

MINISTERIO DE ECONOMÍA, PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO
OFICINA NACIONAL DE ESTADÍSTICA
DIVISION DE COMPRAS Y CONTRATACIONES
Santo Domingo, República Dominicana
"Año de la Superación del Analfabetismo"



"Adquisición, instalación e implementación de un sistema informático de planificación y control de la gestión institucional de la ONE"
Comparación de Precio No. CP-14-2014-ONE

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS/CONDICIONES DE COMPRA

La Oficina Nacional de Estadística (ONE), solicita ofertas para la adquisición, instalación e implementación de un sistema informático de planificación y control de la gestión institucional de la ONE, que cumpla con las siguientes especificaciones técnicas mínimas:

No.	Descripción
1	Marco legal y normativo El sistema informativo debe estar alineado al marco legal y normativo de la Planificación Estratégica en el Sector Público de la República Dominicana:
1.1	Ley No. 01-12 de la Estrategia Nacional de Desarrollo de la República Dominicana 2030
1.2	Marco Legal Sistema de Planificación e Inversión Pública: -Ley No. 498-06 de Planificación e Inversión Pública -Decreto No. 493-07 que aprueba el Reglamento de Aplicación No. 1 para la Ley 498-06 de Planificación e Inversión Pública
1.3	Marco Legal del Presupuesto Público -Ley No. 423-06, Ley Orgánica de Presupuesto para el Sector Público -Decreto No. 492-07, Reglamento de Aplicación Ley Orgánica de Presupuesto para el Sector Público
1.4	Guías Técnicas Sistema de Planificación del Sector Público: -La Planificación Institucional: Guía Metodológica para la Planificación Institucional del Sector Público de la República Dominicana -Qué es la Planificación Estratégica y cómo se utiliza en el Sector Público -Métodos e Instrumentos para la Planificación Institucional
2	Funcionales El sistema informático deberá contemplar las siguientes funcionalidades para los planes correspondientes y los procesos de administración de la planificación: Integración, alcance, tiempo, costo, calidad, riesgos, entre otros.
2.1	Registro, ejecución, seguimiento y evaluación de la Planificación Estratégica Institucional (PEI). Datos asociados al PEI: Objetivos estratégicos generales y específicos, estrategias, productos, metas de productos, responsables de productos, indicadores de objetivos, indicadores de productos, entre otros.
2.2	Registro, ejecución, seguimiento y evaluación de la Planificación Nacional Plurianual del Sector Público (PNPSP). Datos asociados al PNPSP: línea de acción Estrategia Nacional de Desarrollo (END), producto, categoría en RUTA, medida de política, descripción y clasificación funcional.
2.3	Registro, ejecución, seguimiento y evaluación de la Planificación Operativa Anual (POA). Datos asociados al POA: Productos, subproductos, operaciones, entregables, instrumentos de verificación, duración, fechas de inicio y fin planificadas, responsables, involucrados, entre otros.
2.4	Registro, ejecución, seguimiento y evaluación de la Planificación Anual de Compras y Contrataciones (PACC)
2.5	Registro, ejecución, seguimiento y evaluación de la Planificación de la Producción Estadística (PPE). Datos asociados al PPE: Productos, prioridades, presupuesto aprobado, responsables, entregables, fechas planificadas de inicio y de fin, entre otros.
2.6	Registro, ejecución, seguimiento y evaluación de la Planificación de Proyectos Priorizados (PPP). Acceso a los planes de alcance, tiempo, costo, calidad y riesgos de los productos priorizados de la institución.
3	Desarrollo
3.1	Sistema informático con presencia en el mercado
3.2	Desarrollado para ambiente web
3.3	Multiusuario
3.4	Varios niveles de acceso a través de un sistema de roles y permisos
3.5	Soporte para los sistemas de bases de datos relacionales MS SQL Server y ORACLE
3.6	Compatibilidad con los navegadores más comunes (Internet Explorer, Firefox, Google Chrome) con al menos dos versiones anteriores a la actualmente en el mercado
3.7	Manual de usuario y manual técnico de administración de la aplicación (ambos pueden estar en un mismo documento)
4	Plataforma tecnológica

4.1	Compatible con sistema operativo MS -Windows Server 2008 R2 64 bits o superior
4.2	Conectividad e integración con base de datos MS SQL Server 2008 o Oracle 11g R2 o superior
4.3	Capacidad de integración con aplicaciones externas vía API, Web Services, etc
4.4	Integración con el directorio de usuario de la organización
4.5	Un (1) año de Garantía para 'Mantenimiento o Soporte Técnico del Software' por parte del fabricante. Esto incluye el soporte técnico y de las mejoras (upgrades) o actualizaciones
4.6	Servicios de implementación de la solución
4.7	Capacitación a administradores de la solución
4.8	Capacitación a usuarios de la solución
5	Generales
5.1	Aplicación totalmente en el idioma español
5.2	Balance Score Card
5.3	Marco lógico
5.4	Procesamiento Analítico en Línea (OLAP)
5.5	Presupuestos gerenciales
5.6	Paneles de usuarios finales
5.7	Seguridad
5.8	Proyectos
5.9	Riesgos
5.10	Procesos
5.11	Alertas
5.12	Indicadores
5.13	Vinculación de modelos
5.14	Flujos de aprobación
5.15	Responsables
5.16	Generador de gráficas, reportes y consultas
5.17	Licencias de administrador (2) y usuarios que ingresen datos (15)

CONDICIONES DE COMPRA

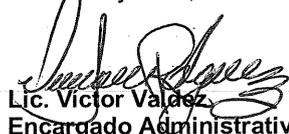
PLAN DE ENTREGA

Tiempo	Lugar
El plazo de entrega se establece en cuatro (4) meses, tiempo máximo, contados a partir de la firma del contrato. Se requiere incluir en el Sobre A: Oferta Técnica, un cronograma que detalle las actividades hitos del proyecto.	ONE

Precios	Los bienes deberán ser cotizados por la totalidad de su costo, incluyendo la entrega en el lugar acordado, impuesto tributario a los bienes y servicios (ITBIS), empaque, flete, seguros y cualquier otro. Las ofertas deben presentarse en Pesos Dominicanos.
Fecha límite para la presentación de ofertas	La fecha límite para presentar su oferta será el 14 de noviembre de 2014 hasta las 10:00 A.M.
Presentación de las ofertas	<p>El Oferente presentará la oferta en sobres cerrados y debidamente identificados como "Sobre A" y "Sobre B", con las siguientes informaciones:</p> <p>Nombre del Oferente Dirección Estar dirigidos a la: <u>Oficina Nacional de Estadística, Edificio de Oficinas Gubernamentales Juan Pablo Duarte, piso 9, Ave. México esq. Leopoldo Navarro, Gazcue, Santo Domingo, D.N.</u> Presentación: <u>Sobre A Oferta Técnica y Sobre B Oferta Económica</u> Referencia del Procedimiento: <u>Comparación de Precios No. 14-2014-ONE "Adquisición, instalación e implementación de un sistema informático de planificación y control de la gestión institucional de la ONE"</u> Indicar: <u>"SOBRE A" o "SOBRE B"</u> (Según corresponda) Comentario: <u>NO ABRIR ANTES DE LAS 10:30 A. M. DEL DÍA 14 DE NOVIEMBRE DE 2014</u></p> <p>No se recibirá sobres que no estuviesen debidamente cerrados e identificados según lo dispuesto anteriormente.</p>
Contenido del Sobre A y Sobre B	El "Sobre A" contendrá la oferta técnica, debidamente firmada y sellada en original y copia: -especificaciones técnicas -condiciones de compras requeridas

	<p>-plan de entrega -documentación que evidencie que son representantes autorizados del sistema informático -demo del sistema informático, a través de un CD o enlace en la web El “Sobre B” contendrá la oferta económica, debidamente firmada y sellada en original y copia.</p>												
Actos de apertura público	<p>La apertura del “Sobre A” tendrá lugar en: DIRECCIÓN: Oficina Nacional de Estadística (ONE), Ave México esq. L. Navarro, Edificio Oficinas Gubernamentales Juan P. Duarte, Piso 9, Santo Domingo, República Dominicana. FECHA: 14 de noviembre de 2014 HORA: 10:30 A.M.</p> <p>La apertura del “Sobre B” tendrá lugar en: DIRECCIÓN: Oficina Nacional de Estadística (ONE), Ave México esq. L. Navarro, Edificio Oficinas Gubernamentales Juan P. Duarte, Piso 9, Santo Domingo, República Dominicana. FECHA: 20 de noviembre de 2014 HORA: 10:00 A.M.</p>												
Forma de pago	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Pago No.</th> <th>Porcentaje de pago</th> <th>Requisito de pago</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>20%</td> <td>Contrato firmado</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>60%</td> <td>Software instalado, carga base de datos ONE, indicadores y modelos ONE creados, licencias de usuarios instaladas y capacitación realizada</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>20%</td> <td>Cierre implementación</td> </tr> </tbody> </table>	Pago No.	Porcentaje de pago	Requisito de pago	1	20%	Contrato firmado	2	60%	Software instalado, carga base de datos ONE, indicadores y modelos ONE creados, licencias de usuarios instaladas y capacitación realizada	3	20%	Cierre implementación
Pago No.	Porcentaje de pago	Requisito de pago											
1	20%	Contrato firmado											
2	60%	Software instalado, carga base de datos ONE, indicadores y modelos ONE creados, licencias de usuarios instaladas y capacitación realizada											
3	20%	Cierre implementación											
Validez de la oferta	La oferta deberá permanecer válida por un período de 30 días a partir de la fecha límite para la presentación de la misma.												
Criterios de evaluación de ofertas	<p>Los siguientes criterios son calificados sobre la base “cumple” o “no cumple”:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Fecha límite para la presentación de ofertas 2. Presentación de las ofertas 3. Forma de pago 4. Validez de la oferta 5. Plan de entrega 6. Estricto apego a las especificaciones técnicas 7. Documentación que evidencie que son representantes autorizados del sistema informático <p>Una oferta no se considerará válida si no cumple con alguno de los criterios anteriormente citados.</p>												
Adjudicación	La adjudicación será realizada al oferente que cumpla con todos los criterios de evaluación de ofertas y sea de menor precio.												
Garantía bancaria De fiel cumplimiento del contrato	<p>El Adjudicatario está obligado a constituir una garantía bancaria de <i>Fiel Cumplimiento de Contrato</i> emitida por un entidad bancaria de reconocida solvencia en la República Dominicana, en el plazo de cinco (5) días hábiles, contados a partir de la Notificación de la Adjudicación, por el importe del CUATRO POR CIENTO (4%) del monto total del Contrato a intervenir, a disposición de la Entidad Contratante. En el caso de que el adjudicatario sea una Micro, Pequeña y Mediana empresa (MIPYME) el importe de la garantía será de un UNO POR CIENTO (1%).</p> <p>La no comparecencia del Oferente Adjudicatario a constituir la garantía bancaria de <i>Fiel Cumplimiento de Contrato</i>, se entenderá que renuncia a la adjudicación.</p>												
Documentos a aportar	<p>El oferente adjudicado deberá mostrar evidencia de poseer:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Pagos de los compromisos fiscales correspondientes a Impuestos sobre la Renta, ITBIS y TSS. -Número de comprobante fiscal gubernamental para instituciones del Estado (NCF). -IR-3. -IR-17 												

Para cualquier información adicional comunicarse con la División de Compra y Contrataciones en el teléfono 809-682-7777 Ext. 2620 y 2621, correo electrónico: licitacionesone@one.gob.do.


 Lic. Victor Valdez

Encargado Administrativo y Financiero

