

<b>No. EXPEDIENTE</b>
ONE-DAF-CM-2024-0036
<b>No. DOCUMENTO</b>
CM-0017-2024

## Especificaciones técnicas

### 1. Objeto de la Compra Menor

Constituye el objeto de la presente Compra Menor el SERVICIO DE CAPACITACIÓN EN GESTIÓN DE RIESGOS Y OPORTUNIDADES Y EN IDENTIFICACIÓN Y ANÁLISIS DE CAUSA RAIZ (ACCIONES CORRECTIVAS), a personal de la institución.

### 2. Procedimiento de Selección

Procedimiento de Selección será Compra Menor.

### 3. Fuente de Recursos

La Oficina Nacional de Estadística de conformidad con el Artículo 32 del Reglamento 543-12 sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios y Obras, ha tomado las medidas previsoras necesarias a los fines de garantizar la apropiación de fondos correspondiente, dentro del Presupuesto del año 2024, que sustentarán los pagos de todos los servicios adjudicados mediante la presente Compra Menor.

### 4. Condiciones de Pago

La entidad contratante realizará un único pago conforme a la ejecución conforme del servicio contratado, la certificación la recepción conforme por el área de capacitación, presentación de la factura correspondiente y la presentación de las certificaciones de impuestos al día (DGII y TSS).

### 5. Cronograma de la Compra Menor

Fecha de publicación del aviso de convocatoria	25/10/2024 15:00	 *
Acto de asignación de riesgo		
Presentación de aclaraciones al Pliego de Condiciones / Especificaciones Técnicas / Términos de Referencia	29/10/2024 10:00	 *
Reunión aclaratoria		
Plazo máximo para expedir Emisión de Circulares, Enmiendas y/o Adendas	29/10/2024 17:30	 *
Presentación de Oferta Económica	30/10/2024 15:00	 * Sugerir restantes fechas
Apertura Oferta Económica	30/10/2024 15:30	 *
Notificación de errores aritméticos, de solicitud de aclaraciones económicas y de solicitud de subsanación de garantía de seriedad de la oferta	01/11/2024 10:00	 *
Aceptación de correcciones de errores aritméticos y de respuesta a las aclaraciones	06/11/2024 10:00	 *
Periodo para subsanar la garantía de seriedad de la oferta		
Acto de Adjudicación	07/11/2024 15:00	 *
Notificación de Adjudicación	11/11/2024 14:00	 *
Constitución de garantía de Fiel Cumplimiento		
Suscripción de Orden de Compras / Orden de Servicios	13/11/2024 14:00	 *
Publicación de Orden de Compras / Orden de Servicios	14/11/2024 14:00	 *
Plazo de validez de las ofertas	60 <sup>d</sup> Días	 *

*P*



6. **Monto Presupuestado** Monto Presupuestado: RD\$200,000.00 (Doscientos Mil de pesos con dominicanos con 00/100).
7. **Descripción de servicios**

Ítems	Descripción Servicios de capacitación	Cantidad
1	<p><b>Servicio de capacitación de 20 a 25 personas, Curso en Gestión de Riesgos y Oportunidades. Aproximadamente veinte (20) horas</b></p> <p><b>Objetivo:</b> con esta capacitación se pretende que, un representante y responsable de procesos de cada área, sea capaz de identificar, evaluar y controlar los riesgos relacionados a las actividades de sus procesos y al sistema de gestión de la calidad.</p> <p><b>Programa / Contenido:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•Evaluación del riesgo (Identificación, análisis y valoración).</li> <li>•Tratamiento del riesgo</li> <li>•Principales dificultades para una adecuada gestión de riesgo</li> <li>•Seguimiento y revisión</li> <li>•Registro e informe</li> </ul> <p><b>Metodología de Trabajo:</b> La acción formativa deberá manejar el aprendizaje desde la acción (aprender haciendo), tanto en forma individual como colectiva que produzca un resultado continuo y práctico.</p> <p><b>Plazo y Lugar de Trabajo:</b> El Adjudicatario realizará su trabajo (acción formativa) impartida de manera presencial en un (01) grupo de 25 personas, en nuestras instalaciones.</p>	20-25
2	<p><b>Servicio de capacitación de 20 a 25 personas, Curso de Identificación y análisis de causa raíz (acciones correctivas). Aproximadamente veinte (20) horas</b></p> <p><b>Objetivo:</b> con esta capacitación se pretende que, un representante y responsable de procesos de cada área conozca los métodos de análisis de causa raíz, siendo capaz de identificar y analizar la causa raíz de las no conformidades asociadas a su proceso, y una vez identificadas puedan proponer e implementar las acciones correctivas necesarias para eliminar de manera eficaz dicha causa.</p> <p><b>Programa / Contenido:</b></p> <p>Métodos de análisis de causas Acciones correctivas Verificación de la eficacia de las acciones</p> <p><b>Metodología de Trabajo:</b> La acción formativa deberá manejar el aprendizaje desde la acción (aprender haciendo), tanto en forma individual como colectiva que produzca un resultado continuo y práctico.</p> <p><b>Plazo y Lugar de Trabajo:</b> El Adjudicatario realizará su trabajo (acción formativa) impartida de manera presencial en un (01) grupo de 25 personas, en nuestras instalaciones.</p>	20-25

**Condiciones de los entrenamientos:**

- Evidencia de participación: Al finalizar, deberá entregarse un informe que incluya los resultados de ejecución del programa, los resultados de la medición de la eficacia de la capacitación (encuesta de satisfacción y evaluación de aprendizaje pre y post (coordinadas con el área), la lista de asistencia de los participantes y certificados de participación.



## 8. Documentación a Presentar

### 9. A. Documentación Legal:

1. Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034)
2. Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042)
3. Registro de Proveedores del Estado (RPE) vigente y autorizado para comercializar el rubro objeto de este presente proceso de Comparación de Precios.
4. Documentos constitutivos de la empresa (Registro Mercantil Vigente y actualizado, Copia de cédulas de los accionistas y/o representante legal y/o pasaporte vigente, en caso de que los accionistas sean empresas copia del Registro Mercantil de las mismas o su equivalente).
5. Certificación de MYPIME (Si aplica).

### B. Documentación Financiera:

1. Formulario de Presentación de Oferta Económica (SNCC.F.33) debidamente sellado y firmado.
2. Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), al día en el pago de sus obligaciones fiscales.
3. Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social, al día en el pago de sus obligaciones de Seguridad Social.

### C. Documentación Técnica:

1. Oferta Técnica conforme ficha técnica.
2. Descripción del enfoque, la metodología y el plan de actividades para la ejecución del servicio a contratar. (SNCC.D.044) (No Subsanable)
3. Currículo del Personal Profesional propuesto (SNCC.D.045) (Subsanable)
4. Organización y Experiencia del Consultor (SNCC.D.043) (No Subsanable)
5. Experiencia profesional del Personal Principal (SNCC.D.048) (Subsanable)
6. Documentación que demuestre dos (2) años o más de Experiencia profesional del Personal Principal. (Subsanable)
7. Cronograma de ejecución del servicio. (Subsanable)

## 10. Criterios de evaluación

- La evaluación técnica se basa en el criterio de CUMPLE o NO CUMPLE con las especificaciones técnicas.
- La adjudicación se hará al oferente de mayor cumplimiento y menor costo.

  
**Lizzy Alexandra Frias Nuñez**

Responsable de la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones

