

Encuesta Nacional de Actividad Económica (ENAE) 2022. Innovación en la Actividad Empresarial

Todas las personas físicas o jurídicas deben suministrar las informaciones y datos de carácter estadístico que les sean solicitados por la Oficina Nacional de Estadística (ONE), en el plazo convenido por la Ley. Asimismo, los datos solicitados serán mantenidos con carácter estrictamente CONFIDENCIAL, y no serán usados para fines fiscales. (Interpretación de los artículos 8, 9 y 12 de la Ley 5096, sobre Estadísticas y Censos Nacionales).

DATOS DE CONTROL
A. DATOS DE LOS CONTACTOS DE LA EMPRESA

Detalle	a) Contacto principal	b) Contacto secundario
1. Nombre		
2. Cargo		
3. Departamento		
4. Correo electrónico		
5. Teléfono y extensión		

B. REGISTRO DE VISITAS PARA LA ENTREVISTA

Detalle	a) Visita 1	b) Visita 2	c) Visita 3
1. Fecha			
2. Hora de inicio			
3. Hora de término			
4. Estatus de la encuesta			

ESTATUS	1. Completa	2. Incompleta	3. No aplica	4. Cierre temporal	5. Inactiva	6. Rechazada	7. No encontrada
5. Modo de recepción			1. Presencial		2. Por teléfono		3. Por correo

C. CONTROL DE PROCEDIMIENTOS

Procesos	a) Responsable	b) Fecha
1. Entrevistador(a)		
2. Supervisor(a)		
3. Seguimiento y validación		

SECCIÓN I. DATOS GENERALES DE LA EMPRESA

101. FORM

102. RNC

103. ¿Cambió de RNC? 1. Sí 1. No

104. Razón social _____

105. Nombre comercial _____

106. Cantidad de establecimientos _____ 107. Año de inicio de operaciones _____

108. Teléfono 1 _____ 109. Teléfono 2 _____

110. Indique el tipo de empresa
 Si su respuesta es pública, pase a la pregunta 113.
 1. Pública 2. Privada 3. Mixta

111. Indique el origen del capital de la empresa
 Si su capital es nacional, pase a la pregunta 113.
 1. Nacional 2. Extranjero 3. Mixto

112. ¿De cuál país o países proviene el capital de su empresa? _____

113. ¿Pertenece la empresa a un grupo empresarial?
 Si su respuesta es Sí, especificar.
 1. Sí 2. No 3. Especificar grupo _____

114. ¿La empresa cuenta con correo electrónico?
 Si su respuesta es Sí, especificar.
 1. Sí 2. No 3. Especificar correo electrónico _____

115. ¿La empresa realizó exportación durante el 2021? Si exporta, indique el tipo.
 1. Bienes 2. Servicios 3. Ambos 4. Ninguno 5. No sabe / No responde

UBICACIÓN GEOGRÁFICA

116. Provincia _____	<input type="text"/>	<input type="text"/>	117. Municipio _____	<input type="text"/>	<input type="text"/>
118. Distrito Municipal _____	<input type="text"/>	<input type="text"/>	119. Sección _____	<input type="text"/>	<input type="text"/>
120. Barrio o Paraje _____	<input type="text"/>	<input type="text"/>	121. Sub Barrio _____	<input type="text"/>	<input type="text"/>
122. Dirección _____					

ACTIVIDAD ECONÓMICA

123. Actividad económica principal: _____	Cód. CNAE	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
124. Producto principal (bien o servicio): _____	Cód. CNP	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

SECCIÓN I. CONCEPTOS DE REFERENCIA PARA LLENAR EL CUESTIONARIO.

Actividad económica principal: Es la actividad que genera a la empresa mayor valor agregado. Es decir, que deja mayor beneficio, ventas o en su defecto, aquella que emplee mayor personal.

Producto principal: Es el principal bien o servicio resultante de la actividad económica principal de la empresa. Es aquel que genera mayor beneficio, ventas, o en su defecto, el producto que emplee mayor personal.

Máxima autoridad de la empresa: Es la persona responsable de la dirección y administración de la empresa o en su defecto aquella que figura como la principal representante.

Sexo: Se refiere a las características biológicas y fisiológicas que definen al hombre y a la mujer.

Rango de edad: Se refiere al intervalo de edad en el que la máxima autoridad de la empresa se encuentra respecto al último año cumplido

Años cumplidos dirigiendo la empresa: Se refiere a la cantidad de años cumplidos en el que la máxima autoridad ha estado dirigiendo la empresa.

Nivel educativo: Es el nivel de educación más alto que una persona ha terminado o concluido.

SECCIÓN II. CONCEPTOS DE REFERENCIA PARA LLENAR EL CUESTIONARIO

Periodo del ejercicio contable o periodo fiscal: Es el tiempo o plazo legal en el cual se debe reportar la información relacionada con los diferentes impuestos.

Personal ocupado: Es el conjunto de personas, fijas o eventuales, que se encuentran ejerciendo una labor remunerada.

Promedio de empleado anual: Es la suma de la cantidad de empleados por mes entre doce.

Primaria: Abarca desde el primero hasta el octavo curso de primaria en el diseño curricular anterior emitido por el Ministerio de Educación de la República Dominicana y del nuevo diseño curricular de primero hasta el sexto curso, con una aprobación de los dos ciclos de primaria.

Secundaria: Abarca desde el primero de bachiller hasta el cuarto de bachiller en el diseño curricular anterior emitido por el Ministerio de Educación de la República Dominicana y del nuevo diseño curricular desde primer curso de secundaria hasta el sexto curso de secundaria, con una aprobación de los dos ciclos de secundaria.

Técnico superior profesional: Se corresponde con una modalidad de educación superior a la secundaria, que comprende a la formación en áreas técnicas específicas y que normalmente tiene una duración menor a la formación universitaria.

Grado universitario: Corresponde al ciclo de estudios posteriores a la secundaria y al técnico superior profesional, que se realiza en la universidad con el fin de obtener una titulación de grado.

Posgrado: Corresponde al ciclo de estudios de especialización que se cursan después de la universidad, con una titulación equivalente a una especialidad o maestría.

Ninguno: Cuando no se ha concluido un nivel educativo.

Ingresos totales: Son los ingresos totales obtenidos por la empresa durante el periodo fiscal de interés, que está comprendido por la sumatoria de los ingresos de las operaciones, ingresos financieros y otros ingresos.

Costos y gastos totales: Son los costos y gastos en los que incurrió la empresa para el periodo fiscal de interés. Estos están formados por la sumatoria de todos los costos y gastos totales que tuvo la empresa para la realización de su actividad económica.

Utilidad: En el ámbito de la contabilidad, la utilidad, entendida como beneficio o ganancia, es la diferencia entre los ingresos totales obtenidos por una empresa (negocio) y el total de los costos y gastos incurridos en la generación de dichos ingresos.

INFORMACIÓN SOBRE LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA EMPRESA

a) Sexo (Si seleccionó la opción 1 y 2 continuar, de lo contrario pase a la sección II).	1. Hombre <input type="checkbox"/>	2. Mujer <input type="checkbox"/>	3. Ambos <input type="checkbox"/>	4. No responde <input type="checkbox"/>
b) Rango de edad	1. De 25 años o menos <input type="checkbox"/>	2. De 26 a 35 años <input type="checkbox"/>	3. De 36 a 45 años <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	4. De 46 a 55 años <input type="checkbox"/>	5. De 56 años o más <input type="checkbox"/>	6. No responde <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) ¿Cuántos años cumplidos tiene dirigiendo la empresa?	1. Menos de 1 año <input type="checkbox"/>	2. De 1 a 3 años <input type="checkbox"/>	3. De 4 a 6 años <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	4. De 7 a 10 años <input type="checkbox"/>	5. De 11 años o más <input type="checkbox"/>	6. No responde <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) Último nivel educativo alcanzado	1. Primaria <input type="checkbox"/>	2. Secundaria <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	3. Técnico profesional <input type="checkbox"/>	4. Grado universitario <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	6. Doctorado <input type="checkbox"/>	5. Especialidad o maestría <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	8. No responde <input type="checkbox"/>	7. Ninguno <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

SECCIÓN II. PERSONAL OCUPADO, INGRESOS, COSTOS Y GASTOS

201. Indique la fecha del periodo fiscal de la empresa para los años de referencia 2021 y 2020.

1. Fecha de inicio del periodo fiscal	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	3. Fecha de inicio del periodo fiscal	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	
	Día	Mes	Año		Día	Mes	Año
2. Fecha de cierre del periodo fiscal 2021	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	4. Fecha de cierre del periodo fiscal 2020	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
	Día	Mes	Año		Día	Mes	Año

202. ¿Cuántos empleados en promedio tuvo su empresa en los periodos 2021 y 2020?

Año 2021	Año 2020
<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>

203. Desglose la cantidad promedio de empleados declarados en el año 2021.

Último nivel educativo alcanzado	Cantidad promedio de empleados 2021		
	a. Hombres	b. Mujeres	c. Total
1. Primaria			
2. Secundaria			
3. Técnico superior profesional			
4. Grado universitario			
5. Posgrado			
6. Ninguno			
7. Total			

204. Indique el monto total de los ingresos, de los costos y gastos de la empresa en el periodo 2021-2020.

Descripción	Total anual en RD\$	
	Año 2021	Año 2020
1. Ingresos totales		
2. Costos y gastos totales		
3. Utilidad de la empresa (1-2)		

SECCIÓN III. INNOVACIONES REALIZADA

SECCIÓN III. CONCEPTOS DE REFERENCIA PARA LLENAR EL CUESTIONARIO.

Innovación: Es la introducción de un nuevo o significativamente mejorado producto (bien o servicio), proceso, de un nuevo método de comercialización o de un nuevo método organizativo, en las prácticas internas de la empresa, la organización del lugar de trabajo o las relaciones exteriores. (Manual de Oslo 2015: Página 56).

Innovación de producto (bienes o servicios): Son nuevos o mejoras significativas en bienes o servicios de las empresas, incluyendo las características técnicas de los componentes y materiales, de la informática integrada, de la facilidad de uso u otras características funcionales.

Innovación de procesos: Incluye la introducción de nuevas maquinarias y equipos si implica cambios significativos en el nivel de producción, calidad, costos, distribución o comercialización de los productos. Se excluye los cambios en la estructura organizacional (con excepción de que cambie significativamente la forma de producir, distribuir o comercializar). La sustitución o ampliación del capital (con las mismas o similares características al que ya se tiene).

Innovación organizativa: Son nuevos o mejoras significativas de los métodos organizativos en las prácticas, la organización del lugar de trabajo o las relaciones exteriores de la empresa. Incluye cambios como integración de departamentos, áreas o actividades, sistemas de gestión y de administración para intercambio de información, conocimiento y capacidades, nuevas relaciones externas en materia de organización del trabajo como outsourcing, subcontrataciones, alianzas y otros. Excluye fusiones o adquisiciones.

Innovación de mercadotecnia (Comercialización): Son nuevos o mejoras significativas en los métodos de comercialización que implique cambios significativos del diseño o el envasado de un producto, su posicionamiento, su promoción o su tarificación. Incluye nuevas técnicas de distribución de las ventas como ventas por internet, modelo de franquicia, licencias de distribución. Excluye cambios rutinarios o por temporadas, cambios estéticos menores como el color, un pequeño cambio en la forma, servicios personalizados.

a. Descripción: Aquí se detalla la innovación introducida en la pregunta 301, es importante que las innovaciones sean detalladas y explicadas de manera concisa y precisa.

b. Año: Indica el año en que la innovación fue introducida, siendo los estudiados 2019, 2020 y 2021.

c. Gastos: Indica el gasto en pesos dominicanos (RD\$) por innovación introducida. Se deben sumar los montos en caso de que haya más de uno.

d. Prioridad: Indica el orden de prioridad de las innovaciones introducidas, estas se enumeran del 1 al 3, siendo el 1 el más importante.

e. Grado de novedad: Se identifica la novedad de la innovación introducida en la empresa, estas se clasifican en cuatro categorías detalladas a continuación. Para el cuestionario en físico colocaran el número que esta delante de cada novedad según corresponda.

1. Nueva para la empresa, pero no para su mercado: Es cuando la empresa desarrolla o introduce algún nuevo producto, proceso, organización o comercialización que no había introducido antes pero sí por otras empresas de su mismo mercado (sus competidores).

2. Nueva para su mercado, pero no en el país (Otros mercados): Es cuando la empresa desarrolla o introduce algún nuevo producto, proceso, organización o comercialización que no había sido introducido al mercado ni por ella ni por sus competidores, sin embargo, otras empresas de otros mercados ya lo ofrecían.

3. Nueva para el país (el mercado nacional), pero no para el mundo: Es cuando la empresa desarrolla o introduce algún nuevo producto, proceso, organización o comercialización por primera vez en el país, sin que otra empresa en dicha demarcación geográfica la haya ofrecido antes.

4. Nueva para el mundo (mercado mundial): Es cuando la empresa desarrolla o introduce algún nuevo producto, proceso, organización o comercialización por primera vez en el mundo, sin que otra empresa de ningún mercado o actividad económica lo haya ofrecido anteriormente, representando el más alto grado de novedad de una innovación.

e. Nivel de satisfacción: Busca conocer la satisfacción de la empresa en cuanto a los resultados de sus innovaciones, respondiendo que tan satisfecho quedó por cada tipo de innovación que ha realizado la empresa. Para el cuestionario en físico colocará el número que esta delante de cada nivel de satisfacción según corresponda.

1. Muy satisfecho

2. Satisfecho

3. Indistinto

4. Insatisfecho

5. Muy insatisfecho

301. En el período 2019-2021 ¿Su empresa introdujo o aplicó alguna innovación (nuevos, cambios o mejoras significativas)?

Si la respuesta es Sí pase a la pregunta 303, de lo contrario pase a la pregunta 302.

Si No

302. En el período 2019-2021 ¿Su empresa intentó introducir o aplicar alguna innovación (nuevos, cambios o mejoras significativas)?

Independientemente de la respuesta pase a la sección IV.

Si No

303. Describa las innovaciones que su empresa introdujo durante el período 2019-2021.

Indique el año de introducción, el monto gastado, adicional enumere las tres de mayor impacto, siendo 1 la más relevante. Además, coloque el número del grado de novedad y del nivel de satisfacción que se encuentran en la parte conceptual de la sección III.

	Descripción	a. Año	b. Gasto RD\$	c. Prioridad	d. Grado de novedad	e. Nivel de satisfacción	f. Área	g. Código CI
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
Total gasto en innovación								

*Nota: Las casillas Área y Código CI son de uso interno, no completar.

304. ¿Cuáles fueron los principales objetivos de sus innovaciones?

Marque con una X todas las opciones que apliquen, adicional enumere en orden de prioridad del 1 al 2, siendo 1 la más relevante.

Objetivos	Marque	Enumere
1. Mejorar la calidad de los bienes o servicios		
2. Mejorar el proceso productivo (reducir costos, aumentar la capacidad, etc.)		
3. Ampliar la oferta de bienes o servicios		
4. Ingresar a nuevos mercados nacionales o internacionales (captar nuevos clientes)		
5. Mantener la participación en el mercado		
6. Mejorar el desempeño medioambiental		
7. Profesionalizar y/o mejorar el perfil técnico de los empleados		
8. Protección y seguridad por COVID		
9. Mantener las operaciones de la empresa		
10. Otro (especifique)		

305. ¿Cómo consecuencia de la innovación realizada su empresa tuvo alguno de los siguientes efectos?

Marque con una X todas las opciones que apliquen, adicional enumere en orden de prioridad del 1 al 2, siendo 1 la más relevante.

Efectos	Marque	Enumere
1. Mejor percepción de la imagen de la empresa		
2. Incremento de la variedad de bienes y servicios		
3. Incremento en el volumen de venta		
4. Reducción de costos de mano de obra		
5. Disminución en gastos operacionales		
6. Incremento en la calidad de los bienes y servicios		
7. Mejor impacto sobre el medio ambiente, salud y/o seguridad		
8. Otro (especifique)		
9. No tuvo efectos		

306. ¿Cuáles fueron las fuentes de financiamiento para las innovaciones de su empresa?

Marque con una X todas las opciones que apliquen, adicional enumere en orden de prioridad del 1 al 2, siendo 1 la más relevante.

Fuentes de financiamiento	Marque	Enumere
1. La propia empresa		
2. El grupo empresarial		
3. Otra empresa		
4. Recursos de entidades de intermediación financiera		
5. Sociedad de inversiones o inversionista particular		
6. Organización privada sin fines de lucro		
7. Programas del Estado al fomento a la innovación (especifique)		
8. Otra (especifique)		

Si seleccionó la opción 7 continúe, de lo contrario pase a la pregunta 308.

307. Indique el tipo de financiamiento que fue otorgado a su empresa en los programas del Estado al fomento a la innovación.

Marque con una X todas las opciones que apliquen.

Efectos	Marque	Enumere
1. Préstamo subsidiado		
2. Dedución de impuestos		
3. Subvención		
4. Becas		
5. Otro (especifique)		

308. ¿Su empresa se vinculó con algún agente o institución para obtener algún apoyo distinto a financiamiento para realizar la innovación?

Si No

Si la respuesta es Sí continúe, de lo contrario pase a la pregunta 310.

309. ¿Con cuál de los siguientes agentes o instituciones se vinculó?

Marque con una X todas las opciones que apliquen, posteriormente indique el tipo de apoyo obtenido.

Agentes	a. Marque	Tipo de apoyo						
		b. Solicitud de información	c. Asesorías	d. Capacitación	e. Asistencia técnica	f. Ingeniería y diseño	g. Ensayos	h. I+D
1. Universidades o IES (Institutos de Educación Superior)								
2. Institutos de Investigación gubernamentales o públicos								
3. Instituciones gubernamentales que ofrecen programas de Promoción de Ciencia, Tecnología e Innovación								
4. Organismos internacionales de cooperación								
5. Laboratorios/instituciones privadas de I+D								
6. Proveedores								
7. Clientes								
8. Competidores u otras empresas								
9. Gremios empresariales								
10. Consultores y expertos								
11. Otro (especifique)								

Si seleccionó la opción 7 "Programas del Estado al fomento a la innovación" en la pregunta 306 y/o la opción 3 "Instituciones gubernamentales que ofrecen programas de Promoción de Ciencia, Tecnología e Innovación" en la pregunta 309 pase a la pregunta 311, de lo contrario continúe.

310. ¿Cuáles fueron las razones por las que su empresa no solicitó los apoyos ofrecidos en los programas de las entidades públicas?

Marque con una X todas las opciones que apliquen, adicional enumere en orden de prioridad del 1 al 2, siendo 1 la más relevante.

Razones	Marque	Enumere
1. No contaba con suficiente información acerca de los programas		
2. No tenía conocimiento de los programas		
3. No se adaptaban a las necesidades específicas de su actividad		
4. Excesivos requerimientos de garantías		
5. Dificultades con el manejo de la confidencialidad		
6. Dificultades burocráticas		
8. No lo necesitaba		

311. En el periodo 2019-2021 ¿Su empresa adquirió algún instrumento de protección formal para proteger sus innovaciones de la imitación o copia?

Si No

Si la respuesta es Sí continúe, de lo contrario pase a la sección IV.

312. Indique los instrumentos de protección formal adquiridos por su empresa para proteger sus innovaciones de la imitación o copia en el período 2019-2021.

Marque con una X todas las opciones que apliquen, adicional coloque la cantidad de instrumentos por el país o bloque de países.

Instrumentos de protección formal	a. Marque	Cantidad de instrumentos por país o bloque de países					
		b. República Dominicana	c. América Latina y el Caribe	d. EE.UU.	e. Unión Europea	f. Resto del mundo	g. Total
1. Marca							
2. Patente							
3. Modelo de utilidad							
4. Diseño industrial							
5. Derechos de autor							
6. Denominación de origen							
7. Acuerdos de confidencialidad y secreto comercial							
8. Otro (especifique)							
9. Total							

SECCIÓN IV. INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO (I+D)

I+D (investigación y desarrollo experimental) comprende el trabajo creativo y sistemático realizado con el objetivo de aumentar el volumen de conocimiento (incluyendo el conocimiento de la humanidad, la cultura y la sociedad) y concebir nuevas aplicaciones a partir del conocimiento disponible. Para que una actividad se considere I+D, debe cumplir con cinco criterios básicos.

- 1. Investigación básica:** Consiste en trabajos experimentales o teóricos que se emprenden fundamentalmente para obtener nuevos conocimientos acerca de los fundamentos de fenómenos y hechos observables, sin intención de otorgarles ninguna aplicación o utilización determinada.
- 2. Investigación aplicada:** Consiste en trabajos originales realizados para adquirir nuevos conocimientos, pero está dirigida fundamentalmente hacia un objetivo práctico específico.
- 3. Desarrollo experimental:** Consiste en trabajos sistemáticos fundamentados en los conocimientos existentes obtenidos a partir de la investigación o la experiencia práctica, que se dirigen a producir nuevos productos o procesos, o a mejorar los productos o procesos que ya existen.
- 1. I+D interna:** Es el desarrollo de actividades de I+D en el interior de la empresa. El desarrollo de estas actividades puede estar articulada a través de un departamento de I+D, aunque no necesariamente.
- 2. I+D externa:** Es el desarrollo de actividades de I+D fuera de la empresa y/o por personal ajeno a ella, encargado a un tercero mediante un contrato o la financiación a un grupo de investigadores, a una institución o a otra persona, con el acuerdo que los resultados del trabajo serán de propiedad (total o parcial) del contratante.

401. En el periodo 2019-2021 ¿Su empresa realizó alguna actividad relacionada con Investigación y Desarrollo?

Si No No sabe

Si la respuesta es Sí continúe, de lo contrario pase a la sección V.

402. ¿Qué tipo de I+D realizó la empresa?

Marque con una X todas las opciones que apliquen, posteriormente describa la actividad de I+D realizada.

Tipo de I+D	Marque	Descripción
1. Investigación básica (Sólo para generar nuevos conocimientos)		
2. Investigación aplicada (Genera conocimientos nuevos con objetivos prácticos)		
3. Desarrollo experimental (Aprovecha los conocimientos nuevos existentes y/o la experiencia práctica, para producir nuevos materiales, productos o mejorar y/o añadir nuevos procesos)		

403. Indique el tipo de actividad de I+D realizada por su empresa

1. I+D interna 2. I+D externa

404. ¿Tuvo que patentar los resultados de la I+D?

Si No

405. ¿Tiene la empresa un área organizacional dedicada exclusivamente a I+D?

Si No

Si la respuesta es Sí, especifique el nombre: _____

406. ¿El personal I+D se dedica exclusivamente a las labores propias de I+D?

Si No

SECCIÓN V. OBSTÁCULOS PARA INNOVAR

501. Indique los factores que han obstaculizado o desincentivado el desarrollo de actividades de innovación en su empresa.

Marque con una X todas las opciones que apliquen, adicional enumere en orden de prioridad del 1 al 2, siendo 1 la más relevante.

Obstáculos	Marque	Enumere
1. Falta de información sobre tecnología		
2. Rigideces organizativas dentro de la empresa		
3. Falta de personal cualificado		
4. Coste demasiado elevado		
5. Falta de fondos y de financiación de fuentes exteriores a la empresa		
6. Barreras de entrada al mercado		
7. Otro (especifique)		
8. No tuvo obstáculos		

SECCIÓN VI. FINANCIAMIENTO

601. ¿A cuál de los siguientes productos financieros tuvo acceso la empresa durante los últimos 18 meses?

Marque con una X todas las opciones que apliquen.

Productos financieros	Marque
1. Cuenta de ahorro	
2. Cuenta corriente	
3. Préstamo comercial	
4. Línea de crédito	
5. Tarjeta de crédito empresarial	
6. Certificados de depósito	
7. Depósito a plazos	
8. Fondos de inversión	
9. Otro (especifique)	
10. Ninguno	

Si seleccionó la opción 3 continúe, de lo contrario pase a la pregunta 605.

602. ¿A qué tipo de entidad financiera o agente presentó alguna solicitud de préstamo en los últimos 18 meses?

Marque con una X todas las opciones que apliquen, posteriormente indique el número del resultado (aprobación) de esta solicitud.

Fuentes de financiamiento	Marque	Aprobación
1. La propia empresa (préstamos de accionistas, etc.)		
2. Bancos múltiples		
3. Corporaciones de crédito (Bancos de Ahorro y Crédito, y Corporaciones de Crédito)		
4. Asociaciones de Ahorros y Préstamos		
5. Cooperativas de Ahorro y Crédito		
6. Entidades Públicas (BANDEX, BAGRÍCOLA)		
7. Otra (especifique)		

Si su respuesta es 1 "Sí, el monto total" o 2 "Sí, una parte del monto" continúe, de lo contrario pase a la pregunta 605.

Aprobación	1. Sí, el monto total	2. Sí, una parte del monto	3. No	4. En evaluación	5. No sabe/No responde
------------	-----------------------	----------------------------	-------	------------------	------------------------

603. ¿Su empresa tuvo acceso a alguna tasa de interés preferencial?

Si No

604. ¿Cuál fue el principal destino del préstamo?

Marque con una X todas las opciones que apliquen.

Destino	Marque
1. Capital de trabajo (inventario, pago a proveedores, etc.)	
2. Reestructuración o consolidación de deuda	
3. Compra de maquinarias y equipos	
4. Adecuación de la infraestructura	
5. Compra de vehículos	
6. Compra de terrenos	
7. Otro (especifique):	

Si seleccionó la opción 3 continúe, de lo contrario pase a la pregunta 605.

605. ¿Su empresa requerirá algún préstamo en los próximos 6 meses?

Si No

SECCIÓN VII. TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN (TIC)

701. ¿Su empresa cuenta con acceso a internet?

Si su respuesta es Sí continúe, de lo contrario pase a la pregunta 703.

Si No

702. ¿Utiliza internet en su empresa para las siguientes actividades?

Marque con una X todas las opciones que apliquen, adicional enumere en orden de prioridad del 1 al 3, siendo 1 la más relevante.

Actividades	Marque	Enumere
1. Realizar ventas		
2. Realizar compras y/o cotizaciones		
3. Promocionar sus bienes y/o servicios		
4. Acceder a servicios bancarios y/o financieros		
5. Brindar servicios a los clientes		
6. Telefonía a través de Internet / VoIP, incluyendo videoconferencia		
7. Obtener información acerca de bienes y/o servicios		
8. Capacitar al personal		
9. Realizar declaraciones a la administración pública		
10. Otra (especifique)		

703. ¿Su empresa utiliza redes sociales o medios digitales para vender o promocionar sus productos?

Si su respuesta es Sí continúe, de lo contrario pase a la pregunta 705.

Si No

704. Indique las redes sociales o los medios digitales utilizados para la venta o promoción de sus productos.

Marque con una X todas las opciones que apliquen.

Redes Sociales / Medios digitales	Marque
1. Facebook	
2. Instagram	
3. WhatsApp	
4. YouTube	
5. Twitter	
6. Radio / televisión	
7. Página Web	
8. App desarrollada por la empresa	
9. App desarrollada por terceros (PedidosYa, UberEats, etc.)	
10. Otros (especifique)	

