

07 de octubre del 2024

OFICINA NACIONAL DE ESTADÍSTICA
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

SERVICIO DE MANTENIMIENTO A DIFERENTES EQUIPOS DE LA INSTITUCIÓN.

MANTENIMIENTO PLANTA ELÉCTRICA DE EMERGENCIA			
ÍTEMS	CANTIDAD	PRODUCTO	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MÍNIMAS
LOTE, NO.1			
1	1	SERVICIO	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Planta Eléctrica de Emergencia ➤ Modelo: GEH220 ➤ Serie: OLY00000TRNS06756. ➤ Lavado a presión de la planta y el radiador. ➤ Suministro y colocación de coolant. ➤ Diagnóstico y reparación del Radiador. ➤ Requiere levantamiento y garantía. ➤ <u>Verificar ficha anexa al documento de especificación, que contiene información detallada del servicio a realizar al equipo.</u>
MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE UPS.			
ÍTEMS	CANTIDAD	PRODUCTO	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MÍNIMAS
LOTE, NO.2			
1	9	SERVICIO	<ul style="list-style-type: none"> ➤ <u>Mantenimiento de los equipos UPS de la institución (verificar ficha técnica adjunta donde contiene descripción detallada sobre el servicio a realizar a los equipos).</u> ➤ Informe final ➤ Diagnóstico luego del mantenimiento.

D

**CADA SERVICIO LLEVA LEVANTAMIENTO, REPORTE DE
DIANÓSTICO LUEGO DEL MANTENIMIENTO Y GARANTÍA.**

Observaciones: Los bienes o servicios deberán ser cotizados por la totalidad de su costo, incluyendo la entrega en el lugar acordado, impuesto tributario a los bienes y servicios (ITBIS), empaque, flete, seguros y otro cualquier otro. **Las ofertas deben presentarse en pesos dominicanos hasta el viernes 11 de octubre del 2024 a las 10:00 a.m.**

CONVOCAMOS A PARTICIPAR EN EL LEVANTAMIENTO QUE SE ESTARÁ LLEVANDO A CABO EL MIÉRCOLES 09 DE OCTUBRE 2024, A LAS 10:00 A.M EN LAS INSTALACIONES DE LA INSTITUCIÓN (DICHO LEVANTAMIENTO NO ES OBLIGATORIO PARA LOS INTERESADOS QUE YA HAN PARTICIPADO RECIENTEMENTE EN PROCESOS ANTERIORES DE ESTE RENGLON).

- La oferta debe incluir las especificaciones técnicas, condiciones de compras requeridas y podrá remitirse tanto física, correo electrónico, Portal Transaccional firmada y sellada dirigido a la Oficina Nacional de Estadísticas (ONE). con las siguientes indicaciones:
- Nombre:
- Teléfono:
- Correo electrónico:
- Dirección del oferente:
- Referencia del proceso Compra:

El Oferente que resulte adjudicatario deberá mostrar evidencia de poseer: Aportes al Seguro Social, pagos de los compromisos fiscales correspondientes a Impuestos sobre la Renta e ITBIS, número de comprobante fiscal Gubernamental para Instituciones del Estado (NCF), registro de proveedor del estado (RPE)

Forma de pago: A crédito y válida a 30 días.

- **Criterios de Evaluación**

Cumpliendo con las especificaciones técnicas se procederá a la evaluación económica, la cual se realizará utilizando el método Cumple / No Cumple,

Formulario de Evaluación Económica	
Documento requerido	Cumple/ no cumple
Formulario de presentación oferta económica (SNCC.F33) presentado firmado por el representante legal. Monto: _____ Descuento: _____	

- **Condiciones de Pago y Forma de pago.**

Se efectuarán un pago único contra entrega de los bienes recibidos conformes.

Las Facturas deberán cumplir con las siguientes especificaciones en su emisión:

- Número de Comprobante Fiscal Gubernamental,
- Estar expedida a nombre de la ONE
- Contener todas las descripciones incluidas
- Los precios incluidos en la misma deberán estar en RD\$
- Hacer referencia al Número de Contrato, u Orden Compra, según corresponda.

- Firmada y Sellada por el emisor de esta.
- **Confidencialidad del Proceso**

Las informaciones relativas al análisis, aclaración, evaluación y comparación de las Ofertas y las recomendaciones para la Adjudicación del Contrato no podrán ser reveladas a los Licitantes ni a otra persona que no participe oficialmente en dicho proceso hasta que se haya anunciado el nombre del Adjudicatario, a excepción de que se trate del informe de evaluación del propio Licitante. Todo intento de un Oferente para influir en el procesamiento de las Ofertas o decisión de la Adjudicación por parte del Contratante podrá dar lugar al rechazo de la Oferta de ese Oferente.

- **Criterios de Adjudicación**

Será realizada Por lote adjudicado y recibido conforme de las áreas requerentes.

La Adjudicación será realizada tomando en cuenta el Oferente que, habiendo cumplido con los requisitos exigidos y al menor costo.

Si se presentase una sola Oferta, ella deberá ser considerada y se procederá a la Adjudicación, si cumple técnica y económicamente con lo requerido, en las especificaciones técnicas.

- **Requisitos de Entrega**

Todos los bienes adjudicados deben ser entregados conforme a las especificaciones técnicas solicitadas, así como en el lugar de entrega convenido con la **OFICINA NACIONAL DE ESTADÍSTICA (ONE)**, siempre con previa coordinación con el responsable de recibir la mercancía y con el encargado del almacén con fines de dar entrada a los bienes entregados en horas laborables de 8:30 a.m. a 2:30 pm con la asistencia de la unidad de la Contraloría presente en la recepción.

No se entenderán suministrados, ni entregados los Bienes que no hayan sido objeto de recepción definitiva.

- **Obligaciones del Proveedor**

El Proveedor está obligado a reponer Bienes deteriorados durante su transporte o en cualquier otro momento, por cualquier causa que no sea imputable a la Entidad Contratante.

Si se estimase que los citados Bienes no son aptos para la finalidad para la cual se adquirieron, se rechazarán los mismos y se dejarán a cuenta del Proveedor, quedando la Entidad Contratante exenta de la obligación de pago y de cualquier otra obligación.

El Proveedor es el único responsable ante Entidad Contratante de cumplir con el Suministro de los renglones que les sean adjudicados, en las condiciones establecidas en la presente Ficha de Condiciones Específicas. El Proveedor responderá de todos los daños y perjuicios causados a la Entidad Contratante y/o entidades destinatarias y/o frente a terceros derivados del proceso contractual.

Los bienes deben ser entregados de manera en un plazo de 48 horas luego de la notificación de adjudicación. en horas laborables de 8;20 a.m. a 2;30 pm con la asistencia de la unidad de la Contraloría presente en la recepción.

Para cualquier información adicional comunicarse con la División de Compras y Contrataciones en el teléfono 809-682-7777 Ext. 2628, correo electrónico: heidy.bautista@one.gob.do


LIZZY ALEXANDRA FRIAS NÚÑEZ
RESPONSABLE DE LA UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES



DISTRIBUCIÓN Y COPIAS
Original 1 – Expediente de Compras
Copia1 – Agregar Destino



FICHA TECNICA

MANTENIMIENTO PLANTA ELECTRICA

El servicio debe incluir

Sistema de lubricación:

1. Cambio de Aceite
2. Cambio de filtros de aceite
3. Inspección fugas en juntas y sellos.
4. Revisión presión de aceite y temperatura óptima de operación.

Sistema de admisión:

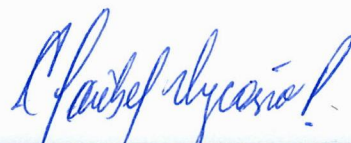
5. Cambio de filtros de aire
6. Inspección tomas de aire, ductos y abrazaderas.
7. Revisión turbo cargador (estado y presión).

Sistema de combustible

8. Revisión la alimentación de combustible (presión, contaminación, materiales extraños).
9. Cambio de filtros de combustible
10. Inspección existencia de fugas.
11. Revisión operación de bomba de combustible
12. Inspección líneas de combustible.

Sistema de enfriamiento

13. Revisión niveles de anticongelante.
14. Revisar presión.
15. Cambio de líquido refrigerante
16. Inspección de posibles fugas en ductos y mangueras.
17. Inspección el ventilador, soportes, sujetadores y abrazaderas.
18. Revisión el radiador (aspecto, contaminación por materiales extraños).
19. Revisión de registro temperatura del refrigerante en condiciones de operación.





GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA
ECONOMÍA

one
Oficina Nacional de Estadística

Sistema de escape

20. Revisión tubos y conexiones.
21. Revisión y ajustar abrazaderas, sujetadores y soportes.
22. Revisión silenciador (aspecto y seguridad).

Sistema eléctrico del motor

23. Revisión el nivel de voltaje de las baterías.
24. Revisión controles eléctricos y terminales de sensores.
25. Verificación de estado de baterías

Mecánica del generador

26. Revisión anclaje del equipo.
27. Verificación conexiones mecánicas.
28. Verificación rodamientos.

Sistema eléctrico del generador

29. Revisión del excitador, estator y campos magnéticos.
30. Revisión las terminales de cables en el generador.
31. Registro voltaje residual.
32. Prueba de los dispositivos de protección del generador.

Controles

33. Verificación controles de encendido automático y control remoto.
34. Verificación instrumentos del generador y motor.
35. Verificación indicadores, luces y alarmas.
36. Revisión voltaje del sistema.

Debe incluir informe final y diagnóstico situacional de equipo, además de garantía del servicio.



FICHA TÉCNICA

SERVICIO MANTENIMIENTO UPS

- Revisión general del estado del equipo.
- Limpieza general del equipo.
- Ajuste mecánico de componentes y partes del equipo.
- Ajuste de bornes de conexión eléctrica.
- **Revisión y chequeo de etapa de medición y señalización**
 - Tarjeta de medición y señalización
 - Display LCD
 - Indicadores Luminosos
- **Revisión y chequeo de etapa de potencia.**
 - Ventiladores y Coolers
- **Revisión de los bancos de Baterías**
 - Bornes de conexión
 - Voltaje
 - Corriente
 - Pruebas de descarga controlada
- **Arranque del equipo chequeo y ajuste de los parámetros de funcionamiento**
 - Voltaje fuente de alimentación
 - Voltaje de entrada y de salida
 - Corriente entrada y salida
- verificación de funcionamiento
- Pruebas con carga y verificación de funcionamiento
- Verificación de los bancos de baterías
- Revisión, Limpieza y pruebas de transformadores de aislamiento
- Limpieza general del ambiente del equipo
- Reemplazo de componentes en base a recomendaciones técnicas de fabricante
- Calibración de dispositivo de monitoreo
- Pruebas del UPS con el TTA (tablero de transferencia automático).
- Revisión, Limpieza y pruebas de los transformadores de aislamiento.
- Prueba con carga del UPS con entrada automática de baterías

Carlos Antonio P.



DETALLES DE EQUIPOS/UPS DE LA INSTITUCIÓN

DESCRIPCION EQUIPOS UPS					
No.	Marca	Modelo	Serial	KVA	Ubicación
1	EATON	Powerware 9155	FY082FBB03	12	Piso 1
2	EATON	Powerware 9330	EY195AXX08	30	Piso 8
3	EATON	9E Series	BF444LXX03	40	Piso 8
4	EATON	9E Series	BG092LXX01	30	Piso 8
5	APC SYMMETRA	AP9215RM	PD09372230181	40	Piso 8
6	EATON	9E Series	BG092LXX03	40	Piso 9
7	EMERSON	47SA020A0C00	2101201371215 A020002	40	Piso 9
8	APC	A1500RMXL2U (Smart UPS RT	QS1233230137	1.5	Piso 8
9	APC	A1500RMXL2U (Smart UPS RT	QS1233230106	1.5	Piso 9

Charbel Alvarado P.