

Oficina Nacional de Estadísticas

ORDEN DE COMPRA

UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

No. Orden: **ONE-2018-00131**

Descripción: **ADQUISICIÓN DE TÓNER PARA USO DE DIFERENTES ÁREAS DE LA INSTITUCIÓN**

Modalidad de Compras: **Compras Menores**

Datos del Proveedor

Razón social: **Productive Business Solutions Dominicana, SAS**

RNC: **101025506**

Nombre Comercial: **Productive Business Solutions Dominicana, SAS**

Domicilio Comercial: **Bolivar, 10109 - , REPÚBLICA DOMINICANA**

Teléfono: **809-567-8231**

Datos Generales del Contrato

Anticipo: **0%**

Modalidad de pago: **Crédito**

Monto Total: **33,394.00**

Moneda: **DOP**

Detalle

Item	Código	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio Unit s/ITBIS	Imp Moneda Orig s/ITBIS	% Descuento	ITBIS Moneda Orig	Otros Impuestos Moneda Orig	Sub Total Moneda Orig
7	43211501	TÓNER XEROX WC3615	1.00	UD	7,000.00	7,000.00		1,260.00	0.00	8,260.00
16	43211501	TÓNER XEROX WC5330	1.00	UD	6,000.00	6,000.00		1,080.00	0.00	7,080.00
25	43211501	CARTUCHO DE CILINDRO	1.00	UD	15,300.00	15,300.00		2,754.00	0.00	18,054.00

FIRMA RESPONSABLE AUTORIZADO

Firma

Firma

Nombre y Apellido

Nombre y Apellido

Item	Código	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio Unit s/ITBIS	Imp Moneda Orig s/ITBIS	% Descuento	ITBIS Moneda Orig	Otros Impuestos Moneda Orig	Sub Total Moneda Orig
		XEROX WC5330								

Subtotal RD\$	28,300.00
Total Descuentos RD\$	0.00
Total ITBIS RD\$	5,094.00
Total Otros Impuestos RD\$	0.00
Total RD\$	33,394.00

Observaciones: SOLICITADO POR LA DIVISIÓN ADMINISTRATIVA PARA USO DE LA INSTITUCIÓN

Plan de entrega				
Ítem	Descripción	Dirección de entrega	Cantidad requerida	Fecha necesidad

FIRMA RESPONSABLE AUTORIZADO

Firma

Firma

Nombre y Apellido

Nombre y Apellido