

MINISTERIO DE ECONOMÍA, PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO

OFICINA NACIONAL DE ESTADÍSTICA

Santo Domingo, República Dominicana



 oficina nacional de estadística

**Informe de Seguimiento de la Actualización Encuesta
Nacional de Hogares de Propósitos Múltiples en la
República Dominicana
(ENHOGAR-MICS-2019)**



Carlota MacDougall
Carlota MacDougall Pina
Encargada de Planificación y Desarrollo

Abril - Junio 2019

I. Introducción

La Encuesta Nacional de Propósitos múltiples, ENHOGAR, es una investigación estadística de desarrollo anual, siendo una encuesta que se realiza a los hogares de la República Dominicana con el propósito de obtener datos que permitan monitorear el desarrollo social y económico en el país, evaluar el impacto que tienen los programas y proyectos en las condiciones de vida de la población. En esta ocasión la ENHOGAR-MICS 2019 conjugará esfuerzos con el programa MICS que igualmente desarrolla investigaciones estadísticas sobre la población en su conjunto pero con énfasis en los niños y las mujeres.

Dentro del plan de trabajo de la Oficina Nacional de Estadística a través de sus órganos especializados se ha previsto llevar a cabo la investigación estadística en hogares que se ha denominado ENHOGAR-MICS 2019; su desarrollo se enmarca en una encuesta por muestreo, es decir, que se investigará a una parte de la población para a partir de allí, tener una visión de lo que se viene dando en la población, especialmente la constituida por las mujeres en edad reproductiva; los niños menores de cinco años y los de 5 a 17 años de edad. La información recopilada, permitirá inferir los indicadores necesarios para que los órganos competentes tomen las decisiones pertinentes sobre los distintos aspectos que inciden en la vida de la población.

La precisión de esta investigación se encuentra ligada a los errores provenientes del muestreo, los cuales pueden ser determinado en término de cantidad y magnitud. Por otro lado, también se encuentra afectada por los errores ajeno al muestreo que son los cometidos por una inadecuada aplicación de la metodología, mala elaboración de los documentos que son utilizados o de manera intencional por los informantes.

Para el desarrollo de una encuesta por muestreo es necesario contar con un marco muestral el mismo que puede ser de áreas o de listas o en otros casos de una combinación de estos como es el caso de la ENHOGAR MICS 2019, el marco obviamente debe ser un marco actualizado para no inducir a errores y lograr estimaciones precisas.

En el caso de la ENHOGAR MICS 2019 el marco de muestreo que se utiliza es el construido en base a los segmentos censales del IX Censo Nacional de Población y Vivienda, por el tiempo transcurrido desde su elaboración, la muestra seleccionada de áreas de este marco debe ser actualizada, para lo cual al efectuar el planeamiento de la ENHOGAR-MICS-2019 se consideró la realización de la tarea Actualización de la Cartografía y el Registro de Edificios y Viviendas de las Unidades Primarias de Muestreo (UPM) seleccionadas con el propósito de disponer de información actualizada que no incluya sesgos.

El propósito del presente informe es exponer el desarrollo del proceso seguido por el

personal técnico encargado de realizar la actividad denominada Actualización de la Cartografía y el Registro de Edificios y Viviendas, así como documentar el desarrollo de esta tarea como base de toda la investigación estadística en curso.

II. Objetivos

2.1 Objetivo general

El objetivo general de la Actualización de la Cartografía y el Registro de Edificios y Viviendas es visitar cada uno de los segmentos censales que han sido seleccionados para verificar los accidentes culturales y naturales y que lo representado en los mapas o croquis representen fielmente la realidad existente en el terreno, como parte de este proceso también se actualizó los datos de las viviendas existentes dentro del segmento o UPM.

2.2. Objetivos específicos

- a) Efectuar la actualización de los mapas y croquis que representan los ámbitos geográficos y los correspondientes a las UPM's;
- b) Adicionar en los mapas o croquis los accidentes culturales y naturales y los detalles que faciliten la ubicación de supervisores y entrevistadoras de la ENHOGAR-MICS-2019;
- c) Adicionar la toponimia necesaria y que no se encuentra en el mapa o croquis de la UPM;
- d) Obtener datos de cada una de las viviendas existentes y sus ocupantes dentro de la UPM;
- e) Ser una fuente que brinde experiencia al personal técnico que participa en esta investigación.

III. Tareas a desarrollar en la Actualización Cartográfica

Para la actualización cartográfica y del registro de edificios y viviendas se han cumplido un conjunto de tareas de gabinete y de campo con el propósito de tener la información debidamente actualizada que permita una clara y precisa ubicación del personal que tendrá a su cargo la recopilación de los datos de los hogares y sus miembros residentes en las viviendas seleccionadas. Las tareas desarrolladas para la realización de la Actualización Cartográfica fueron las siguientes:

- a) Inventario cartográfico;
- b) Preparación de los documentos cartográficos de base para la actualización cartográfica;
- c) Capacitación del personal que tendrá a su cargo las tareas de actualización;
- d) Ejecución de la actualización cartográfica y el registro de viviendas y establecimientos;
- e) Corrección y/o modificación de los documentos cartográficos;
- f) Entrada de los datos del Registro de Edificios y Viviendas;
- g) Elaboración de Informes.

3.1 Inventario Cartográfico

La cartografía es uno de elementos básicos en el desarrollo de una investigación estadística, generalmente nos enfocamos en los documentos que nos muestran las unidades de muestreo como los correspondientes a las UPM's seleccionadas, sin embargo, es también necesario disponer de documentos, generalmente a escala menor, pero que sirven para ubicar tanto al personal de la encuesta en el campo, así como ser un buen referente en la ubicación de la UPM que se irá a trabajar, en estos casos nos referimos a los mapas de ámbitos mayores como los distritos municipales que deben contener además los límites de las UPM's del distrito.

Los mapas temáticos también son de gran ayuda, sobre todo los hidrográficos y los viales que nos muestran las vías nacionales, las vías principales, las vías secundaria y los caminos.

El inventario cartográfico es el punto inicial para la preparación de los documentos cartográficos que servirán de base para el proceso de Actualización Cartográfica y Registro de viviendas. El inventario es una tarea previa de gabinete y que se realizó de manera centralizada.

Los mapas y planos urbanos que dispone la ONE, han sido levantados hace algunos años, motivo por el cual deben ser actualizados para incorporar en ellos las modificaciones y cambios ocurridos en los últimos años.

Para el caso de la ENHOGAR MICS 2019, el personal especializado en cartografía del Departamento de Encuestas, realizó esta tarea entre los meses de enero y febrero del presente año los dos primeros meses del año.

Para el caso de la ENHOGAR MICS 2019, El personal especializado en cartografía del Departamento de Encuestas, realizo esta tarea entre los meses de enero y febrero del presente año los dos primeros meses del año.

3.2 Preparación de los documentos cartográficos de base para la Actualización Cartográfica

Luego de disponer del inventario cartográfico y tener determinada la existencia y ubicación de los mapas y croquis necesarios, se procedió a obtener las copias necesarias para para realizar el proceso de actualización.

Se obtuvo una copia del mapa del Distrito Municipal y tres copias de los mapas o croquis de cada uno de los 1751 segmentos censales a actualizar, dos copias quedaron con el actualizador y uno con el supervisor de la actualización; el mapa distrital quedó a cargo del supervisor de la actualización. Asimismo, se obtuvieron y distribuyeron los formularios donde se efectuó el Registro de Edificios y Vivienda.

Estos documentos fueron entregados a medida que iba progresando el proceso de actualización que se desarrolló bajo los lineamientos que se establecieron a través del curso de capacitación para personal de actualización cartográfica y registro.

Como se ha mencionado se seleccionaron 1751 segmentos censales y la actualización se desarrolló en cada uno de ellos.

3.3 Tarea de Capacitación para la tarea de Actualización y Registro

En informe precedente se ha descrito y presentado los diferentes aspectos desarrollados en el proceso seguido para capacitar al personal que actuando como supervisor de la actualización o como actualizador tuvo la responsabilidad de desarrollar esta tarea en los 1751 segmentos censales seleccionados como unidades primarias de muestreo de la ENHOGAR MICS 2019.

Luego de la evaluación del curso de capacitación fueron seleccionados 24 Actualizadores quienes realizaron el proceso de actualización en campo tanto de la cartografía como del registro.

Los siguientes técnicos que participaron en la capacitación fueron los seleccionados y desarrollaron la función de actualizadores : Emmanuel Antonio García Santos, Celestino Peralta Tavárez, Ramiro Eligio Pérez Castillo, Eduardo Miguel Cáceres Roque, Arturo Jiménez Jiménez, Samuel Octavio Urbáez Feliz, José Agustín Marte Vargas, Kenny Paracelcio Cabrera Mendoza, Juan Miguel Galve Stevens, José Luis Velázquez Paredes, Daniel de Jesús Gómez Cordero, Lucia Helena Moronta, Winston Rafael Jiménez Brito, Yanelisa Bautista Paulino, Francisco Pérez Feliz, Kelvin Oriolis Alcántara Díaz, Carmen Iris Polanco Matos, Ángel Valdez Ramírez, Federico Antonio Rodríguez Santana, Luis Jaruby Espinosa Paulino, Ángel Miguel Luna, Johanny Candelario, Jesús Antonio Mateo Pascal y Antonio Almonte.

3.4 Ejecución de la actualización cartográfica y el registro de viviendas y establecimientos

El proceso de actualización en terreno de acuerdo a lo programado se debió efectuar entre el 18 de marzo 2019 y el 08 de junio 2019, sin embargo, fue necesario extender unos días más para concluir con los 1751 segmentos asignados para esta tarea.

El desarrollo del trabajo se efectuó en 12 periodos para lo cual se organizaron cuatro grupos que estuvieron conformados por un supervisor de actualización y 06 actualizadores cada grupo. El trabajo fue organizado por centros de operación, iniciándose el proceso con las provincias del Centro de Operaciones Azua.

Cada periodo de trabajo estuvo constituido por 6 días, de lunes a sábados, y cada actualizador en este periodo desarrolló su trabajo en seis segmentos censales o UPM's habiendo casos en que realizaron hasta siete segmentos en este periodo. Como estrategia de trabajo los primeros cinco periodos los cuatro equipos estuvieron en el mismo Centro de Operaciones. Es a partir del sexto periodo que los equipos comienzan a realizar su trabajo en distintos Centros de operación. Así tenemos que en el sexto periodo el trabajo se desarrolló los Centros de Operación: Santo Domingo, La Romana, Duarte y Santiago.

Fundamentalmente el trabajo de actualización consistió en:

- a. Actualizar el mapa asignado de la UPM o segmento mediante la técnica de mano alzada con los elementos encontrados dentro del conglomerado, tales como las estructuras físicas, ríos, arroyos, cañadas, calles, caminos vecinales, entre otros.
- b. Registrar en el formulario de registro de las viviendas una lista detallada describiendo cada estructura encontrada en la actualización del mapa que permita la identificación rápida de la misma.

Se estableció un proceso de supervisión que pudiera garantizar la idoneidad del trabajo que se realizó en campo y se hizo de conocimiento al personal acerca de la importancia que tenía actualización de los mapas, por lo que esta debía ser precisa y exacta debido a que un trabajo realizado sin estas características pondría en riesgo que la investigación que se desarrolle basados en los lineamientos establecidos.

El trabajo de campo se organizó en función a seis Centros de Operación que estuvieron constituidos de la siguiente manera:

Centro de operación	Provincias que lo compone
Santo Domingo	Distrito Nacional, Santo Domingo, Monte Plata, San Cristóbal, Peravia y San José de Ocoa.
Mao	Valverde, Montecristi, Dajabón y Santiago Rodríguez.
San Francisco de Macorís	Duarte, Hermanas Mirabal, María Trinidad Sánchez, Sánchez Ramírez y Samaná.
Azua	Azua, Barahona, Pedernales, Independencia, Baoruco, San Juan de la Maguana y Elías Piña.
La Romana	La Romana, San Pedro de Macorís, La Altagracia, Hato Mayor y El Seibo.
Santiago de los Caballeros	Santiago, Monseñor Nouel, La Vega, Espaillat y Puerto Plata.

Las funciones principales que desarrolló el actualizador fueron las siguientes:

- a. Actualizar al menos una UPM por día y no más de dos;
- b. Identificar los límites de los segmentos o UPM;
- c. Describir en forma clara y precisa la forma de llegar a la UPM o segmento censal, el medio de transporte idóneo para llegar, adicionalmente consignar cualquier problema que haya identificado en el área;
- d. Iniciar el recorrido en el punto Noroeste de la UPM.
- e. Dibujar un croquis detallado de la ubicación y de todas las estructuras que contiene el segmento censal o UPM;
- f. Listar de manera sistemática todas las estructuras y las viviendas del segmento o UPM; investigar de manera precisa las viviendas con ocupantes permanentes, las ocupadas de forma temporal u ocasional y las que están desocupadas;
- g. Diligenciar en forma detallada las hojas de recorrido, verificar que todos los encabezados de los formatos utilizados contengan la misma información;

- h. Entregar al supervisor de campo los formatos de recorrido completo, los mapas, los documentos de borrador y el mapa pasado en limpio;
- i. Comunicar a su supervisor todos los problemas encontrados en campo y seguir sus instrucciones;
- j. Verificar que el inicio de la hoja de recorrido coincida con el inicio en el croquis y marcar cada inicio, tanto en el formato de recorrido como en el croquis.

El procedimiento seguido para la actualización consto de tres pasos principales: preparación de la ruta de desplazamiento y localización de la UPM; preparación del mapa de ubicación y croquis; y la actualización del mapa y el registro en el formulario, de todas las estructuras, edificaciones y elementos que se encuentran en el segmento seleccionado.

Paso 1: Preparación de la ruta de desplazamiento y localización del segmento o conglomerado.

A través de los supervisores de actualización la encargada de campo le asignó al actualizador de la cartografía y el registro el mapa base del segmento censal o UPM, a partir del cual el actualizador conjuntamente su supervisor determinaron la ruta de desplazamiento.

Al llegar al segmento, identificó sus límites y creo su mapa de ubicación. Esto lo hizo con el apoyo de las autoridades locales o personas concedoras del lugar donde se encuentre el segmento. Durante la visita, el actualizador anotó las referencias que posteriormente permitieron al supervisor llegar al segmento o área seleccionada.

Paso 2: Preparación de mapas de ubicación y croquis

El mapa y la lista de las viviendas se hicieron de manera sistemática para que no existan omisiones o duplicaciones. El segmento o UPM en la zona urbana se constituía por parte de una manzana, por una manzana o más de una manzana, mientras que en la rural por parte de un paraje, un paraje o más de un paraje.

Paso 3: Actualización del mapa y el registro

Antes de comenzar con la preparación de los mapas y croquis primero debió recorrer el área asignada para confirmar los límites. Una vez realizado el proceso de verificación y reconocimiento de los límites inició la actualización o levantamiento. Comenzó ubicándose en el punto noroeste de su segmento, caminando en el sentido de la manecilla del reloj, tomando todo lo que está a su derecha, cuando la manzana estuvo

bien definida, en caso contrario, si la manzana no estuvo bien definida, o era de manera irregular, lo hacía con la mano derecha pegada a la pared.

En el croquis marco el punto de partida con una flecha, indicando siempre el inicio en cada manzana. Como parte de la actualización se incluyeron en el croquis monumentos, edificios públicos, parques, escuelas, templos, calles, carreteras, entre otros.

En todos los casos se verificó que las viviendas se encuentren dentro de los límites del segmento o UPM.

El actualizador tuvo especial cuidado para localizar estructuras ocultas, sobre todo aquellas que tienen una estructura que oculta construcciones que se encuentran detrás de ellas.

Siendo el periodo de trabajo de lunes a sábados, los supervisores de actualización efectuaron la entrega del trabajo realizado en el periodo anterior, el lunes del periodo siguiente en el local central de la ONE. El trabajo entregado pasó a un proceso de verificación de la calidad de la información, así como del recorrido realizado

Luego de la revisión se pasaba los documentos correspondientes al equipo de digitación para su ingreso a la base de datos y así cumplir con las tareas siguientes. Es importante señalar que los errores encontrados en el proceso de verificación tuvieron la tendencia a disminuir y esto se debe a que regularmente los supervisores se reunían con los actualizadores para revisarlos y así evitar su ocurrencia nuevamente.

En los casos en que los errores se consideraron significativos, el trabajo fue devuelto para su corrección en campo dándose un tratamiento especial de seguimiento por el supervisor de actualización.

Los lunes de cada semana los supervisores hacen entrega en la sede central de la ONE del trabajo realizado por su equipo durante la semana anterior; inmediatamente un equipo de gabinete procede a verificar la calidad de los levantamientos y los recorridos antes de hacer entrega al equipo de digitación.

Los errores detectados en la verificación fueron disminuyendo con el transcurrir de los periodos, ya que en las reuniones de supervisores y actualizadores se dieron a conocer estos y las pautas para no volverlos a cometer además. Solo se devolvían aquellos levantamientos y recorridos con errores y se dieron las pautas a seguir para superarlos.

Es importante señalar que durante el proceso de actualización se contó de forma permanente con el apoyo de un técnico del Departamento de Cartografía y del Sr Felipe Diaz, Oficial de Monitoreo y Evaluación de Unicef, que en el octavo periodo estuvo en terreno monitoreando el desarrollo del trabajo en campo. Es importante señalar que la

encargada de operación de campo no pudo hacer visitas inopinadas para observar el desarrollo del proceso fundamentalmente por razones de presupuesto.

Resultados en la Ejecución de la Actualización

UPM'S ACTUALIZADAS SEGUN CENTRO DE OPERACION

CENTRO DE OPERACIÓN	UPM's	
	Absoluto	Porcentual
TOTAL	1751	100
Santo Domingo	435	25
Azua	309	17
Duarte	243	14
La Romana	263	15
Santiago	369	21
Valverde	132	8

**Distribución de UPM's
Trabajadas por Actualizador**

Nombre y Apellido del actualizador	UPM's Trabajadas
TOTAL	1751
Miguel Angel Luna	70
Angel Valdez	73
Antonio Almonte	74
Arturo Jimenez	72
Carmen Iris Polanco	72
Celeestino Peralta	75
Daniel Gomez	72
Eduardo caceres	73
Manuel Ant Garcia	73
Federico Rodriguez	49
Francisco Perez	71
Jesus Mateo	75
Johan Candelario	73
Jose A Marte	72
Jose Luis Vasquez	75
Juan Miguel Galve	70
Kelvin Alcantara	49
Kenny Cabrera	72
Lissette Cuevas	18
Lucia Meronta	74
Luis Yarubi Espinoza	74
	6
Ramiro Perez	73
Samuel Urbaz	74
Sabina Alvarez	24
Wiston Jimenez	74
Yanelsa Bautista	74

Problemas Presentados en el desarrollo del trabajo de Campo

En esta oportunidad es importante señalar que desde el primer momento se presentaron una serie de limitaciones que pusieron en peligro el desarrollo de esta tarea ya que oportunamente no se contó con los materiales necesarios para realizar una buena labor, situación que debe ser superada en las próximas etapas del proyecto y en proyectos posteriores.

Debió salirse sin los insumos necesarios como: uniformes y carnet de identificación, papel del tamaño adecuado para los levantamientos, provocando esto un mayor consumo de papel y de cintas adhesivas; fue a partir de la onceava semana que se empezó a utilizar el papel adecuado, pero desde la novena semana los actualizadores tuvieron que comprar con su peculio las cintas adhesivas.

A pesar de la preparación se constató que la cartografía usada como base aun era deficitaria en elementos de referencia que permitan una adecuada identificación en terreno de las UPM's.

Se encontró también en algunos casos grandes dificultades para poder entrar a zonas y edificios que por motivos de seguridad están protegidas o cercadas y cuyos miembros de seguridad tienen estrictas órdenes para no permitir el ingreso sin la autorización expresa de un residente.

El difícil acceso a algunas zonas también determino un retraso en el desarrollo del trabajo, pero esto fue solucionado extendiendo algunos días el periodo de trabajo en campo. El factor climático también contribuyó con esta limitante pero que finalmente fue superada.

El lamentable deceso de uno de los actualizadores y la renuncia de otro, generaron la pérdida de algún tiempo en el proceso debido a que en estos casos no se pudo efectuar el reemplazo con la celeridad necesaria y ello nos invita a buscar mecanismos que hagan rápido el proceso de reemplazo sin descuidar las seguridades que ello requiere.

Es importante también señalar y aprovechar la oportunidad dentro de los incidentes tanto el accidente tenido por uno de los vehículos de la institución que estaba apoyando el trabajo, la necesidad de contar en forma oportuna de los seguros que deben proteger a las personas así como los bienes que se utilizan. Por otro lado, el atraco sufrido por un actualizador que sufrió la pérdida de sus pertenencias y que aviva la necesidad de tomar acciones para resguardar al personal de campo que tendrá a su cargo la recopilación de datos en los hogares y que serán portadores de las tabletas.

Acciones en Fase de Conclusión

Las etapas siguientes del proceso de actualización cartográfica se vienen desarrollando dentro del calendario establecido y que tiene como propósito iniciar el trabajo de campo de la encuesta el próximo 3 de septiembre de 2019. Entre estas tareas tenemos la revisión y digitación de la información obtenida y la selección de las unidades secundarias de muestreo, viviendas dentro de la UPM.