General	01/11/2024	22/11/2024				
				5	Corrección de estilo, diagramación y publicación	25/11/2024	20/12/2024				
1.2.1.1.8	Implementación Código Nacional de Buenas Prácticas para las Estadísticas Oficiales	Producto	Dirección de Normativas y Metodologías	1	Jornada de sensibilización para la implementación Código Nacional de Buenas Prácticas para las Estadísticas Oficiales	29/03/2024	31/10/2024	\$334,500.00	-	-	-
				2	Plan de implementación del CNBP 2024	10/01/2024	15/12/2024				

Código	Nombre	Categoría	Área responsable	No.	Operación	Fecha inicio	Fecha fin	Presupuesto asignado (gasto corriente)	Presupuesto asignado (Inversión Pública)	Presupuesto asignado (cooperación nacional)	Presupuesto asignado (cooperación internacional)
				3	Acompañamiento a las instituciones del SEN para la implementación del CNBP.	10/01/2024	30/10/2024				
1.2.1.1.9	Guía para la elaboración de la documentación metodológica de la operación estadística	Producto	Dirección de Normativas y Metodologías	1	Búsqueda bibliográfica y preparación del índice comentado	15/01/2024	15/02/2024	-	-	-	-
				2	Elaboración del documento	16/02/2024	30/05/2024				
				3	Solicitud de aprobación del producto	01/06/2024	15/06/2024				
				4	Documento diagramado y publicado	16/06/2024	30/06/2024				
1.2.1.1.10	Manual Metodológico del Proceso de Producción de la Operación Estadística sobre "Caracterización de Museos República Dominicana"	Producto	Dirección de Normativas y Metodologías	1	Búsqueda bibliográfica y preparación del índice comentado	05/01/2024	20/01/2024	-	-	-	-
				2	Elaboración del documento	05/01/2024	15/02/2024				
				3	Solicitud de aprobación del producto	16/02/2024	29/02/2024				
				4	Documento diagramado y publicado	01/03/2024	29/03/2024				
1.2.1.1.11	Manual Metodológico del Proceso de Producción de la Operación Estadística sobre "Comercio Exterior"	Producto	Dirección de Normativas y Metodologías	1	Búsqueda bibliográfica y preparación del índice comentado	15/01/2024	15/02/2024	-	-	-	-
				2	Elaboración del documento	16/02/2024	31/10/2024				
				3	Solicitud de aprobación del producto	01/11/2024	15/11/2024				
				4	Documento diagramado y publicado	16/11/2024	15/12/2024				

Código	Nombre	Categoría	Área responsable	No.	Operación	Fecha inicio	Fecha fin	Presupuesto asignado (gasto corriente)	Presupuesto asignado (Inversión Pública)	Presupuesto asignado (cooperación nacional)	Presupuesto asignado (cooperación internacional)
1.2.1.1.12	Manual Metodológico del Proceso de Producción de la Operación Estadística sobre "Permisos de Construcción"	Producto	Dirección de Normativas y Metodologías	1	Búsqueda bibliográfica y preparación del índice comentado	15/01/2024	15/02/2024				
				2	Elaboración del documento	16/02/2024	31/07/2024				
				3	Solicitud de aprobación del producto	01/08/2024	15/08/2024				
				4	Documento diagramado y publicado	16/08/2024	15/09/2024				
1.2.1.1.13	Manual Metodológico del Proceso de Producción de la Operación Estadística sobre "Estadísticas Vitales"	Producto	Dirección de Normativas y Metodologías	1	Búsqueda bibliográfica y preparación del índice comentado	01/05/2024	31/05/2024				
				2	Elaboración del documento	01/06/2024	18/10/2024				
				3	Solicitud de aprobación del producto	19/10/2024	08/11/2024				
				4	Documento diagramado y publicado	09/11/2024	30/11/2024				
1.2.1.1.14	Lineamientos para la Política de Difusión de Resultados Estadísticos	Producto	Dirección de Normativas y Metodologías	1	Búsqueda bibliográfica y preparación del índice comentado	10/01/2024	30/01/2024	\$101,000.00			
				2	Elaboración de Lineamientos para la Política de Difusión de Resultados Estadísticos	01/02/2024	29/03/2024				
				3	Socialización de los lineamientos	01/04/2024	30/04/2024				
				4	Solicitud de aprobación del producto	01/05/2024	15/05/2024				
				5	Documentos diagramados y publicados	16/05/2024	15/06/2024				

Código	Nombre	Categoría	Área responsable	No.	Operación	Fecha inicio	Fecha fin	Presupuesto asignado (gasto corriente)	Presupuesto asignado (Inversión Pública)	Presupuesto asignado (cooperación nacional)	Presupuesto asignado (cooperación internacional)
1.2.1.1.15	Lineamiento para la realización de prueba experimental en el proceso de diseño de una Operación Estadística	Producto	Dirección de Normativas y Metodologías	1	Búsqueda bibliográfica	01/02/2024	09/02/2024	-	-	-	-
				2	Elaboración de Lineamiento para la realización de prueba experimental en el proceso de diseño de una Operación Estadística	29/03/2024	31/07/2024				
				3	Solicitud de aprobación del producto	31/07/2024	09/08/2024				
				4	Documento diagramados y publicados	09/08/2024	30/08/2024				
1.2.1.2	Políticas y normas de Transversalización del enfoque de género y de visibilización de grupos vulnerables socializadas e implementadas.	Resultado de efecto									
1.2.1.2.1	Transversalización de la perspectiva de género en la producción de indicadores de género de la Agenda 2030	Producto	Dirección de Normativas y Metodologías	1	Elaborar política de transversalización de la perspectiva de género en la gestión institucional	P/D	P/D	-	-	-	\$6,444,341.00
				2	Contratación de la consultoría para la elaboración del estudio	01/02/2024	29/02/2024				
				3	Elaboración de la propuesta técnica y metodológica	03/01/2024	15/03/2024				
				4	Elaboración del borrador del estudio	16/03/2024	31/05/2024				
				5	Elaboración del informe preliminar del estudio	06/01/2024	15/07/2024				



Código	Nombre	Categoría	Área responsable	No.	Operación	Fecha inicio	Fecha fin	Presupuesto asignado (gasto corriente)	Presupuesto asignado (Inversión Pública)	Presupuesto asignado (cooperación nacional)	Presupuesto asignado (cooperación internacional)
				6	Elaboración del informe final del estudio	16/07/2024	30/08/2024				
				7	Revisión y aprobación del informe final del estudio	09/02/2024	30/09/2024				
				8	Aprobación del informe por la Dirección General	09/01/2024	31/10/2024				
				9	Conformación del Grupo de Trabajo institucional para la Transversalización del Enfoque de Género en la Producción Estadística	03/01/2024	27/12/2024				
				10	Elaboración del Manual de Transversalización del Enfoque de Género en la Producción Estadística de la ONE y del SEN	02/01/2024	20/12/2024				
				11	Elaboración del plan de capacitación para la Transversalización del Enfoque de Género en la Producción Estadística de la ONE y del SEN	05/02/2024	30/04/2024				
				12	Implementación del plan de capacitación para la Transversalización del Enfoque de Género en la Producción Estadística de la ONE y del SEN	03/06/2024	27/12/2024				

Código	Nombre	Categoría	Área responsable	No.	Operación	Fecha inicio	Fecha fin	Presupuesto asignado (gasto corriente)	Presupuesto asignado (Inversión Pública)	Presupuesto asignado (cooperación nacional)	Presupuesto asignado (cooperación internacional)
				13	Elaboración del Informe del estado del aprovechamiento estadístico para la transversalización del enfoque de género.	02/01/2024	31/05/2024				
				14	Cálculo preliminar de los indicadores ODS priorizados en el marco del proyecto.	01/03/2024	30/08/2024				
1.2.2.	Articulación del Sistema Estadístico	Estrategia derivada									
1.2.2.1	Implementados los mecanismos de coordinación e interacción de las instituciones del SEN	Resultado de efecto									
1.2.2.1.1	Plan Estadístico Nacional 2021-2024	Producto	Departamento de Articulación del Sistema Estadístico Nacional	1	Planes de fortalecimiento de registros administrativos priorizados según demanda PEN	15/01/2024	10/09/2024	300,000.00	-	-	-
				2	Informe de implementación 2023 del PEN 2021-2024	15/01/2024	30/09/2024				
				3	Metodología para laboratorio de datos	01/03/2024	30/03/2024				
1.2.2.1.2	Mesas técnicas sectoriales	Producto	Departamento de Articulación del Sistema Estadístico Nacional	1	Validación del marco de integrantes de las mesas sectoriales	01/01/2024	30/12/2024	160,000.00	-	-	-
				2	Elaboración y/o actualización del programa de trabajo anual de la mesa	01/02/2024	30/12/2024				

Código	Nombre	Categoría	Área responsable	No.	Operación	Fecha inicio	Fecha fin	Presupuesto asignado (gasto corriente)	Presupuesto asignado (Inversión Pública)	Presupuesto asignado (cooperación nacional)	Presupuesto asignado (cooperación internacional)
				3	Realización de reuniones ordinarias de los comités/mesas sectoriales	01/02/2024	30/12/2024				
1.2.2.1.3	Inventario de Registros Administrativos (I.RR.AA.) de sectores priorizados según PEN	Producto	Departamento de Articulación del Sistema Estadístico Nacional	1	Levantamientos de RR.AA	01/03/2024	01/09/2024	37,500.00	-	-	-
				2	Revisión de consistencia interna antes y después de digitación	08/03/2024	08/10/2024				
				3	Digitación de cuestionarios	15/03/2024	30/10/2024				
				4	Solicitud de validación de fichas de levantamientos	01/05/2024	15/12/2024				
				5	Solicitud de publicación de fichas de levantamientos	01/06/2024	28/12/2024				
1.2.2.1.4	Matriz Única de Oferta y Demanda de Estadísticas Oficiales	Producto	Departamento de Articulación del Sistema Estadístico Nacional	1	Gestión de cuestionarios reporte organismos custodios ODS	01/06/2024	20/12/2024	-	-	-	-
				2	Actualizaciones de la matriz de oferta y demanda	15/01/2024	30/06/2024				
				3	Realización Informe de factibilidad ODS	01/03/2024	15/04/2024				
				4	Actualización portal web ODS	01/04/2024	30/12/2024				

Código	Nombre	Categoría	Área responsable	No.	Operación	Fecha inicio	Fecha fin	Presupuesto asignado (gasto corriente)	Presupuesto asignado (Inversión Pública)	Presupuesto asignado (cooperación nacional)	Presupuesto asignado (cooperación internacional)
2	Fortalecimiento de los procesos internos.	Eje estratégico									
2.1	Asegurar la calidad del desempeño institucional, mediante la Implementación de un modelo de gestión organizacional integral y eficiente.	Objetivo estratégico									
2.1.1.	Programa de desarrollo organizacional y gestión de la calidad.	Estrategia derivada									
2.1.1.1	Asegurada la normalización y estandarización de la gestión institucional de la ONE.	Resultado de efecto									
2.1.1.1.1	Sistema de Gestión de la Calidad de la ONE certificado	Producto	Departamento de Planificación y Desarrollo	1	Implementar la norma ISO 9001:2015	15/01/2024	30/12/2024	\$1,206,000.00	-	-	-
				2	Auditar el Sistema de Gestión	01/05/2024	31/07/2024				
				3	Coordinar el proceso de certificación	03/01/2024	20/10/2024				
				4	Realizar lanzamiento de la certificación	25/10/2024	31/10/2024				
				5	Realizar evento: Semana de la Calidad	11/11/2024	15/11/2024				
2.1.1.1.2.	Mantenimiento de la Carta Compromiso al Ciudadano (CCC)	Producto	Departamento de Planificación y Desarrollo	1	Sensibilizar al personal	05/02/2024	30/12/2024	\$32,500.00	-	-	-
				2	Dar seguimiento a los compromisos asumidos y a las quejas y sugerencias	01/01/2024	30/12/2024				

Código	Nombre	Categoría	Área responsable	No.	Operación	Fecha inicio	Fecha fin	Presupuesto asignado (gasto corriente)	Presupuesto asignado (Inversión Pública)	Presupuesto asignado (cooperación nacional)	Presupuesto asignado (cooperación internacional)
				3	Solicitar renovación de la Carta Compromiso al Ciudadano	01/02/2024	01/08/2024				
2.1.1.1.3.	Implementación de la Metodología CAF	Producto	Departamento de Planificación y Desarrollo	1	Realizar autodiagnóstico CAF 2024	01/04/2024	29/06/2024				
				2	Elaborar Plan de Mejora CAF 2025 e informes de cumplimiento 2024	01/08/2024	31/12/2024				
2.1.1.1.4	Seguimiento a los indicadores del Sistema de Monitoreo de Administración Pública (SISMAP)	Producto	Departamento de Planificación y Desarrollo	1	Aplicar encuesta de satisfacción a la ciudadanía	03/06/2024	29/06/2024				
				2	Elaborar plan de trabajo SISMAP	15/01/2024	30/12/2024				
2.1.1.1.5	Planificación Estratégica y Operativa	Producto	Departamento de Planificación y Desarrollo	1	Seguimiento PEI 2021-2024	03/01/2024	29/02/2024	\$389,000.00			
				2	Evaluar ejecución POA	03/01/2024	10/10/2024				
				3	Formulación Plan Estratégico Institucional 2025-2028	01/04/2024	31/12/2024				
				4	Ajuste estructura POA 2024	03/01/2024	20/01/2024				
				5	Elaboración de la estructura POA 2025 institucional	16/05/2024	07/08/2024				
				6	Seguimiento al calendario de publicaciones	03/01/2024	31/12/2024				
				7	Seguimiento a metas físicas	03/01/2024	31/12/2024				

Código	Nombre	Categoría	Área responsable	No.	Operación	Fecha inicio	Fecha fin	Presupuesto asignado (gasto corriente)	Presupuesto asignado (Inversión Pública)	Presupuesto asignado (cooperación nacional)	Presupuesto asignado (cooperación internacional)
				8	Realizar informes de estadísticas institucionales	03/01/2024	10/10/2024				
				9	Elaboración de Informe semestral de Rendición de Cuentas 2024	17/04/2024	15/07/2024				
				10	Corrección literaria y carga al sistema del Informe semestral de Rendición de Cuentas 2024	03/07/2024	14/07/2024				
				11	Recopilación y validación de la información para la Memoria institucional 2024	21/10/2024	12/12/2024				
				12	Diagramación y publicación de la Memoria institucional 2024	13/12/2024	18/12/2024				
				13	Actualización de los procedimientos de Planificación y Desarrollo	25/06/2024	25/07/2024				
2.1.1.1.6.	Formulación y seguimiento a proyectos institucionales	Producto	Departamento de Planificación y Desarrollo	1	Seguimiento físico financiero a proyectos de inversión pública	03/01/2024	10/10/2024	-	-	-	-
2.1.1.1.7	Transversalización de la perspectiva de igualdad de género en la gestión institucional	Producto	Departamento de Planificación y Desarrollo	1	Desarrollar actividades para conmemoración de fechas relevantes para la promoción de los derechos de las mujeres	08/03/2024	25/11/2024	\$100,000.00	-	-	-

Código	Nombre	Categoría	Área responsable	No.	Operación	Fecha inicio	Fecha fin	Presupuesto asignado (gasto corriente)	Presupuesto asignado (Inversión Pública)	Presupuesto asignado (cooperación nacional)	Presupuesto asignado (cooperación internacional)
				2	Implementación de charlas de sensibilización al personal de ONE en materia de igualdad de género en departamentos seleccionados	02/01/2024	31/12/2024				
				3	Curso perspectiva de género	P/D	P/D				
				4	Comité de Transversalización del Enfoque de Igualdad de Género en funcionamiento	15/02/2024	31/12/2024				
2.1.1.2	Desarrollado el sentido de identidad, pertenencia y compromiso de los colaboradores de la ONE.	Resultado de efecto									
2.1.1.2.1	Implementación de los elementos simbólicos de la cultura organizacional de la ONE	Producto	Departamento de Comunicaciones	1	Realización de actividades y campañas de difusión de los elementos simbólicos	01/01/2024	10/12/2024	-	-	-	-
2.1.1.3	Evaluados los recursos financieros vinculados a la planificación institucional.	Resultado de efecto									
2.1.1.3.1	Gestión de la planificación presupuestaria	Producto	Departamento de Planificación y Desarrollo	1	Elaborar base de datos del PACC 2024	02/01/2024	31/01/2024				
				2	Realizar modificaciones dentro del plazo establecido para el PACC 2024	01/02/2024	10/10/2024	-	-	-	-

Código	Nombre	Categoría	Área responsable	No.	Operación	Fecha inicio	Fecha fin	Presupuesto asignado (gasto corriente)	Presupuesto asignado (Inversión Pública)	Presupuesto asignado (cooperación nacional)	Presupuesto asignado (cooperación internacional)
				3	Revisión y análisis del costeo para el anteproyecto de presupuesto 2025	05/07/2024	07/08/2024				
				4	Análisis comparativo de la ejecución presupuestaria y el POA 2024	02/01/2024	30/12/2024				
				5	Cargar la programación física-financiera en el SIGEF	02/01/2024	31/01/2024				
				6	Realizar informe de autoevaluación de la ejecución física-financiera	02/01/2024	14/10/2024				
2.1.2.	Desarrollar un modelo integral de gestión humana por competencias.	Estrategia derivada									
2.1.2.1.	Instrumentada la gestión humana al modelo de competencias.	Resultado de efecto									
2.1.2.1.1	Implementación de la Escala Salarial	Producto	Departamento de Recursos Humanos	1	Realizar acciones de personal con incrementos salariales realizados	01/01/2024	31/12/2024	-	-	-	-
2.1.2.1.2	Aprobación e implementación del Modelo de Reclutamiento por Competencias	Producto	Departamento de Recursos Humanos	1	Realizar la planificación de RRHH 2025	01/07/2024	30/09/2024	-	-	-	-
				2	Modelo de reclutamiento aprobado	01/01/2024	31/03/2024				
				3	Selección del personal calificado.	01/01/2024	31/12/2024				



Código	Nombre	Categoría	Área responsable	No.	Operación	Fecha inicio	Fecha fin	Presupuesto asignado (gasto corriente)	Presupuesto asignado (Inversión Pública)	Presupuesto asignado (cooperación nacional)	Presupuesto asignado (cooperación internacional)
2.1.2.1.3	Concursos de Oposición realizados	Producto	Departamento de Recursos Humanos	1	Realizar concursos de Oposición en la Institución.	01/01/2024	30/09/2024	-	-	-	-
2.1.2.2.	Mejorado el desempeño y la excelencia del personal.	Resultado de efecto									
2.1.2.2.1	Implementación del Sistema de evaluación de desempeño por competencias	Producto	Departamento de Recursos Humanos	1	Realizar Evaluación de Desempeño del personal 2023	15/01/2024	29/02/2024	-	-	-	-
				2	Rediseñar y aprobar las herramientas de Evaluación de Desempeño por competencias	01/10/2024	31/11/2024				
				3	Elaborar Acuerdos de Desempeño 2024	01/01/2024	31/01/2024				
				4	Monitoreo de acuerdos de desempeño 2024	01/04/2024	31/10/2024				
				5	Inicio de proceso de Evaluación de Desempeño del personal 2024	15/12/2024	31/12/2024				
2.1.2.2.2	Programa de capacitación y desarrollo 2024	Producto	Departamento de Recursos Humanos	1	Diseñar y aprobar el programa de capacitación y desarrollo	01/01/2024	31/01/2024	\$1,768,374.00	-	-	-

Código	Nombre	Categoría	Área responsable	No.	Operación	Fecha inicio	Fecha fin	Presupuesto asignado (gasto corriente)	Presupuesto asignado (Inversión Pública)	Presupuesto asignado (cooperación nacional)	Presupuesto asignado (cooperación internacional)
			Departamento de Recursos Humanos	2	Ejecutar el programa de capacitación y desarrollo	01/02/2024	31/12/2024				
2.1.2.2.3	Implementación del seguimiento y monitoreo de las personas	Producto	Departamento de Recursos Humanos	1	Elaboración de Informes de Rotación del personal	01/03/2024	31/12/2024				
			Departamento de Recursos Humanos	2	Elaboración de Informes de Ausentismo Laboral	01/03/2024	31/12/2024				
2.1.2.3	Mejorada la satisfacción, compromiso y fidelización de los colaboradores.	Resultado de efecto									
2.1.2.3.1	Programa de compensación y beneficios 2024	Producto	Departamento de Recursos Humanos	1	Diseñar el programa de Compensación y Beneficio	01/01/2024	31/03/2024				
				2	Ejecutar el programa de Compensación y Beneficio	01/01/2024	31/12/2024				
2.1.2.3.2	Programa anual de salud ocupacional 2024	Producto	Departamento de Recursos Humanos	1	Diseñar el programa de Salud Ocupacional	01/01/2024	31/03/2024	\$3,115,000.00			
				2	Ejecutar el programa de Salud Ocupacional	01/01/2024	31/12/2024				

Código	Nombre	Categoría	Área responsable	No.	Operación	Fecha inicio	Fecha fin	Presupuesto asignado (gasto corriente)	Presupuesto asignado (Inversión Pública)	Presupuesto asignado (cooperación nacional)	Presupuesto asignado (cooperación internacional)
2.1.2.3.3	Programa de prevención de riesgos laborales 2024	Producto	Departamento de Recursos Humanos	1	Diseñar el programa de Prevención de Riesgos Laborales	01/01/2024	31/03/2024	-	-	-	-
				2	Ejecutar el programa de Prevención de Riesgos Laborales	01/01/2024	31/12/2024				
2.1.2.3.4	Programa de Reconocimiento al Personal 2024	Producto	Departamento de Recursos Humanos	1	Diseñar el Programa de Reconocimiento al Personal	01/01/2024	31/03/2024	-	-	-	-
				2	Ejecutar el Programa de Reconocimiento al Personal	01/10/2024	31/12/2024				
2.1.2.3.5	Programa de Innovación Institucional 2024	Producto	Departamento de Recursos Humanos	1	Diseñar el Programa de Innovación Institucional	01/01/2024	31/03/2024	-	-	-	-
				2	Ejecutar el Programa de Innovación Institucional	01/10/2024	31/12/2024				
2.1.3.	Fortalecimiento de la gestión administrativa y financiera	Estrategia derivada									
2.1.3.1	Asegurada la oportunidad continuidad y eficiencia de las operaciones de la institución.	Resultado de efecto									
2.1.3.1.1	Gestión de la nómina institucional	Producto	Departamento de Recursos Humanos	1	Gestionar las novedades	01/01/2024	31/12/2024	\$426,985,388.00	-	-	-
				2	Cargar nómina en el portal	01/01/2024	31/12/2024				

Código	Nombre	Categoría	Área responsable	No.	Operación	Fecha inicio	Fecha fin	Presupuesto asignado (gasto corriente)	Presupuesto asignado (Inversión Pública)	Presupuesto asignado (cooperación nacional)	Presupuesto asignado (cooperación internacional)
2.1.3.1.2	Gestión de los procesos jurídicos institucionales	Producto	Departamento de Jurídico	1	Elaboración de contratos de servicios a requerimiento	02/01/2024	31/12/2024	\$200,000.00			
				2	Elaboración de cartas compromiso	02/01/2024	31/12/2024				
				3	Emisión de opiniones jurídicas	02/01/2024	31/12/2024				
				4	Revisión de convenios interinstitucionales	02/01/2024	31/12/2024				
				5	Elaboración de actos Administrativos	02/01/2024	31/12/2024				
				6	Representación legal de la institución	02/01/2024	31/12/2024				
				7	Borrador de procedimiento elaborado y Repositorio de Documentos Legales	02/01/2024	31/12/2024				
2.1.3.1.3	Control y seguimiento del gasto	Producto	Dirección Administrativa y Financiera	1	Publicación del Plan Anual de Compras y Contrataciones	15/01/2024	23/01/2024	\$49,256,939.00		\$1,442,263.00	
				2	Realizar carga de las modificaciones del Plan Anual de Compras y Contrataciones	02/01/2024	15/10/2024				
				2	Recepción y análisis de los requerimientos de compras	02/01/2024	30/12/2024				
				3	Gestión de procesos de compras según modalidad	02/01/2024	30/12/2024				
				4	Inicio y gestión de procesos de compras en el portal transaccional	02/01/2024	30/12/2024				

Código	Nombre	Categoría	Área responsable	No.	Operación	Fecha inicio	Fecha fin	Presupuesto asignado (gasto corriente)	Presupuesto asignado (Inversión Pública)	Presupuesto asignado (cooperación nacional)	Presupuesto asignado (cooperación internacional)
				5	Recepción, análisis de ofertas y adjudicación del proceso	02/01/2024	30/12/2024				
				6	Carga de los procesos de compras en el portal de la ONE, sección Transparencia	02/01/2024	30/12/2024				
				7	Cierre de procesos de compras en el portal transaccional	02/01/2024	30/12/2024				
				8	Identificar las adquisiciones de materiales gastables que pueden ser biodegradables	02/01/2024	30/12/2024				
				1	Elaborar plan de mantenimiento preventivo en general	02/01/2024	31/03/2024				
				2	Ejecución y seguimiento al mantenimiento preventivo en general, según plan	02/01/2024	31/12/2024				
				3	Elaborar y ejecutar calendarios de pagos de servicios básicos de la institución	02/01/2024	31/12/2024				
				4	Elaborar, mantener y controlar sistema de inventarios de suministros.	02/01/2024	31/12/2024				
				5	Adquirir y renovar seguros de vehículos, equipos electrónicos, incendio y líneas aliadas	01/09/2024	31/10/2024				

Código	Nombre	Categoría	Área responsable	No.	Operación	Fecha inicio	Fecha fin	Presupuesto asignado (gasto corriente)	Presupuesto asignado (Inversión Pública)	Presupuesto asignado (cooperación nacional)	Presupuesto asignado (cooperación internacional)
				6	Adquirir mobiliario y equipos para oficinas	02/01/2024	31/12/2024				
				7	Gestionar los imprevistos	02/01/2024	31/12/2024				
2.1.3.1.4	Gestión y optimización de los servicios de transportación	Producto	Dirección Administrativa y Financiera	1	Gestionar mantenimientos periódicos de los vehículos	02/01/2024	31/12/2024				
				2	Implementar plan de mejora de la encuesta de satisfacción aplicada 2023	02/01/2024	30/06/2024				
				3	Aplicar y tabular trimestralmente Encuesta de satisfacción de usuarios	01/12/2024	31/12/2024				
				4	Elaborar plan de mejoras en base a los resultados obtenidos en las Encuestas de Satisfacción de Usuarios	01/11/2024	31/12/2024				
				5	Realizar diagnóstico de necesidades de utilería de emergencia	02/02/2024	31/03/2024				
2.1.3.1.5	Gestión de una cultura institucional verde	Producto	Dirección Administrativa y Financiera	1	Capacitación a través de charlas virtuales a todo el personal de la ONE, sobre la clasificación de los desechos y cuidado ambiental. (en 2T (1) y en 3T (1))	01/04/2024	30/09/2024				
				2	Fomentar a través de correos internos el uso correcto de los zafacones e incentivar las compras verdes en la institución.	01/02/2024	31/12/2024				

Código	Nombre	Categoría	Área responsable	No.	Operación	Fecha inicio	Fecha fin	Presupuesto asignado (gasto corriente)	Presupuesto asignado (Inversión Pública)	Presupuesto asignado (cooperación nacional)	Presupuesto asignado (cooperación internacional)
				3	Gestionar que el manejo de desechos, escombros y artículos inutilizables producidos por la ONE se realice de manera responsable para el cuidado del medio ambiente.	02/01/2024	31/12/2024				
2.1.3.2	Aumentada la rendición de cuentas y transparencia.	Resultado de efecto									
2.1.3.2.1	Gestión de la ejecución presupuestaria	Producto	Dirección Administrativa y Financiera	1	Realizar las reprogramaciones financieras	02/01/2024	15/12/2024	-	-	-	-
				2	Realizar modificaciones presupuestarias	02/01/2024	31/12/2024				
				3	Gestionar la correcta publicación del presupuesto y la ejecución presupuestaria	02/01/2024	31/12/2024				
2.1.3.2.2	Integridad en la gestión administrativa fortalecida	Producto	Comisión de Ética Pública	1	Realización de actividad en conmemoración del Día Nacional de la Ética Ciudadana	30/04/2024	30/04/2024	\$50,000.00	-	-	-
				2	Capsulas Informativas	01/01/2024	31/12/2024				
				3	Elaboración del Código de Integridad	25/03/2024	27/03/2024				
				4	Sensibilización a los empleados	01/07/2024	31/12/2024				
				5	Participar en la campaña Dominicana sin Corrupción	01/11/2024	10/12/2024				

Código	Nombre	Categoría	Área responsable	No.	Operación	Fecha inicio	Fecha fin	Presupuesto asignado (gasto corriente)	Presupuesto asignado (Inversión Pública)	Presupuesto asignado (cooperación nacional)	Presupuesto asignado (cooperación internacional)
2.1.3.2.3	Fortalecimiento de la transparencia institucional.	Producto	Oficina de Acceso a la Información	1	Gestionar los requerimientos de información del ciudadano	01/01/2024	31/12/2024	-	-	-	-
				2	Elaborar reportes trimestrales de la línea 311	01/01/2024	31/12/2024				
				3	Elaborar reportes trimestrales de la OAI	01/01/2024	31/12/2024				
				4	Actualizar portal de transparencia institucional	01/01/2024	31/12/2024				
2.1.4.	Fortalecimiento e la infraestructura tecnológica	Estrategia derivada									
2.1.4.1	Asegurados los servicios tecnológicos redundantes como soporte al desempeño de la institución.	Resultado de efecto									
2.1.4.1.1	Infraestructura tecnológica para usuarios actualizada	Producto	Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicación	1	Realización de inventario de equipos e infraestructura tecnológica	01/04/2024	30/06/2024	-	-	-	-
				2	Elaboración del plan de adquisición de equipos e infraestructura tecnológica	01/04/2024	30/06/2024				
				3	Instalación de estaciones de trabajo/laptops	01/04/2024	30/12/2024				
				4	Instalación de periféricos (impresoras, teléfonos)	01/04/2024	30/12/2024				



Código	Nombre	Categoría	Área responsable	No.	Operación	Fecha inicio	Fecha fin	Presupuesto asignado (gasto corriente)	Presupuesto asignado (Inversión Pública)	Presupuesto asignado (cooperación nacional)	Presupuesto asignado (cooperación internacional)
2.1.4.1.2	Actualización de la infraestructura tecnológica central	Producto	Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicación	1	Monitoreo de equipos centrales (servidores, almacenamiento)	02/01/2024	30/12/2024	\$400,000.00	-	-	-
				2	Mantenimiento y actualización de equipos centrales (servidores, almacenamiento)	02/01/2024	30/12/2024				
2.1.4.1.3	Actualización de las redes informáticas y las comunicaciones	Producto	Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicación	1	Instalación y configuración de equipos de redes (switches, UPS)	02/01/2024	30/12/2024	-	-	-	-
				2	Monitoreo de la red inalámbrica institucional en los pisos 8 y piso 9 de la institución.	02/01/2024	30/12/2024				
				3	Actualización de la central telefónica	02/01/2024	30/12/2024				
2.1.4.1.4	Normalización y actualización del software que utiliza la institución	Producto	Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicación	1	Adquisición de licencias	02/01/2024	30/12/2024	\$6,303,750.00	-	-	-
				2	Renovación de licencias	02/01/2024	30/12/2024				
2.1.4.1.5	Gestión tecnológica fortalecida	Producto	Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicación	1	Medición del nivel de satisfacción de los usuarios con la tecnología	01/10/2024	30/12/2024	-	-	-	-
				2	Medición del nivel de satisfacción de los usuarios internos con el servicio TIC	01/10/2024	30/12/2024				
2.1.4.1.6	Gestión tecnológica fortalecida en base a las mejores prácticas	Producto	Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicación	1	Monitoreo general de la Plataforma Tecnológica	02/01/2024	30/12/2024	-	-	-	-
				2	Taller de concienciación a los usuarios en temas de seguridad de la información	02/01/2024	29/02/2024				

Código	Nombre	Categoría	Área responsable	No.	Operación	Fecha inicio	Fecha fin	Presupuesto asignado (gasto corriente)	Presupuesto asignado (Inversión Pública)	Presupuesto asignado (cooperación nacional)	Presupuesto asignado (cooperación internacional)
				3	Realización de ataques controlados a la plataforma de la institución	02/01/2024	29/02/2024				
				4	Recertificación NORTIC A2 (Norma para el Desarrollo y Gestión de los Portales Web y la Transparencia de los Organismos del Estado Dominicana)	02/01/2024	30/03/2024				
				5	Recertificación NORTIC A3 (Norma sobre Publicación de Datos Abiertos del Gobierno Dominicano)	02/01/2024	30/03/2024				
				6	Recertificación NORTIC A4 (Norma para Interoperabilidad entre los Organismo Dominicano)	01/04/2024	30/06/2024				
				7	Recertificación NORTIC A5 (Norma sobre la prestación y Automatización de los Servicios Públicos del Estado Dominicano)	01/10/2024	30/12/2024				
				8	Recertificación NORTIC E1 (Norma para la Gestión de las Redes Sociales en los Organismos Gubernamentales)	01/06/2024	30/09/2024				
				9	Medición del Uso de la TIC e Implementación de Gobierno Electrónico en el Estado Dominicano (iTICge)	01/10/2024	30/12/2024				

Código	Nombre	Categoría	Área responsable	No.	Operación	Fecha inicio	Fecha fin	Presupuesto asignado (gasto corriente)	Presupuesto asignado (Inversión Pública)	Presupuesto asignado (cooperación nacional)	Presupuesto asignado (cooperación internacional)
2.1.4.2.	Optimizados los sistemas como soporte a los objetivos estratégicos de la institución.	Resultado de efecto									
2.1.4.2.1	Repositorio único de estadística e indicadores fortalecido	Producto	Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicación	1	Integrar al repositorio los datos extraídos de fuentes externas (APORDOM)	01/04/2024	30/12/2024	-	-	-	-
				2	Integrar al repositorio los datos extraídos de fuentes externas (JCE)	01/04/2024	30/12/2024				
				3	Integrar al repositorio los datos extraídos de fuentes externas (DGA)	01/04/2024	30/12/2024				
2.1.4.2.2	Sistemas de información que soportan los procesos institucionales fortalecidos	Producto	Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicación	1	Desarrollar e implementar la 1era fase del Sistema Integrado de Recursos Humanos	01/04/2024	30/12/2024	-	-	-	-
				2	Desarrollar Sistema Informático para Manejo de Nómina de Viáticos	01/04/2024	30/12/2024				
				3	Desarrollar Sistema Informático para Manejo de Nómina de Inventario	01/04/2024	30/12/2024				
				4	Integración de las estadísticas vitales 2022 a la base de datos de las estadísticas vitales 2022-2023	01/04/2024	30/12/2024				

Código	Nombre	Categoría	Área responsable	No.	Operación	Fecha inicio	Fecha fin	Presupuesto asignado (gasto corriente)	Presupuesto asignado (Inversión Pública)	Presupuesto asignado (cooperación nacional)	Presupuesto asignado (cooperación internacional)
				5	Integrar, elaborar y publicar reportes dinámicos vinculados a los cubos OLAP.	01/04/2024	30/12/2024				
				6	Publicar en la web las bases de datos estadísticas para procesamiento analítico en línea	01/04/2024	30/12/2024				
				7	Publicar en la web las bases de datos estadísticas en formato abierto para descarga	01/04/2024	30/12/2024				
2.1.5	Posicionamiento y reconocimiento de la imagen institucional.	Estrategia derivada									
2.1.5.1	Imagen reconocida y valorada a través de la difusión de sus productos y acciones.	Resultado de efecto									
2.1.5.1.1	Posicionamiento institucional desde la Dirección General	Producto	Dirección General	1	Diseñar e implementar el plan de trabajo de la presidencia del CE de la CEA CEPAL	01/01/2024	28/02/2024	\$1,205,176.00	-	-	-
				2	Implementar el plan de acción para el posicionamiento de la imagen institucional	01/01/2024	31/12/2024				
				3	Realizar encuentros, talleres, webinars y conferencias	01/01/2024	31/12/2024				
				4	Participar en foros, talleres y conferencias	01/01/2024	31/12/2024				

Código	Nombre	Categoría	Área responsable	No.	Operación	Fecha inicio	Fecha fin	Presupuesto asignado (gasto corriente)	Presupuesto asignado (Inversión Pública)	Presupuesto asignado (cooperación nacional)	Presupuesto asignado (cooperación internacional)
2.1.5.1.2	Estrategia de comunicación y visibilidad: Implementación del Plan de Comunicaciones 2024	Producto	Departamento de Comunicaciones	1	Implementación manejo de medios de comunicación institucional: Portales / Redes Sociales / TW / FB / IG / YT	01/01/2024	31/12/2024	\$960,000.00			
				2	Elaboración de plan de comunicación externa, adaptado a los productos y servicio de la ONE.	10/01/2024	15/03/2024				
				3	Implementación de estrategias de Relaciones Públicas y Prensa	13/02/2024	31/12/2024				
				4	Posicionamiento y conocimiento de los productos de la ONE e imagen y reputación institucional.	31/01/2024	31/12/2024				
				5	Elaboración de plan de comunicación interna, adaptado a los productos y servicio de la ONE.	10/01/2024	15/03/2024				
				6	Implementación de Plan de Comunicación Interna	13/02/2024	31/12/2024				
				7	Revisión de la documentación de manuales y políticas para el fortalecimiento y estandarización de procesos comunicacionales, manejo de la imagen y branding institucional.	03/01/2024	31/12/2024				

Código	Nombre	Categoría	Área responsable	No.	Operación	Fecha inicio	Fecha fin	Presupuesto asignado (gasto corriente)	Presupuesto asignado (Inversión Pública)	Presupuesto asignado (cooperación nacional)	Presupuesto asignado (cooperación internacional)
				8	Coordinar y acompañar en el montaje de eventos y la implementación del protocolo institucional, requeridos a solicitud con el debido proceso.	01/01/2024	31/12/2024				
2.1.5.1.3	Publicaciones editoriales institucionales	Producto	Departamento de Comunicaciones	1	Elaboración y actualización del calendario de publicaciones.	01/01/2024	31/12/2024	-	-	-	-
				2	Difusión del calendario de publicaciones.	01/01/2024	31/12/2024				
2.1.6.	Fortalecimiento de las relaciones interinstitucionales, nacionales e internacionales.	Estrategia derivada									
2.1.6.1	Fortalecidas las capacidades y posicionamiento institucional de la ONE, vía la cooperación interinstitucional.	Resultado de efecto									
2.1.6.1.1	Estrategia de Cooperación Internacional	Producto	Departamento de Vinculaciones	1	Implementación de la Estrategia de Cooperación Internacional ONE	01/04/2024	31/12/2024	-	-	-	-
				2	Implementación del Sistema de actualización y difusión de la oferta de cooperación técnica internacional	01/01/2024	31/12/2024				
				3	Implementación de mesa de trabajo institucional de Cooperación Internacional	01/01/2024	30/06/2024				

Código	Nombre	Categoría	Área responsable	No.	Operación	Fecha inicio	Fecha fin	Presupuesto asignado (gasto corriente)	Presupuesto asignado (Inversión Pública)	Presupuesto asignado (cooperación nacional)	Presupuesto asignado (cooperación internacional)
				4	Implementación mesas de trabajo coyunturales con áreas misionales	01/01/2024	31/12/2024				
				5	Implementación del plan de oferta de buenas prácticas ONE	03/01/2024	31/12/2024				
				6	Implementación de plan de respuestas a demandas externas	01/04/2024	31/12/2024				
				7	Sistematización de la participación ONE en grupos de trabajo internacionales	01/04/2024	31/12/2024				
				8	Sistematización de la participación en iniciativas lideradas por la ONE	01/01/2024	31/12/2024				
2.1.6.1.2	Planes de trabajo diseñados e implementados como resultado de los convenios y acuerdos firmados	Producto	Departamento de Vinculaciones	1	Dar seguimiento a los planes de trabajo como resultado de los convenios y acuerdos firmados	03/01/2024	10/10/2024	-	-	-	-

Aprobado por:

**Magnolia Jerez Marmolejos**  
Enc. Del Departamento de  
Planificación y Desarrollo

