

# **Informe de Seguimiento**

## **X Censo Nacional de Población y Vivienda 2020**

### **Código SNIP: 13867**

#### **Segundo trimestre 2022**

**Santo Domingo, D.N.**  
**Junio 30, 2022**

## Tabla de contenido

<b>Introducción</b> .....	3
<b>Avances del XCNPV al segundo trimestre del año 2022</b> .....	4
Plan de empadronamiento censal .....	4
Aspectos metodológicos y conceptuales .....	8
Plan de reclutamiento y selección .....	11
Plan de capacitación censal.....	12
Plan de cartografía y segmentación.....	17
Plan de tecnología.....	18
Plan de comunicación y publicidad .....	25

## Introducción

La Ley 5096 sobre Estadísticas y Censos Nacionales establece que la Oficina Nacional de Estadística (ONE) tiene a su cargo la organización y ejecución de los censos nacionales de población, edificios y viviendas, agropecuario, el de industria y comercio y cualquier otro que el Poder Ejecutivo determine.

Para cumplir con estas asignaciones la ONE ha estructurado su accionar tomando en consideración los Objetivos de Desarrollo Sostenible y la Estrategia Nacional de Desarrollo 2030 y, bajo el Eje Estratégico 1 y Objetivo Específico 1 se han elaborado y alineado dos Planes Estratégicos Institucionales (PEI).

En el resultado de efecto 1.1.1.1. del PEI 2021-2024 se establece que serán “aseguradas con calidad, oportunidad y pertinencia las informaciones estadísticas de los censos y encuestas para favorecer la toma de decisiones”. Para cumplir con esto, dentro de la estructura organizacional se cuenta con el Departamento de Censos, a través de esta área se operativiza las actividades censales necesarias que demanda el país.

En función de lo anterior, el Departamento de Censos, es un área sustantiva de la institución y como principales funciones tiene proponer la realización de las operaciones censales, planificarlas y ejecutarlas en los años correspondiente a las rondas censales; además, debe dar respuesta a las solicitudes de apoyo para el levantamiento de informaciones requeridas por otras instituciones del Estado.

Durante el segundo trimestre del año en curso (2022) el Departamento de Censos y las unidades ADHD, han estado ejecutando una serie de trabajos relacionados con la preparación, ejecución y evaluación de la segunda prueba censal realizada en el municipio Nizao de la provincia Peravia, con la finalidad de probar y aplicar las mejoras necesarias a los instrumentos de recolección de información, metodologías, procesos y actividades con miras a la realización del Censo a nivel nacional en el presente año.

## Avances del XCNPV al segundo trimestre del año 2022

### Plan de empadronamiento censal

#### 1. Segunda prueba censal en el municipio de Nizao

En este segundo trimestre, todas las actividades se centraron en la preparación y ejecución de la segunda prueba censal con dispositivos tecnológicos del X Censo Nacional de Población y Vivienda (XCNPV), realizada en el Municipio de Nizao, Provincia Peravia desde 01 al 14 de junio del 2022.



## 2. Estructura Operativa

### a. Contratación de los Encargados Nacionales (10)

Estos funcionarios de la estructura censal son los primeros que inician sus labores para el montaje del X Censo Nacional de Población y Vivienda 2022. Tendrán un periodo de contratación de 8 meses.

Procesos realizados:

- I. Capacitación.
- II. Taller de manejo de conflictos y liderazgo.
- III. Presentación con las autoridades.

### b. Contratación de los Encargados y/o Coordinadores provinciales (49)

Estos funcionarios tendrán un periodo de contratación de 6 meses.

Procesos realizados:

- I. Análisis de CV de acuerdo con los perfiles.
- II. Selección del personal.
- III. Actualmente se están capacitación.

## 3. Talleres regionales FEDOMU

Esta actividad de socialización y sensibilización en cada ayuntamiento fue iniciada en el trimestre anterior y concluido en el mes de abril. Las jornadas se llevó a cabo durante cinco (5) semanas consecutivas.

Cada taller cubre todas las regiones en que está configurada FEDOMU y fue desarrollado con un intervalo de tiempo programado de 9:30am a 1:30 pm.

### a. Objetivo del taller

Al terminar, las autoridades y representantes de sus demarcaciones dispondrán de los conocimientos sobre el nivel de compromiso que deben asumir en este proyecto.

## b. Población meta

Alcaldes o alcaldesa y el responsable de planificación de los ayuntamientos de la República Dominicana con responsabilidad liderar, según lo establece el decreto 607-21, la planificación, organización y ejecución del X Censo de Población y Vivienda 2022.

## c. Programa de las actividades

Región	Fecha	Provincias	Municipios	Lugar sede
Cibao Noroeste 34 participantes	Martes 5 de abril 2022	Valverde; Santiago Rodríguez; Monte Cristi; Dajabón	Mao; Esperanza; Laguna Salada; San Ignacio de Sabaneta; Los Almácigos; Monción; Montecristi; Castañuelas; Guayubín; Las Matas de Santa Cruz; Pepillo Salcedo; Villa Vásquez; Dajabón; Loma de Cabrera; Partido; Restauración	Mao
Cibao Norte 48 participantes	Miércoles 6 de abril 2022	Santiago; Puerto Plata; Espaillat	Santiago; Sabana Iglesia; Bisonó (Navarrete); Jánico; Licey al Medio; Puñal; San José de las Matas; Tamboril; Villa González; Puerto Plata; Altamira; Guananico; Imbert; Los Hidalgos; Luperón; Sosúa; Villa Isabela; Villa Montellano; Moca; Gaspar Hernández; Cayetano Germosén; Jamao al Norte; San Víctor	Santiago
Cibao Nordeste 34 participantes	Jueves 7 de abril 2022	Duarte; Hermanas Mirabal; María Trinidad Sánchez; Samaná	San Francisco de Macorís; Arenoso; Castillo; Las Guáranas; Pimentel; Villa Riva; Hostos; Salcedo; Tenares; Villa Tapia; Nagua; Cabrera; El Factor; Río San Juan; Samaná; Las Terrenas; Sánchez	San Francisco de Macorís
El Valle 24 participantes	Miércoles 27 de abril 2022	San Juan; Elías Piña	San Juan de la Maguana; Bohechío; El Cercado; Juan de Herrera; Las Matas de Farfán; Vallejuelo; Comendador; El Llano; Hondo Valle; Bánica; Pedro Santana y Juan Santiago	Las Matas de Farfán

## 4. Productos cartográficos

### a. Control de calidad Base para la segmentación cartográfica

Han sido entregadas 12 provincias al área de operaciones, iniciando con la asignación de tres provincias (Barahona, Baoruco y Dajabón) para la revisión a realizar.

Estas son las verificaciones para el control de calidad:

- I. Se verifica que los segmentos estén conformados en el marco de los lineamientos establecidos:
  - ✓ En zona urbana el segmento debe corresponder a un solo barrio, y
  - ✓ En zona rural el segmento debe corresponder a un solo paraje
- II. Se verifica que el número del área de trabajo haya sido generado conforme el procedimiento establecido:
  - ✓ Ordenar las áreas de empadronamiento (polígono, área de supervisión, segmento) en forma secuencial ascendente.
  - ✓ Generar el número base (5 dígitos).
- III. Se verifica la estructura y orden de la división político-administrativa resultante.
- IV. Se verifica la estructura y orden de la división de administración del censo resultante.
- V. Se verifica el tamaño de los segmentos contra los límites establecidos.

Con estas definiciones serán generados los MBtiles a nivel de áreas de supervisión.

## 5. Visitas a las gobernaciones

En el mes de junio se programó una ruta de visitas por todas las provincias con la intención de presentar a los Encargados nacionales a las Gobernadoras, dando con esto un banderazo para iniciar con las colaboraciones y conformaciones de las Comisiones censales.

## 6. Lanzamiento de los procesos de compras de los materiales para capacitación e indumentarias de operativo censal

En el trimestre en curso fueron lanzados los principales procesos de compras de los materiales que se utilizarán en las capacitaciones de las próximas figuras de la estructura operativa, así como las indumentarias requeridas para el operativo censal.

### Aspectos metodológicos y conceptuales

Durante el segundo trimestre del año 2022 (abril-junio) se desarrollaron una serie de actividades y tareas relacionadas con el ajuste de los instrumentos de recolección de información que serían probados en la prueba censal en el municipio Nizao. Igualmente se han realizado algunos ajustes a los documentos conceptuales del X Censo y se han realizado las evaluaciones correspondientes como resultado de la ejecución de la segunda prueba censal.

Entre las actividades ejecutadas se encuentran las siguientes:

#### 1. Revisión y actualización del Plan metodológico y conceptual

El Plan metodológico y conceptual es el documento que expone los aspectos metodológicos que sustentan al XCNPV y establece el marco conceptual del censo. Igualmente, hace referencia a las fases del censo y a los diferentes procesos que conforman el operativo censal.

Durante el trimestre de referencia se ha estado revisando el Plan metodológico y conceptual del censo, tomando como referencia los cambios a la boleta censal, así como las observaciones hechas por diferentes misiones internacionales que observaron la prueba censal en el municipio Nizao.

#### 2. Boleta Censal

A la fecha la boleta censal se encuentra en proceso de aprobación a fin de cerrarla. Como resultado de la prueba censal en Nizao, la boleta censal ha sufrido cambios de contenido y de forma. Para ello se ha tomado en cuenta las observaciones y los



informes de los equipos que estuvieron en terreno, así como los informes de observadores nacionales e internacionales.

Como parte de la revisión de la boleta censal, se ha evaluado el funcionamiento y comprensión de cada una de las preguntas durante el levantamiento de información de la segunda prueba censal.

### 3. Plan de tabulaciones

El Plan de tabulaciones está pendiente de revisión, ya que este producto debe ser modificado en función de los cambios de la boleta censal.

### 4. Manuales operativos

Los manuales operativos se encuentran en proceso de revisión, al igual que la boleta censal, estos documentos son revisados y actualizados como parte de los trabajos desarrollados post prueba censal:

- a. **Manual del Empadronador:** El manual del Empadronador está siendo revisado en función de los cambios sufrido por la boleta censal y el aplicativo que será utilizado para el levantamiento de información del censo. Para el período de referencia se cuenta con un manual del Empadronador en revisión, ya que se necesita la terminación de algunas actividades para completar el mismo y proceder a su diagramación.
- b. **Manual del Encargado Municipal:** Este manual ha sido revisado y a la fecha se encuentra en el proceso de diagramación.
- c. **Manual del Encargado de Polígono:** Este manual a la fecha se encuentra en el proceso de diagramación.
- d. **Manual del Supervisor de Área:** Este manual está en proceso de revisión post prueba censal en Nizao.

- e. **Instructivo de operativos especiales:** Este instructivo se encuentra en versión preliminar a la espera de que se definan aspectos relacionados con el levantamiento de las viviendas colectivas.

Igualmente, durante el trimestre de referencia fueron finalizados y diagramados los manuales del Encargado nacional y Encargado provincial.

## 5. Formularios auxiliares

Los formularios auxiliares son instrumentos que se utilizan para registrar procedimientos y actividades durante el proceso censal. Son utilizados tanto por el personal de gestión, como por el personal operativo y permiten la documentación de algunos procedimientos. A la fecha estos instrumentos se encuentran en versión preliminar. Algunos serán utilizados en formato impreso y otros en formato digital.

## 6. Elaboración de pautas de consistencia y validación

Las pautas de consistencia y validación es el documento que expone las revisiones de los diferentes temas y variables, tomando en cuenta el instrumento de recolección de información estableciéndose la lógica entre las variables a investigarse, las coherencias de las preguntas que conforman la boleta y la metodología para determinar la completitud de la información levantada en terreno.

A la fecha este documento se encuentra en revisión y actualización debido a los cambios que ha experimentado la boleta censal.

## 7. Revisión de diccionarios para la codificación de las preguntas abiertas de la boleta censal

Esta tarea consiste en revisar la base de datos con los literales de censos anteriores, como es el caso del censo más reciente, el realizado en el año 2010.

Estos archivos se verifican los códigos, de manera que se determine si están correcto de acuerdo con el clasificador que se utilizará para la codificación de las preguntas abiertas de la boleta censal. Igualmente, se hacen las modificaciones que sean necesarias según el clasificador internacional que será utilizado para las preguntas sobre ocupación, rama de actividad económica, carrera universitaria y codificación de país de Naciones Unidas.

Estos diccionarios fueron revisados con los clasificadores internacionales que se había previsto utilizar, como CIU revisión 4, CIUO 2008, CINE 2011 y clasificador de país de Naciones Unidas. A la fecha, debido a una recomendación institucional, se revisará la pertinencia de utilizar los clasificadores nacionales que han sido adaptado por la ONE y otras instituciones.

## Plan de reclutamiento y selección

### 1. Contratación del personal AD-HOC:

- a. A la fecha, se tienen 364 personas contratadas en la unidad AD-HOC, de estas, fueron contratadas 175 en este segundo trimestre del 2022.
- b. Se está trabajando con 6 puestos que quedan por cubrir y con la contratación de 10 técnicos en Reclutamiento que estarán colaborando en las diferentes regiones del país.

### 2. Contratación del personal de terreno:

- a. En este segundo trimestre se inició el proceso de reclutamiento del personal de terreno, a la fecha se han reclutado a 10 Encargados Nacionales y 49 Encargados/as y/o Coordinares provinciales, para un total de 59 colaboradores.
- b. Se concluyó exitosamente con las contrataciones de todo el personal de la Prueba Censal Nizao: 2 Encargados de Polígono, 1 Soporte Técnico, 8 Supervisores y 33 empadronadores, para un total de 44 personas.

- c. Se está trabajando con la logística para reclutamiento de los Encargados/as y/o Coordinadores Municipales.

### 3. Planificación del plan de reclutamiento y selección:

- a. Se han efectuado reuniones con los representantes de las áreas pertinentes a la actividad XCNPV para optimizar las gestiones e implementar métodos que brinden mayor eficiencia y entregar un producto de calidad.
- b. Se han mantenido reuniones con TIC para afinar los últimos detalles del aplicativo que se estará utilizando tanto en las diferentes pruebas como en el Censo.

## Plan de capacitación censal

Con el objetivo de continuar con el avance en la ejecución del Plan de Capacitación Censal para el XCNPV y tomando como punto de partida las experiencias durante la colaboración en la producción de varios recursos didácticos audiovisuales para la ENHOGAR 2022, la Prueba Censal en Nizao y el inicio de la capacitación de la estructura operativa del XCNPV (Encargados/as Nacionales, Encargados/as provinciales y Facilitadores/as Nacionales), la Escuela Nacional de Estadística ha realizado las siguientes actividades durante el trimestre en curso:

### 1. Diseño y producción de nuevos recursos didácticos para la capacitación

No.	Recurso Didáctico	Módulo o actividad a la que corresponde	Título	Formato	Talento	Estatus
1	Video	Bienvenida e introducción	Bienvenida a la capacitación	Video Instruccional	Miosotis Rivas	Listo
2	Video	Bienvenida e introducción	Orientaciones generales de RRHH	Video Híbrido	Kedmay y Satcha	Listo

No.	Recurso Didáctico	Módulo o actividad a la que corresponde	Título	Formato	Talento	Estatus
3	Video	X Censo Nacional de Población y Vivienda	¿Qué es el Censo?	Video Animado	Voz en off	Nueva versión. Listo
4	Video	Lineamientos éticos	Criterios para el buen desempeño	Video animado	Voz en off	Listo
5	Video	Aspectos Cartográficos	Orientaciones en terreno	Video Híbrido	Jacqueline Henríquez	Listo
6	Video	Aspectos Cartográficos	Mapas y uso de mapas	Video Híbrido	Oliver Sánchez	En revisión
7	Video	Aspectos Cartográficos	Simbología	Video Animado	Voz en off	Listo
8	Video	Aspectos Cartográficos	Glosario	Video Híbrido	Adriana y Jacqueline Henríquez	En edición
9	Video	Técnicas de la Entrevista	Técnicas de la Entrevista V1	Video Híbrido	Belkis López	Listo
10	Video	Técnicas de la Entrevista	Técnicas de la Entrevista V2	Video Híbrido	Belkis López	Listo
11	Video	Procedimientos Operativos	Procedimientos operativos Encargados(as) Nacionales	Video Entrevista Guiada	María Rita Parra	Listo
12	Video	Procedimientos Operativos	Procedimientos Operativos Encargados(as) polígono	Video Entrevista Guiada	María Rita Parra	Listo
13	Video	Rol del Empadronador(a)	Rol del Empadronador(a)	Video Animado	Voz en off	Listo
14	Video	Rol del Facilitador(a) Nacional	Introducción al Plan de Capacitación	Video Híbrido	Cristina Cabrera	Listo
15	Video	Rol del Facilitador(a) Nacional	Rol y funciones del Facilitador(a) Nacional	Video Híbrido	Paola Lama	Listo
16	Video	Herramientas y Técnicas de Facilitador(a)	Técnicas para el rol como Facilitador(a)	Video Híbrido	Paola Lama	Listo

No.	Recurso Didáctico	Módulo o actividad a la que corresponde	Título	Formato	Talento	Estatus
17	Video	Curso Yo sé de Censo	M0V0: Introducción al curso	Video Animado	Voz en off	Listo
18	Video	Curso Yo sé de Censo	M0V1: Bienvenida al curso	Video bienvenida	Miosotis Rivas	Listo
19	Video	Curso Yo sé de Censo	M0V2: Presentación del programa formativo	Video Animado	Voz en off	Listo
20	Video	Curso Yo sé de Censo	M0V3: Importancia de participar en el curso	Video Instruccional	Víctor Romero	Listo
21	Video	Curso Yo sé de Censo	M1V2: Yo sé de Estadística	Video Híbrido	Leidy Zabala	Listo
22	Video	X Censo Nacional de Población y Vivienda / Curso Yo sé de Censo	Proyecto Censal	Video Híbrido	Shelila Ruiz	En edición
23	Infografía	Rol de Facilitador(a) Nacional y Encargado(a) provincial	Funciones y actividades del Facilitador(a) Nacional y Encargado(a) provincial	Infografía Gráfica	N/A	Listo
24	Infografía	Rol de Encargado(a) municipal, de polígono, supervisor(a) y empadronador(a)	Funciones y actividades del municipal, de polígono, supervisor(a) y empadronador(a)	Infografía Gráfica	N/A	En proceso
25	Infografía	Boleta Censal	Secciones de la Boleta Censal y su importancia	Infografía Gráfica	N/A	En proceso
26	ENEVirtual	Capacitación Encargados(as) polígono, Empadronadores(as) y Supervisores – Prueba Censal Nizao	Programa formativo + recursos didácticos + materiales digitales + evaluaciones, etc.	Plataforma virtual	N/A	Listo

No.	Recurso Didáctico	Módulo o actividad a la que corresponde	Título	Formato	Talento	Estatus
27	ENEVirtual	Capacitación Encargados(as) Nacionales, Encargados(as) provinciales, Facilitadores(as) Nacionales XCNPV	Programa formativo + recursos didácticos + materiales digitales + evaluaciones, etc.	Plataforma virtual	N/A	Listo
28	ENEVirtual	Curso "Yo sé de Censo"	1er módulo habilitado	Plataforma virtual	MOOC	

## 2. Coordinación de espacios

- a. Continuación de identificación de espacios para capacitación por Provincia y Municipio.
- b. Identificación de Instituciones, Proveedores que puedan suplir las necesidades de los recursos: mobiliario (sillas, butacas, mesas, etc.), equipos tecnológicos (proyectors, laptops, flotas, tabletas) y electrónicos (planta eléctrica, inversor, otro generador de energía). Donaciones, préstamos, alquiler.

*Ambas gestiones apoyadas en estos momentos con la incorporación y gestión de los(as) Facilitadores(as) Nacionales en sus respectivas provincias.*

## 3. Dimensión de los recursos tecnológicos

- a. Prueba del Módulo de Capacitación, para el manejo de los participantes, creación de grupos, gestión de espacios, entre otros. Este módulo es el que se está desarrollando en la ONE. Recopilación de observaciones, luego de la prueba para ajustes.
- b. Prueba del Módulo de Evaluaciones en CSPRO, luego de la inclusión de los otros criterios de evaluación que se incorporaron para la Prueba Censal Nizao.

- c. Ejecución y uso de la plataforma de la ENE Virtual como repositorio del contenido, recursos didácticos y evaluaciones de las capacitaciones. Gestión en el uso de la misma de manera local.

#### 4. Encuentros y acuerdos

- a. Luego del encuentro con INFOTEP, realizamos solicitud de los recursos necesarios para la ejecución del Plan de Capacitación, entre ellos espacios disponibles en cada provincia, la disponibilidad de Facilitadores(as), entre otros. Hemos utilizado las instalaciones del Edificio de INFOTEP en el sector de Miraflores, con fines del desarrollo de la capacitación a los(as) Facilitadores Nacionales y Encargados(as) provinciales.
- b. Taller con comisión del CELADE, para fines de reforzamiento en temas conceptuales de la Boleta Censal, durante la capacitación. Luego de su participación como observadores del levantamiento en la Prueba Censal de Nizao.

#### 5. ENE Virtual

- a. Habilitación y ejecución de los programas formativos, recursos didácticos, materiales de capacitación (manuales operativos, guías, ejercicios, tareas, etc.) en la ENE Virtual, utilizando la ENEVIRTUALOE (Operaciones Estadísticas), para los fines del XCNPV.
- b. Creación y desarrollo del Curso “Yo sé de Censo”, cuyo objetivo es proveer a los y las interesados(as) en participar en el Censo, las informaciones básicas y herramientas que les permitan conocer y manejar con anticipación los conceptos fundamentales sobre el XCNPV.



## 6. Generales

- a. Taller de Observadores, realizado con la colaboración como facilitadora de María Rita Parra, Coordinadora de Operaciones del Censo. El objetivo de este taller fue brindar a las personas que participarían como Observadores(as) durante la Prueba Censal Nizao, las herramientas, informaciones e indicaciones necesarias para realizar de manera apropiada su rol. El Taller fue Sincrónico a través de Teams, y se habilitó todo el contenido en la plataforma de la ENE Virtual.
- b. Aplicación en la Prueba Censal Nizao, de las mejoras sugeridas por los(as) Observadores durante la prueba de Maimón del año pasado.
- c. Luego de la convocatoria a la campaña “Mi Voz para el Censo” y de recibir diversas solicitudes, se desarrolló y ejecutó un Taller Mi Voz para el Censo, en colaboración con el Departamento de Comunicaciones, con el fin de entrenar a los(as) participantes en técnicas del manejo de su voz, respiración, articulación, entre otros.
- d. Desarrollo de los módulos transversales sobre Etnia y Código de Ética y Conducta.
- e. Actualización del Presupuesto Complementario de Capacitación.

### Plan de cartografía y segmentación

El Departamento de Geoestadística ha diseñado un plan de trabajo para conducir la revisión, actualización cartográfica y modernización de los procesos generales de la cartografía, base fundamental para el X Censo Nacional de Población y Vivienda 2022, Encuestas y Registros Administrativos.

En este segundo trimestre del 2022, el departamento ha realizado las siguientes actividades:

- a. Continuación del proceso de revisión y actualización cartográfica, reiniciando con las provincias: San Cristóbal, Santiago y en paralelo en el Distrito Nacional y la provincia Santo Domingo, de acuerdo con el cronograma de trabajo.
- b. Contratación e incorporación de nuevos técnicos al equipo de campo, a fin de cumplir con la fecha programada de entrega de los productos cartográficos.
- c. Pendiente de trabajo de campo solo resta por concluir el 60% la provincia de Santo Domingo, para alcanzar el 100% del territorio nacional.
- d. Con respecto a la codificación resta por concluir el 60% la provincia de Santo Domingo, para alcanzar el 100% del territorio nacional.
- e. De la Verificación en campo de la nueva Base de Datos Cartográfica al cierre del trimestre faltan por verificar 5 provincias de las 32 provincias que conforman el territorio nacional, estas son: Duarte, La vega, Espaillat, Monseñor Nouel y Valverde.
- f. En la actualidad se tienen 14 provincias segmentadas (Pedernales, Independencia, Bahoruco, Barahona, Elías Piña, San Juan, Dajabón, Montecristi, Santiago Rodríguez, Peravia, Samaná, San José de Ocoa El Seibo y Sánchez Ramírez) a fin de ser verificada

## Plan de tecnología

Con la llegada del año de ejecución del proyecto X CNPV, 2022, y con la finalidad de dar continuidad al plan definido por el departamento de Tecnologías de la Información y Comunicaciones para el logro de del mismo, durante el segundo trimestre abril-junio, se han realizado las siguientes acciones:

### **a. Apoyo Encargados Nacionales**

Durante los meses de abril y mayo, el área de soporte técnico del XCNPV estuvo dando apoyo a las capacitaciones y la preparación de los equipos de los encargados nacionales, durante esta capacitación se les entrenó en el manejo de la plataforma de correo institucional, así como también en los sistemas de reuniones virtuales que se están utilizando actualmente en la oficina.

### **b. Contratación personal técnico XCNPV**

Como parte de la preparación del centro de operaciones del XCNPV, según calendario de tecnología se tenía previsto la entrada en el mes de mayo de setenta técnicos (70), para la preparación de las tabletas que serán usadas durante el levantamiento censal, y a su vez las más de siete mil (7000) cajas técnicas que serán distribuidas en todo el país.

### **c. Aplicación de logística y control de materiales**

Desde el año pasado estamos recibiendo la asesoría para la implementación de un sistema integral de gestión de materiales y activos fijos por parte de la Oficina Gubernamental de Tecnología de la Información (OGTIC), este sistema está basado en la Suite "Open source" Odoó.

Ya el desarrollo y la implementación está en un 75 % quedando solamente pendiente parte de la carga de datos de alguno de los módulos, la adquisición del licenciamiento y la parte final del entrenamiento y puesta en marcha del sistema.

### **d. Aplicación de monitoreo y control**

En el mes de abril recibimos la entrega formal por parte de la empresa Intellisys, del sistema de monitoreo y control para ser utilizado en todas las tareas de campo del XCNPV, este sistema nos ayudará a la revisión de todos los indicadores principales y básicos del operativo, con el área de procesamiento de datos (base de datos) se validaron los productos esperados y se completó el proceso de entrenamiento al personal de tecnología.

#### **e. Adquisición de equipamiento tecnológico para el XCNPV**

El pasado mes de diciembre del año 2021 se lanzó el proceso de compra ONE-CCC-LPN-2021-02, quedando desiertos varios lotes para la adquisición de las tabletas y sus accesorios y equipos relacionados a la plataforma tecnológica del centro de operaciones del XCNPV.

Este año lanzamos el proceso de urgencia ONE-MAE-PEUR-2022-001 con la finalidad de adquirir en los tiempos requeridos, los equipos necesarios para ejecutar las tareas del levantamiento del XCNPV, en esta ocasión se pudieron adjudicar cada uno de los lotes lanzado y se está a la espera de la entrega de la primera partida de equipos.

#### **f. Prueba censal Nizao 2022**

El personal de tecnología de la información del XCNPV acompañó a los departamentos de Censo y la escuela Nacional de estadística en los preparativos, planeamiento y ejecución de la segunda prueba censal, que en esta ocasión se realizó en la provincia Peravia municipio de Nizao, se contó en terreno con varios técnicos de diferentes áreas brindando todo el apoyo técnico y logístico, una de las principales tareas era la de levantar las incidencias y puntos de mejora en el levantamiento.

Se realizaron pruebas de los aplicativos de captura, de capacitación, sistemas de seguridad de los dispositivos móviles, pruebas en los cambios propuestos a la boleta y puntos de mejoras generales.

#### **g. Aplicación de gestión de personal**

Se está trabajando en la preparación de la versión final del aplicativo para la gestión del personal que estará siendo contratado para el XCNPV, se realizaron varios encuentros con los diferentes actores, levantamos los últimos puntos de mejora y las observaciones de uso del aplicativo.

#### **h. Apoyo adecuación centro de operaciones**

La oficina se encuentra en estos momentos en el proceso de preparación de la nave industrial que servirá como centro de operaciones y almacén central para el XCNPV, los técnicos de la Dirección de Tecnología en conjunto con el Departamento Administrativo

de la oficina realizaron las tareas de entrega del plan de adecuación general del almacén adjudicado.

En esta propuesta se encuentra la división de las diferentes áreas, procesos y almacenamiento de los insumos y equipos del XCNPV, siempre tomando como norte la seguridad e integridad de cada una de las etapas que estarían involucradas.

## Informe 2do Trimestre 2022

### Sistemas Informáticos

#### Detalle

<b>1. Servicio de Consultoría, Desarrollo e Implementación del sistema de recolección, procesamiento y tabulación de datos censales.</b>	<b>90%</b>
- Preparación de manuales de usuarios Prueba Censal Nizao 2022	Abril-22
- Prueba de la implementación de mejoras sistemas de los sistemas de captura de datos	May-22
- Prueba cambios en la boleta	May -22
- Programación y prueba del módulo oficina central	Jun-22
<b>2. Servicio de Consultoría, Desarrollo e Implementación del sistema de recolección, procesamiento y tabulación de datos censales. Fase II:</b>	<b>25%</b>
- Desarrollo de sistema de procesamiento y tabulación de los datos censales	Jul-22
<b>3. Aplicación de Gestión de Personal:</b>	<b>90%</b>
- Socialización Aplicativo con áreas de misión y Cierre de mejoras	Jun-22
- Presentación Sistema de gestión de personal	Jun-22
<b>4. Aplicación de Gestión de Capacitación:</b>	<b>90%</b>
- Preparación de la versión final de la aplicación	Abr-22
- Prueba versión final y observaciones de mejora	Jun-22
<b>5. Aplicación de Pagos a personal de terreno:</b>	<b>30%</b>
- Preparación de la versión final de la aplicación	Abr-22
<b>6. Aplicación de Logística &amp; Gestión de Materiales:</b>	<b>75%</b>
- Levantamiento de información y configuraciones del Sistema	May-22
- Capacitación de usuarios	May-22
- Implementación de la aplicación: Suministro, activos Fijos, compras, censos	Jun-22

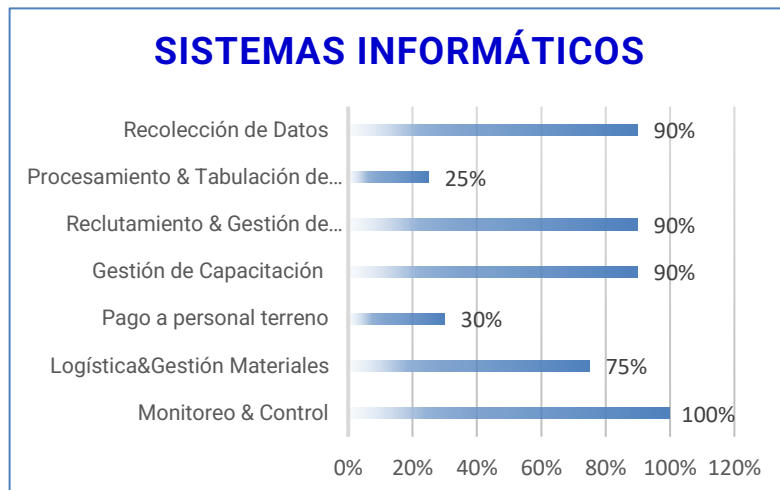
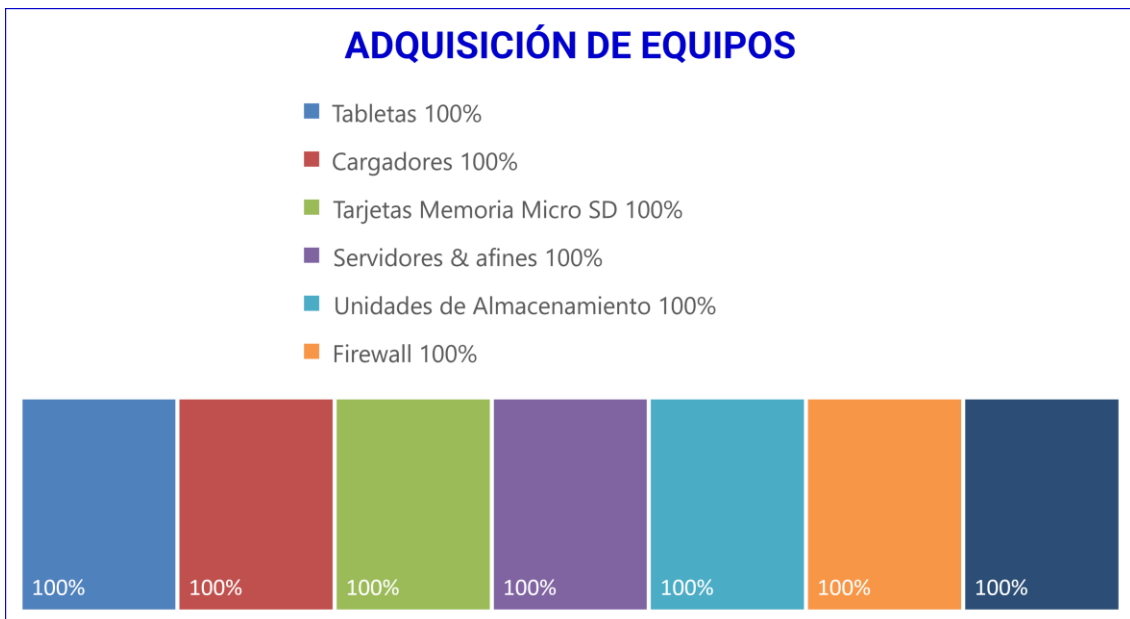
Adquisición y/o Contratación de Equipamiento y Servicios Técnicos	
<b>Preparación y Gestión de Adquisiciones 2022:</b>	
- Revisión General del Presupuesto 2022	ene-22
- Determinación de la Metodología de Evaluación de muestras	ene-22
- Revisión Pliego de Licitaciones técnicas junto a peritos externos, miembros Comité de Compras del MEPyD ONE.	feb-22
- Gestión para la participación de peritos técnicos de instituciones del Estado: * TSS, Tesorería de la Seguridad Social * JCE, Junta Central Electoral * OGTIC, Oficina Gubernamental de Tecnologías de Información y Comunicación.	feb-22
- Conformación de Equipos para la realización de Mesas técnicas presenciales y virtuales junto a peritos externos para evaluar y preparar las fichas de equipos y servicios técnicos. * Infraestructura * Equipos	mar-22
- Elaboración de fichas técnicas para la adquisición de ítems quedaron desiertos en las Licitaciones ONE-CCC-LPN-2021-0002 - Infraestructura & Equipos para fortalecer el Centro de Datos Alterno e instalar el Centro de Operaciones) que soportará la recolección, transmisión y procesamiento de los datos del censo. * Tabletas. 1 ficha técnica * Tarjetas de Memoria Micro SD. 1 ficha técnica * Cargadores. 3 fichas técnicas * Firewall. 1 ficha técnica * Unidades de Almacenamiento: 2 Fichas técnicas * Servidores & gabinetes de red: 4 Fichas técnicas * Lectores de códigos de barras, teléfonos y afines. 5 fichas técnicas	mar-22
- Evaluación y elaboración de Informes de las Ofertas Técnicas y Económicas recibidas de los oferentes para la Licitación ONE-MAE-PEUR-2022-0001 - Infraestructura & Equipos, junto a peritos externos.	mar-22
- Preparación de informe técnico para adjudicación de equipos	Abril-22

Prueba Censal Nizao 2022: Evaluación e Identificación de Mejoras	
- Apoyo capacitación Prueba piloto	Abril-22
- Preparación de tabletas con módulos Entrena, Polígono, Supervisor y Enumera para uso del equipo Conceptual Censos	Abril-22
- Cierre de segmentos	Jun-22
- Evaluación de resultados del piloto	jun-22
- Revisión de Observaciones, identificación de requerimientos y evaluación de mejoras a los procesos y aplicaciones. Presentación & solicitud de requerimientos encargados.	Jun-22
- Preparación para tabulados preliminares Prueba Censal	Jun-22
- Digitación de entrevistas realizadas en Boletas censales en papel, del piloto - Evaluación de resultados del piloto - Identificar mejoras en los Procesos, Comunicación, Traspaso de información - Elaboración de plan de pruebas: interna de las Aplicaciones, Técnicas & Prueba de Stress: conectividad y transmisión de datos, Realización de Simulacro - Elaboración de Plan de Riesgo - Proceso Control de Calidad entre las distintas áreas (Cartografía/Segmentos, Censos/Boleta censal) - Definir 3 Niveles / Fechas Límites de Cambios: Crítico, Medio-holgura técnica, Bajo - Elaboración de Plan Manejo de Excepciones	Jun-22

Apoyo Encargados Nacionales 2022: capacitación y Equipos	
- Apoyo capacitación Encargados Nacionales	Abril-22
- Preparación laptop y Software para reuniones virtuales	Abril-22
- Entrenamiento de Microsoft Team para encargados Nacionales	May-22
- Entrega de 10 Laptop para encargados Nacionales	Jun-22

Informes y/o Documentación		
- Prueba Censal Nizao	100%	Jun-22
- Especificaciones Centros Operaciones	100%	Jun-22
- Diagrama de Flujo de Trabajo Empaque de Materiales Centro de operaciones	100%	Jun-22
- Plan de adecuación Centro de operaciones	100%	Jun-22

Informes y/o Documentación		
- Módulo de Pagos (Sistema de Gestión de Personal)	85%	May-22
- Manual Asistente Técnico	90%	May-22
- Proceso Cadena de Custodia Centro de Operaciones	80%	Abr-22
- Actualización del Cronograma de recepción e instalación infraestructura y equipos.	100%	Jun-22





## Plan de comunicación y publicidad

El Departamento de Comunicaciones en procura de continuar avanzando con los trabajos del proyecto XCNPV, han realizado las actividades siguientes:

### 1. Dirección departamental:

- a. Coordinación de todas las áreas y contenidos
- b. Seguimiento acuerdo DIECOM
- c. Reuniones de trabajo con agencia Newlink
- d. Informes de situación

### 2. Relaciones Públicas y prensa:

- a. Cobertura de las actividades de la prueba censal y del censo en general
- b. Levantamiento de información y generación de contenidos informativos (notas de prensa e informativas, video noticias) tanto en medios de comunicación como para el portal digital.
- c. Coordinación y seguimiento de entrevistas a los voceros y atendiendo las inquietudes de las y los periodistas. (Mediatours).

### 3. Multimedia, medios digitales y diseño gráfico:

- a. Medios digitales:
  - I. Cobertura y creación de contenidos para difusión en redes sociales y portal de la prueba censal y del censo en general
  - II. Monitoreo y supervisión de la gestión de este contenido
  - III. Apoyo en las solicitudes e inquietudes de la ciudadanía
  - IV. Cobertura en redes sociales de actividades, reuniones y capacitaciones para el Censo Nacional de Población y Vivienda, en Instagram, Facebook y Twitter
- b. Diseño gráfico:
  - I. Documentación de las actividades para alimentar el banco de imágenes y audiovisuales para el censo.

- II. Diseño y diagramación de los manuales de capacitación para censo
- III. Diseño de piezas para audiovisuales
- IV. Diseño de piezas para indumentaria
- V. Seguimiento y apoyo a Compras
- VI. Creación contenidos audiovisuales, insumos y gráficos para prueba censal
- VII. Apoyo en adquisición de herramientas y equipos tecnológicos con catálogos de productos a comprar y ficha técnica