



SNCC.D.001

No. EXPEDIENTE
ONE-DAF-CM-2023-0021
No. DOCUMENTO
ONE-CM-0013-2023

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

DISTRIBUCIÓN DE LOS BIENES				44103103
Juego de tóner	Ítems por juego	Cantidad requerida 61 unidades según distribución	Descripción de los bienes	Total unidades por juego
1	1	8	Cartucho HP 964XL Negro	47
	2	6	Cartucho HP 964XL Azul	
	3	6	Cartucho HP 964XL Amarillo	
	4	6	Cartucho HP 964XL Magenta	
	5	12	Cartucho HP 972A Negro	
	6	6	Cartucho HP 972A Azul	
	7	3	Cartucho HP 972A Magenta	
2	1	2	Tóner Canon GPR-48	14
	2	3	Tóner Canon T03	
	3	1	Premium laser toner cartridge CF219A	
	4	2	Tinta Canon GI-16 Black	
	5	2	Tinta Canon GI-16 Cyan	
	6	2	Tinta Canon GI-16 Magenta	
	7	2	Tinta Canon GI-16 Yellow	
Condiciones de compras	<ul style="list-style-type: none"> Los oferentes deben presentar su carta de originalidad y garantía de los bienes. Carta con código de distribuidor autorizado por la casa matriz. los oferentes deben cotizar juego completo Los juegos de tóner incompletos no serán tomados en consideración para etapa económica esto deberá contar en informe técnico. Aportes al Seguro Social, pagos de los compromisos fiscales correspondientes a Impuestos sobre la Renta e ITBIS, número de comprobante fiscal Gubernamental para Instituciones del Estado (NCF) Registro de proveedor del estado. Forma de pago a crédito y valida a 30 días. 			



Handwritten signature



Observaciones: Los bienes o servicios deberán ser cotizados por la totalidad de su costo, incluyendo la entrega en el lugar acordado, impuesto tributario a los bienes y servicios (ITBIS), empaque, flete, seguros y otro cualquier otro. Las ofertas deben presentarse en pesos dominicanos hasta el **16/6/2023 hasta las 10:00 a.m**

La oferta debe incluir las especificaciones técnicas y condiciones de compras requeridas y podrá remitirse física, correo y/o Portal Transaccional firmada y sellada con las siguientes indicaciones: **Nombre, teléfono, correo electrónico y dirección del oferente**, referencia del proceso Compra, dirigido a la Oficina Nacional de Estadísticas (ONE).

Los bienes deben ser entregados de manera inmediata en horas laborables luego de emitida la orden de compras.

Para cualquier información adicional comunicarse con la División de Compra y Contrataciones en el teléfono 809-682-7777 Ext. 2630, correo electrónico: maria.brito@one.gob.do /wendy.cabrera@one.gob.do



LIZZY ALEXANDRA FRÍAS NÚÑEZ
RESPONSABLE DE LA UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES