

16 de octubre del 2024

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

“SUMINISTRO E INSTALACION DE PUERTAS Y REALIZACION DE DIVERSOS SERVICIOS”

No. de Solicitud: CCC-2024-0270, CCC-2024-0251

Presupuesto: RD\$350,000.00

2.5 Descripción de los Bienes y/o Servicios:

LOTE, NO.1 PRESUPUESTO: RD\$80,000.00				
SUMINISTRO E INSTALACION DE PUERTA DOBLE HOJA				
ÍTEMS	CANTIDAD	PRODUCTO	DESCRIPCIÓN	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MÍNIMAS
1	1	Servicio	*Suministro e instalación de puerta doble hoja para entrada al comedor piso 8	<ul style="list-style-type: none"> > Material: Polimetal, color caoba oscuro > Incluye llavín

LOTE, NO.2 PRESUPUESTO: RD\$35,000.00				
REPARACION DE PUERTAS PARA BAÑOS DE CABALLEROS				
ÍTEMS	CANTIDAD	PRODUCTO	DESCRIPCIÓN	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MÍNIMAS
1	2	Servicio	*Reparacion de dos puertas de madera en baños para caballeros	<ul style="list-style-type: none"> > Ubicación baños para caballeros pisos 8 y 9

LOTE, NO.3 PRESUPUESTO: RD\$15,000.00				
REPARACION Y AJUSTE DE MARCO PUERTA DE CRISTAL				
ITEMS	CANTIDAD	PRODUCTO	DESCRIPCIÓN	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MÍNIMAS
1	1	Servicio	* Reparacion y ajuste de marco puerta de cristal	<ul style="list-style-type: none"> > Área UPS del piso 9 de la ONE



LOTE, NO.4 PRESUPUESTO: RD\$150,000.00				
DESMONTE E INSTALACIÓN DE CUBÍCULOS				
ITEMS	CANTIDAD	PRODUCTO	DESCRIPCIÓN	DETALLES / ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MÍNIMAS
1	1	Servicio	*Desmonte e Instalación de Cubículos	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Desinstalación de 10 Cubículos del área de Encuestas. ➤ Estos a su vez serán instalados de la siguiente manera: 8 se instalarán en el área de Nominas 2 en Recursos Humanos <p>Este servicio debe incluir lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Adaptación de cables eléctricos y red para el funcionamiento de los espacios de trabajo a habilitar. ➤ Materiales necesarios para los trabajos a realizar ➤ Levantamiento y garantía del servicio

LOTE, NO.5 PRESUPUESTO: RD\$70,000.00				
INSTALACIÓN DE CUBÍCULOS				
ITEMS	CANTIDAD	PRODUCTO	DESCRIPCIÓN	DETALLES / ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MÍNIMAS
1	1	Servicio	*Desmonte e Instalación de Cubículos	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Instalación de 4 Cubículos en el área de Encuestas. (La institución dispone de estos cubículos) <p>Este servicio debe incluir lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Adaptación de cables eléctricos y red para el funcionamiento de los espacios de trabajo a habilitar. ➤ Materiales necesarios para los trabajos a realizar ➤ Levantamiento y garantía del servicio

📌 Cronograma de Actividades

ACTIVIDADES	PERÍODO DE EJECUCIÓN
1. Publicación llamado a participar en el Proceso de Compra Menor	Desde el miércoles 17 de octubre de 2024 a partir de las 10:00 a.m.
2. Período para realizar consultas por parte de los interesados Reunión aclaratoria opcional	21/10/2024 4:30 p.m.
3. Plazo para emitir respuesta consultas interesados	23/10/2024 09:45 p.m
4. Fecha límite para la recepción de Ofertas	Hasta el jueves 24 de octubre 2024, a la 1:00 p.m. vía electrónica al correo: alfida.sanchez@one.gob.do o a través del correo Portal Transaccional www.comprasdominicanas.gov.do
5. Apertura de "Sobre A y B" Propuestas Técnicas y Económicas.	24/10/2024 1:10 p.m.
6. Análisis y Adjudicación de Ofertas	Concluido el proceso de evaluación
7. Notificación y Publicación de Adjudicación	A partir del acto administrativo de adjudicación
8. Suscripción de la Orden	Hasta el 31 de octubre 2024
9. Fecha estimada de entrega	Inmediata





Nota importante: Los Proponentes deberán realizar un levantamiento o visita de inspección al lugar de ejecución de los servicios, de manera que puedan obtener por sí mismos y bajo su responsabilidad, riesgos y costos, la mayor información posible o cualquier detalle e imprevistos referente al proceso para preparar sus Ofertas. Esa visita de inspección o levantamiento será coordinada con el Departamento de Servicios Generales de esta Institución, la cual se llevará a cabo **El martes 22 de octubre del 2024, en horario de 10:00 a.m., hasta las 12:00 p.m.**

Observaciones: Los bienes o servicios deberán ser cotizados por la totalidad de su costo, incluyendo la entrega en el lugar acordado, impuesto tributario a los bienes y servicios (ITBIS), empaque, flete, seguros y otro cualquier otro. Las ofertas deben presentarse en Pesos Dominicanos.

Cada servicio lleva levantamiento, reporte, diagnóstico y garantía.

La oferta podrá remitirse física o por correo firmada y sellada con las siguientes indicaciones:

- ✦ Nombre, teléfono, correo electrónico y dirección del oferente, referencia del proceso Compra Menor "ONE-DAF-CM-2024-0041"
- ✦ Deben estar dirigidos a la: Oficina Nacional de Estadísticas (ONE), Edificio de Oficinas Gubernamentales Juan Pablo Duarte, piso 9, Ave. México esq. Leopoldo Navarro, Gazcue, Santo Domingo, D.N.
- ✦ La cotización debe incluir las especificaciones técnicas y condiciones de compras requeridas y deberá permanecer válida por un período de 30 días a partir de la fecha límite para la presentación de la misma.

- **Forma de pago:**

- ✦ Bajo la modalidad de crédito vía libramiento.

- **Criterios de evaluación técnica**

- ✦ Las Propuestas deberán contener toda la documentación necesaria, suficiente y fehaciente para demostrar que su oferta cumple con lo requerido en el presente documento. Las ofertas serán evaluadas bajo la modalidad "CUMPLE/ NO CUMPLE".

- **Criterios de Adjudicación**

- ✦ La adjudicación será decidida por lote al oferente cuya propuesta cumpla con los requisitos exigidos y sea calificada como la más conveniente para los intereses de la institución, teniendo en cuenta precio, calidad y demás condiciones establecidas en el presente documento.
- ✦ El Oferente que resulte adjudicatario deberá mostrar evidencia de poseer: Aportes al Seguro Social, pagos de los compromisos fiscales correspondientes a Impuestos sobre la Renta e ITBIS, número de comprobante fiscal Gubernamental para Instituciones del Estado (NCF), registro de proveedor del estado.

- **Tiempo de entrega**

- ✦ La entrega del servicio se realizará en la Oficina Nacional de Estadística de manera inmediata, después de ser notificada la orden de compras y en coordinación con el Departamento de Servicios Generales de esta institución.

Para cualquier información adicional comunicarse con la División de Compra y Contrataciones en el teléfono 809-682-7777 Ext. 2622, Ibelka Sanchez, correo electrónico: alfida.sanchez@one.gob.do

Atentamente,


Lizzy A. Frías Nuñez
Encargada de la División de Compras y Contrataciones

